OSNOVNA ŠKOLA SKRAD
ŠKOLSKA 2.
51311 SKRAD

GODIŠNJI PLAN I PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE SKRAD ZA ŠKOLSKU 2019./2020.GODINU

Rujan, 2019.

Na temelju članka 118. st. 2. al. 5., vezano uz čl. 28. st . 9. i čl. 137. st. 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12 i 86/12) i čl. 11. Statuta Osnovne škole, Školski odbor na prijedlog ravnatelja škole donosi Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2019./2020. na sjednici školskog odbora koja je održana 25.9.2019., a nakon provedene rasprave na sjednici učiteljskog vijeća koja je održana 24.9.2019. i provedene rasprave vijeća roditelja na sastanku koji je održan 25.9.2019.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2019./2020. GODINU

PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI

Osnovna škola Skrad
Adresa: Školska 2

Broj i naziv pošte: 51311 Skrad

Broj tel: 051 / 810 695, 820 016 ***Broj fax-a: 051 / 810 695***
E – mail : os-skrad@os-skrad.skole.hr
Web: www.os-skrad.skole.hr
Županija: Primorsko- goranska

Broj učenika i razrednih odjela:

Razredni odjeli	*Broj učenika*	*Broj razrednih odjela*
I.-IV. razreda	*37*	*4*
V.-VIII. razreda	*25*	*4*
UKUPNO	*62*	*8*

Broj područnih razrednih odjela (škola): 1

Broj zaposlenika:	***A) učitelja razredne nastave:***	***4***
	B) učitelja predmetne nastave:	***16***
	C) stručnih suradnika	***2***
	D) ostalih zaposlenika	***6***
	E) djelatnici dječjeg vrtića	***3***
	F) ravnatelj	***1***

Ravnatelj škole: Vjekoslav Pintar, učitelj TZK
Pedagog škole: Ingrid Šimičić, prof.
Knjižničar škole: Sanja Despot Abramović, prof.

1. UVJETI RADA

1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Osnovna škola Skrad obuhvaća sljedeće područje:
Školsko područje Osnovne škole Skrad je područje župe Skrad ili područje Općine Skrad, dijela Općine Ravna Gora (Kupjak) i dijela Općine Delnice (Zalesina).

Osobina našega školskog planinskog područja je velika raspršenost i udaljenost naselja u promjeru do 14 km sa znatnom razlikom u nadmorskoj visini.

Škola je osmorazredna.
Učenici trećeg i četvrtog razreda iz Kupjaka su učenici Područnog razrednog odjela Kupjak.

U Skrad putuju učenici prvog, drugog, trećeg, petog, šestog i osmog razreda iz Gornje i Donje Dobre, Kupjaka, Divjaka i Brod Moravica, ukupno 13 učenika. Za 7 učenika prijevoz plaća PGŽ, dok za 6 učenika prijevoz snose roditelji jer su djeca s drugog upisnog područja. Škola sa svojim Područnim razrednim odjelom Kupjak ima status planinske škole.

Usprkos većeg školskog područja, prijevoz učenika putnika je dobro organiziran, škola ima školski kombi no poteškoća ima u zimskom periodu kada zbog snijega uvjeti za prijevoz postaju teži.

1.2. PROSTORNI UVJETI

1.2.1. UNUTARNJI ŠKOLSKI PROSTOR

Ove školske godine odgojno - obrazovni rad ostvarivat će se u Skradu u dvije školske zgrade od kojih je prva starija izgrađena 1917. godine, a druga novija 1976. godine.
Škola ima dovoljno učioničkog prostora tako da će svi razredni odjeli polaziti nastavu u prijepodnevnim satima.

Matična škola ima 8 učionica, malu dvoranu za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture i izvannastavnih aktivnosti, 8 kabineta, 2 prostorije za INA aktivnosti, 2 uredske prostorije, zbornicu, knjižnicu, školsku kuhinju i blagovaonicu.

Školske priredbe održavaju se u holu škole i mjesnom Domu kulture.

Škola nema sportsku dvoranu. Uz školsku zgradu nalazi se igralište za mali nogomet, košarku i odbojku koje bi trebalo nanovo asfaltirati.

U Područnom odjelu Kupjak odgojno - obrazovni rad ostvaruje se u jednoj učionici zgrade izgrađene 1886. koja je 2014. godine renovirana. Koristi se i malo školsko igralište.

U matičnoj školi nalazi se računalna učionica u kojoj je postavljeno 14 računala za izbornu nastavu informatike.

NAZIV PROSTORA (učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	***Učionice***		***Kabineti***		***Oznaka stanja opremljenosti***	
	Broj	*Veličina u m^2*	*Broj*	*Veličina u m^2*	*Opća opremljenost*	*Didaktička opremljenost*
RAZREDNA NASTAVA	***3***	***157***			*4*	*4*
Učionica 1	*1*	*55*			*4*	*4*
Učionica 2	*1*	*51*			*4*	*4*
Učionica 3	*1*	*51*			*4*	*4*
PREDMETNA NASTAVA	***6***	***244***	*5*	***50***	*4*	*4*
Učionica 1	*1*	*55*			*4*	*4*
Učionica 2	*1*	*51*			*4*	*4*
Učionica 3	*1*	*51*			*4*	*4*
Učionica 4	*1*	*30*			*4*	*4*
Učionica 5	*1*	*25*			*4*	*4*
Informatika	*1*	*32*			*5*	*5*
Pedagog			*1*	*10*	*4*	*4*
Engleski j			*1*	*10*	*3*	*3*

Kemija biologija			*1*	*10*	*3*	*3*
Fizika			*1*	*10*	*3*	*3*
Tehnički-zadruga			*1*	*10*	*3*	*3*
PŠ KUPJAK		***189***				
UČIONICA 1	*1*	*42*			*3*	*3*
UČIONICA 2	*1*	*40*				
OSTALO	*4*	*107*				
OSTALO	*25*	***207***				
Dvorana za TZK	*1*	*70*			*3*	*3*
Dvorana INA	*1*	*70*			*3*	*3*
Kuhinja	*1*	*20*			*3*	*3*
Knjižnica	*1*	*45*			*3*	*3*
Hol škole	*1*	*105*			*3*	*3*
Zbornica	*1*	*30*			*3*	*3*
Uredi	*2*	*25*			*3*	*3*
Ostali prostori	*17*	*411*				

1.2.2. OPREMLJENOST

Namještaj zadovoljava potrebe.

Škola raspolaže suvremenim nastavnim sredstvima dok se stara postepeno zamjenjuju novim (CD radio kazetofoni, video-rekorderi, DVD uređaji, TV-prijemnici, školski razglas…).

Imamo 14 računala u računalnoj učionici koja su umrežena i spojena optičkim kablom na internet. Učionice starijih i mlađih razreda također imaju računala povezana u mrežu i spojena na internet a cijela škola je pokrivena i bežičnom Internet mrežom. U svim učionica postavljeni su LCD projektori koji su povezani s računalima. U tri učionice postavljene su pametne interaktivne ploće.

Školska knjižnica se redovito popunjava novom stručnom literaturom i stručnim časopisima. Školska lektira se financira sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja, dijelom od lokalne samouprave i dijelom iz vlastitih sredstava.

Adaptirana učionica za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture opremljena je elementarnim pomagalima, te dijelom zadovoljava izvođenje nastave TZK. Školska dvorana košarkaških dimenzija dobro bi došla…

1.2.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐENJA

Sa prednje strane nalazi se dječji park, uz koji je ograda od živice koja se redovito održava. Prošle školske godine park je uređen i opremljen novim spravama za dječju igru.
Škola posjeduje dječje sportsko igralište s terenima manjih dimenzija za nogomet, košarku, odbojku koje je većim dijelom uređeno i redovito se održava no potrebno bi bilo preasfaltirati sportske terene jer asfalt nije u najboljem stanju. Bolja varijanta bila bi izgraditi nove sportske trerene na prostoru sadašnjeg voćnjaka.

1.2.4. ELEKTRONSKI DNEVNICI (E-DNEVNICI)

U školi su u uporabi elektronski dnevnici (e-Dnevnici) koji omogućavaju lakši uvid u ocjene učenika, ali i rad u nastavi. Kao i prošle, i ove su godine roditelji na roditeljskim sastancima obaviješteni o primjeni e-Dnevnika. Škola je povezana optičkim kabelom, opremljena žičnom i bežičnom internetskom vezom koja je preduvjet za uspješno korištenje e-Dnevnika u svim razredima.

2. ZAPOSLENICI U ŠKOLSKOJ GODINI 2019./2020.

2.1. PODACI O ZAPOSLENICIMA

A) UČITELJI RAZREDNE NASTAVE

Red. Broj	Ime i prezime	God. Rođ.	Stru.	Stu. str. Spreme	Predmet koji predaje	NAPOMENA
1.	Suzana Suvić	1966	Uč RN	VŠS	RN	MŠ Skrad
2.	Nela Udvardi	1957	Uč RN	VŠS	RN	MŠ Skrad
3.	Matina Jakovac	1987	Uč RN	VSS	RN	MŠ Skrad
4.	Marijana Šporer	1972	Uč RN	VSS	RN	PŠ Kupjak

ZAMJENE – razredna nastava

Red. broj	Ime i prezime	Stru.	Stupanj str. spreme	Predmet koji predaje	Mijenja
1.		Razredna nastava		Razredna nastava	

Napomena: *Razrednu nastavu izvode četiri učiteljice, tri u MŠ u Skradu i jedna u PŠ u Kupjaku..*

B) UČITELJI PREDMETNE NASTAVE

Red. Broj	Ime i prezime	God. Rođ.	Stru.	Stu. str. Spreme	Predmet koji predaje
1.	Ana Matić Zagorac	1978	PR HJ	VSS	HRVATSKI J
2.	Mladenka Staničić	1970	PR LK	VSS	LIKOVNA K
3.	Petra Tonković	1990	HJ s GŠ	VSS	GLAZBENA K
4.	Nataša Kufner Delak	1979	PR EJ	VSS	ENGLESKI J
5.	Mihaela Abramović Gorupić	1978	P RN s EJ	VSS	ENGLESKI J
6.	Diana Cindrić	1970	PR MAT	VSS	MATEMATIKA
7.	Vesna Pintar-Grgurić	1961	D U PRIR	VSS	PRIRODA BIOLOGIJA
8.	Vesna Novinc	1985	PR FI, TK	VSS	FIZIKA, TEHNIČKA KULTURA
9.	Bojana Kovačević	1969	PR KE	VSS	KEMIJA
10.	Mihaela Štimac Majnarić	1978	PR PO	VSS	POVIJEST
11.	Branimir Arbanas	1989	PR GEO	VSS	GEOGRAFIJA
12.	Erik šneler	1989	PR GEO/POV	VSS	GEOGRAFIJA
13.	Duško Zatezalo	1955	UČ TZK	VŠS	TZK
14.	Katarina Bertović	1984	D TEOL	VSS	IN VJERONAUK
15.	Dejan Ljubobratović	1975	PR INF/MAT	VSS	IN INFORMATIKA
16.	Maria Vučković	1984	PR NJ J	VSS	IN NJEMAČKI JEZIK

ZAMJENE – predmetna nastava

Red. Broj	Ime i prezime	Stru.	Stupanj str. Spreme	Predmet koji pred.	Mijenja
1.	Adam Režić	Prof. TZK	VSS	TZK	Duško Zatezalo
2.	Anamarija Diklić	Prof. informatike	VSS	Informatika	Dejan Ljubobratović
3.	Tihana Puškarić	Prof. EJ	VSS	EJ	Nataša Kufner Delak

Napomena: *Nastava je stručno zastupljena 100 posto*

C) RAVNATELJ, STRUČNI SURADNICI, ODGOJITELJI

Red. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Stu. str. spreme	
1.	Vjekoslav Pintar	1956	UČ TZK – VŠS	ravnatelj
2.	Ingrid Šimičić	1971	PR PED – VSS	pedagog
3.	Sanja Despot	1982	PR HJ I KNJIŽ - VSS	knjižničar

D) ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE

Red. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Stu. str. spreme	Radno mjesto	Rad. vrijeme	Pripomena
1.	Antonija Božić	1970	DI OECC – VSS	tajnica škole	7 -15	4 sata svaki dan
2.	Mira Šimunović	1959	GIMN – SSS	računovođa škole, spremačica PŠ Kupjak	6 -14,30	4 sata računovođa 4 sata spremačica
3.	Mance Antun	1994	ELEKTROTEHNIČAR	domar-ložač-vozač	6,00-15,00	pauza 1 sat
4.	Jasna Damić	1966	KONOBAR – SSS	kuharica	6 - 14	
5.	Ljiljana Pintar	1963	MAT-INF – SSS	spremačica	6-8 i 14-20	Ujutro / popodne
6.	Antonija Grgurić	1956	OŠ –NKV	spremačica	12 - 20	Popodne

Zamjene – tehničko osoblje

Red. br.	Ime i prezime	God. rođ.	Stu. str. spreme	Mijenja	Pripomena
1.	Helena Mance		SSS	Ljiljana Pintar	4 sata
2.	Antonija Božić	1970	VSS	Ljiljana Pintar	4 sata

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

Razred	Broj učenika	M	Ž	Broj razrednih odjeljenja	Daroviti učenici	Prilag. program (čl. 4)	Individ. pristup (čl. 4)	Putnici 3 i 5	PSP	Cje. nast.	Pro. bor.	Ime i prezime razrednika
1-3	8	4	4	1				2			3	Matina Jakovac
2	9	2	7	1				1			1	Suzana Suvić
4	9	5	4	1							1	Nela Udvardi
3-4 PŠ K	2	0	2	1			1	1				Marijana Šporer
Ukupno RN	28	11	17	4			1	4			5	
5	13	8	5	1				3				Diana Cindrić
6	6	3	3	1				4				Mihaela Majnarić
7	5	3	2	1								Ana Matić Zagorac
8	7	4	3	1				2				Erik Šneler
Ukupno PN	31	18	13	4				9			0	
Sveukupno	59	29	30	8			1	13			5	

Kombinirani razredni odjel 1 i 3 razred – 1 razred – 4 učenika i 3 razred – 4 učenika. Kombinirani razredni odjel PŠ Kupjak – 3 razred – 1 učenik i 4 razred – 1 učenik

3. 2. ORGANIZACIJA RADA

*Ove školske godine školu pohađa **59 učenika** raspoređenih u **8 razrednih odjela**, **4 odjela razredne nastave** i **4 odjela predmetne nastave**. Škola ima organiziran **produženi boravak za učenike putnike** od 1 do 4 razreda u matičnoj školi. **Timska nastava** je organizirana u matičnoj školi u razrednoj nastavi temeljem odobrenja MZO.*

*Svi učenici škole polaze nastavu **u jednoj smjeni**. Neposredni odgojno - obrazovni rad organizira se u petodnevnom radnom tjednu. Nastavni sat traje 45 minuta. Odmori za učenike su 5 minuta nakon svakog sata, te nakon 3 sata je veliki odmori za učenike od 25 minuta. Početak nastave je u 8,00 sati a završetak oko 13,15 ili 15,00 sati.*

3. 3. DEŽURSTVO U ŠKOLI

Na ulazu u školu dežuraju dežurni učenici prema rasporedu dežurstava. Na hodnicima prije nastave, za vrijeme malog i velikog odmora učenika do odlaska učenika iz škole dežuraju zaduženi učitelji prema rasporedu dežurstava o čemu se vodi evidencija. Evidencijski list svakodnevno popunjava glavni dežurni učitelj. Kontrolu vrši ravnatelj. U holu za vrijeme velikog odmora kod podjele hrane dežuraju dežurni učitelji prema rasporedu.

HOL ŠKOLE

PON	*UTO*	*SRI*	*ČET*	*PET*	*DEŽURSTVO*
Mihaela Majnarić Štimac	*Diana Cindrić*	*Mihaela Abramović Gorupić*	*Adam Režić*	*Nelica Udvardi*	*UJUTRO 7.45 – 7.55*
Vesna Novinc	*Mihaela Majnarić Štimac*	*Branimir Arbanas*	*Nataša Kufner Delak*	*Mihaela Abramović Gorupić*	*MARENDA 10.25-10.35*

HODNIK KAT

PON	*UTO*	*SRI*	*ČET*	*PET*	*DEŽURSTVO*
Mladenka Staničić ili Ana Matić Zagorac	*Bojana Kovačević*	*Erik Šneler*	*Adam Režić*	*Diana Cindrić*	*10.35 -10.45*
Anamarija Diklić Petra Tonković	*Ana Matić Zagorac Vesna Pintar Grgurić*	*Erik Šneler Mladenka Staničić*	*Petra Tonković Maria Vučković*	*Vesna Novinc Mihaela Abramović Gorupić*	*Tijekom malih odmora*
Katarina Bertović	*Katarina Bertović*	*Mladenka Staničić*	*Maria Vučković*	*Maria Vučković*	*13.15 - 13.25*

HODNIK PRIZEMLJE

PON	*UTO*	*SRI*	*ČET*	*PET*	*DEŽURSTVO*
Suzana Suvić	*Suzana Suvić*	*Matina Jakovac*	*Matina Jakovac*	*Nelica Udvardi*	*10.35-10.45 i Tijekom malih odmora*

3.4. PRIHVAT UČENIKA PUTNIKA

Škola ima 13 učenika putnika, 4 dolaze u školu iz Kupjaka, 1 iz Zalesine, 1 iz Divjaka, 2 iz Brod Moravica, 3 iz Donje Dobre i 2 iz Gornje Dobre. Dolaze organiziranim prijevozom, školskim kombijem, pred početak nastave od 7,20 do 8 sati ujutro osim učenika iz Brod Moravica, Zalesine i Donje Dobre koje roditelji voze u školu. Putnike prihvaćaju dežurni učitelji i učiteljica koja radi u produženom boravku za učenike putnike u Skradu. Po završetku nastave prihvaća ih učiteljica koja radi u produženom boravku uz čiju kontrolu mogu pisati zadaće ili učiti, mogu boraviti u školskoj knjižnici ili raditi u nekoj slobodnoj aktivnosti do dolaska školskog kombija za odlazak kući.

3.5. OBROK ZA UČENIKE

Škola je u mogućnosti osigurati učenicima topli obrok. U školi topli obrok na početku godine uzima 57 učenika. Učenici putnici produženog boravka imaju osiguran dodatak prehrani iza podneva.

U Područnoj školi Kupjak ne postoji mogućnost organizirane prehrane učenika.

Učenici imaju jedan topli obrok i to u 10,25 sati, u vrijeme velikoga odmora učenika škole. Jelovnik je sastavljen po prijedlogu liječnice školske medicine. Brinemo da hrana bude raznolika, zdrava hrana, ali i financijski dostupna roditeljima svih učenika.

3.6. SKRB ZA UČENIKE SLABIJEG IMOVNOG STANJA

Nastojat ćemo da se učenici slabijeg imovnog stanja ove školske godine oslobode plaćanja marende u školskoj kuhinji i izleta učenika, odnosno da im se taj trošak sufinancira iz socijalnih programa Općine Skrad, Općine Ravna Gora, Centra za socijalnu skrb…

3.7. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

Obrazovno razdoblje	Mjesec		Radni dani	Nastavni dani	Blag dani	Neradni dani	Dani uč. Praznika	Godišnji odmori	Obilježavanje blagdana	Upis u 1. Razred, Podjela knjižica i svjedodžbi
I obr. Razd.	IX	30	20	16	0	10	0	0	05. 10. Dan učitelja 08. 10. Dan neovisnosti 01. 11. Svi sveti 25.-26.12. Božićni blagdani 01. 01. Nova godina 06. 01. Sveta tri kralja	
	X	31	22	21	1	8	0	0		
	XI	30	21	20	1	8	0	1		
	XII	31	19	15	2	10	4	0		
II obr. Razd. .	I	31	22	15	2	7	8	0	12.4.. Uskrs 13..4. Uskrsni ponedjeljak 01. 05. Praznik rada 15. 05. Dan škole 11.6. Tijelovo 22. 06. Dan antif. borbe 25. 06. Dan državnosti	<u>Upisi u 1. Razred:</u> 17.- 19. 06. 2020. <u>Podjela svjedodžbi</u>: I.– VIII. razred: 29. 06. 2020. Dopunski rad – 23.6. 2020. do 9.7.2020.
	II	28	20	20	0	8	0	0		
	III	31	21	22	0	10	0	0		
	IV	30	21	16	2	7	6	0		
	V	31	22	20	1	8	0	0		
	VI	30	18	12	3	9	8	2		
Ljetni praznici	VII	31	23	0	0	8	22	15	05. 08. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti 15. 08. Velika Gospa	Popravni ispiti – I. rok: 25. i 26. 8. 2020.
	VIII	31	20	0	2	9	22	12		
UKUPNO	**365**		**249**	**177**	**14**	**102**	**70**	**30**		

Raspored učeničkih odmora: ***ZIMSKI PRAZNICI: 23. prosinca 2019. do 12. siječnja 2020.***
PROLJETNI PRAZNICI: 10. travnja do 13. travnja 2020.
LJETNI PRAZNICI: 18. lipnja 2020. – 31. kolovoza 2020.

3.8. RASPORED SATI

PRVI RAZRED

Dan/sat	1	2	3	4	5	6
PON	HJ	VJE	VJE	LK	MAT	SŠ
UTO	HJ	TZK	MAT	PID		
SRI	GK	EJ	HJ	TZK	MAT	
ČET	SR	TZK	HJ			
PET	HJ	MAT	EJ	PiD	SŠ	

DRUGI RAZRED						
Dan/sat	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***
PON	***VJE***	***MAT***	***HJ***	***LK***		***SŠ***
UTO	***MAT***	***TZK***	***HJ***	***PID***		
SRI	***GK***	***HJ***	***MAT***	***TZK***	***EJ***	
ČET	***SR***	***TZK***	***MAT***	***HJ***		
PET	***EJ***	***HJ***	***VJE***	***PiD***	***SŠ***	
TREĆI RAZRED						
Dan/sat	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***
PON	***HJ***	***EJ***	***MAT***	***PID***	***TZK***	***SŠ***
UTO	***VJE***	***MAT***	***HJ***	***PiD***		
SRI	***MAT***	***HJ***	***EJ***			
ČET	***SR***	***TZK***	***MAT***	***HJ***	***LK***	
PET	***HJ***	***GK***	***VJE***	***TZK***	***SŠ***	
ČETVRTI RAZRED						
Dan/sat	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***
PON	***MAT***	***HJ***	***INA INF***	***EJ***	***TZK***	***SŠ***
UTO	***HJ***	***VJE***	***VJE***	***PID***		
SRI	***HJ***	***MAT***	***PID***	***PID***	***LK***	
ČET	***HJ***	***MAT***	***SR***	***GK***	***NJ***	***NJ***
PET	***MAT***	***EJ***	***HJ***	***TZK***	***SŠ***	
TREĆI - ČETVRTI PRO KUPJAK						
Dan/sat	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***
PON	***HJ***	***MAT***	***PiD***	***TZK***		
UTO	***HJ***	***GK***	***MAT***	***EJ***	***VJE***	***VJE***
SRI	***PID***	***HJ***	***TZK***	***LK***		
ČET	***MAT***	***HJ***	***EJ***	***TZK***		
PET	***HJ***	***MAT***	***SR***	***PID***		

PETI RAZRED								
DAN/SAT	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***
PON	***POV***	***MAT***	***EJ***	***HJ***	***VJE***	***VJE***	***GOO***	
UTO	***HJ***	***HJ***	***POV***	***PRI***	***TZK***			
SRI	***INF***	***INF***	***HJ/LIK***	***HJ/LIK***	***EJ***	***NJ J***		
ČET	***TZK***	***GEO***	***GEO/PRI***	***MAT***	***GK***			
PET	***TK***	***MAT***	***HJ***	***EJ***	***NJ***	***SR***		
ŠESTI RAZRED								
Dan/sat	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***
PON	***EJ***	***TK***	***HJ***	***MAT***	***SR***	***GK***		
UTO	***EJ***	***POV***	***HJ***	***TZK***	***PRI***	***PRI***		
SRI	***LK/MAT***	***LK/MAT***	***INF***	***INF***	***GEO***			
ČET	***EJ***	***MAT***	***HJ***	***HJ***	***POV***	***TZK***		
PET	***GEO***	***HJ***	***NJ***	***NJ***	***MAT***	***VJE***	***VJE***	
SEDMI RAZRED								
Dan/sat	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***
PON	***LK/HJ***	***LK/HJ***	***FIZ***	***INF***	***INF***	***EJ***	***IN VJE***	***IN VJE***
UTO	***MAT***	***MAT***	***KEM***	***KEM***	***POV***	***TZK***		
SRI	***EJ***	***HJ***	***GEO***	***GEO***	***MAT***	***SR***		
ČET	***BIO***	***BIO***	***GK***	***TZK***	***HJ***	***POV***		
PET	***HJ***	***FIZ***	***TK/MAT***	***TK/MAT***	***EJ***	***NJ***	***NJ***	
OSMI RAZRED								
Dan/sat	***1***	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***	***8***
PON	***MAT***	***POV***	***GK***	***FIZ***	***BIO***	***BIO***	***IN INF***	***IN INF***
UTO	***KEM***	***KEM***	***MAT***	***HJ***	***HJ***	***EJ***		
SRI	***TZK***	***GEO***	***GEO***	***HJ/LIK***	***HJ/LIK***	***NJ***		
ČET	***EJ***	***EJ***	***TZK***	***POV***	***MAT***	***SR***	***NJ***	
PET	***VJE***	***VJE***	***MAT/TK***	***MAT/TK***	***HJ***	***FIZ***		

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM

GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (REDOVNA NASTAVA)

Naziv predm.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Uk. Pl.
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	140	140	1330
Likovna k.	35	35	35	35	35	35	35	35	280
Glazbena k.	35	35	35	35	35	35	35	35	280
Engleski jezik	70	70	70	70	105	105	105	105	700
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	1120
P i D	70	70	70	105	0	0	0	0	315
Biologija	0	0	0	0	0	0	70	70	140
Kemija	0	0	0	0	0	0	70	70	140
Fizika	0	0	0	0	0	0	70	70	140
Priroda	0	0	0	0	52,5	70	0	0	122,5
Povijest	0	0	0	0	70	70	70	70	280
Geografija	0	0	0	0	52,5	70	70	70	262,5
TK	0	0	0	0	35	35	35	35	140
TZK	105	105	105	70	70	70	70	70	665
Informatika	0	0	0	0	70	70	0	0	140
UKUPNO	630	630	630	630	840	875	910	910	6055

GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (IZBORNA NASTAVA)

Naziv predm.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Uk. Pl.
VJERONAUK	70	70	70	70	70	70	70	70	560
INFORMATIKA							70	70	140
NJEMAČKI JEZIK				70	70	70	70	70	350
UKUPNO	70	70	70	140	140	140	210	210	1050

4.1. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE

4.1.1. PODJELA PREDMETA I OPTEREĆENJE UČITELJA U NEPOSREDNOM ODGOJNO–OBRAZOVNOM RADU

TIMSKA NASTAVA – ZADUŽENJA U RAZREDNOJ NASTAVI

- ***SUZANA SUVIĆ***

PREDMET	*RAZRED*	*BROJ SATI*	*KOMBINACIJA*
MATEMATIKA	*1*	*4*	
	2	*3*	
	3	*3*	
	4	*4*	
	2-3	*1*	*DA*
PRIRODA I DRUŠTVO	*1-2*	*2*	*DA*
UKUPNO		*17*	
DOP MAT	*1,2,3,4*	*1*	*DA*
DOD MAT	*2*	*1*	*DA*
RAZREDNIŠTVO	*2 R*	*2*	*DA*
INA	*MHCK*	*1*	
VODITELJ AKTIVA	*AKTIV RN U ŠKOLI*	*1*	
UKUPNO		*6*	
SVEUKUPNO		*23*	

- ***NELA UDVARDI***

PREDMET	*RAZRED*	*BROJ SATI*	*KOMBINACIJA*
HRVATSKI J	*3*	*5*	
	4	*5*	
LIKOVNA K	*1-2 R*	*1*	
LIKOVNA K	*4 R*	*1*	
LIKOVNA K	*3 R*	*1*	
PRIRODA I DRUŠTVO	*4*	*3*	
GLAZBENA K	*3*	*1*	
UKUPNO		*17*	
DOP HRV	*3,4*	*2*	*DA*
DOD HRV	*3,4*	*1*	*DA*
RAZREDNIŠTVO	*4 R*	*2*	

UKUPNO		*5*	
SVEUKUPNO		*22*	

- ***MATINA JAKOVAC***

PREDMET	*RAZRED*	*BROJ SATI*	*KOMBINACIJA*
HRVATSKI J	*1*	*5*	
	2	*5*	
TZK	*1-2*	*2*	*DA*
	3-4	*2*	*DA*
	1-2-3	*1*	*DA*
GLAZBENA K	*1-2*	*1*	*DA*
PRIRODA I DRUŠTVO	*3*	*2*	
UKUPNO		*18*	
DOP HRV	*1,2*	*1*	*DA*
RAZREDNIŠTVO	*1-3 R*	*2*	
INA	*ZUMBA/DOMAĆINSTVO*	*1*	
UKUPNO		*4*	
SVEUKUPNO		*22*	

- ***TJEDNA ZADUŽENJA U PREDMETNOJ NASTAVI***

Red. br.	*Ime i prezime učitelja*	*Koje predmete ili razred predaje*	*U redovitoj nastavi broj sati tjedno*	*U izbornoj nastavi broj sati tjedno*	*U dodatnoj nastavi broj sati tjedno*	*U dopunskoj nastavi broj sati tjedno*	*Neposredni odgojno obrazovni rad razrednika s učenicima tjedno*	*Izvannastavne aktivnosti sati tjedno*	*Čl. 41 društva*	*Ukupno neposrednog rada s učenicima tjedno / godišnje*	
1.	*Ana Matić Zagorac*	*Hrvatski jezik*	*18*	*0*	*0*	*1*	*2*	*1*		***22***	***770***
2.	*Mladenka Staničić*	*Likovna kultura*	*4*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2*		***8***	***280***
		Estetsko uređenje	*2*								
3.	*Petra Tonković*	*Glazbena kultura*	*5*	*0*	*0*	*0*	*0*	*4*		***9***	***315***
4.	*Nataša Kufner Delak*	*Engleski jezik*	*5*	*0*	*0*	*1*	*0*	*0*		***6***	***210***
5.	*Mihaela Abramović Gorupić*	*Engleski jezik*	*17*	*0*	*0*	*1*	*0*	*0*		***18***	***630***
6.	*Diana Cindrić*	*Matematika*	*16*	*0*	*2*	*2*	*2*	*0*		***22***	***770***

7.	*Vesna Novinc*	*Fizika* *Tehnička kultura*	*8*	*0*	*1*	*0*	*0*	*1*		***10***	***350***
8.	*Vesna Pintar-Grgurić*	*Priroda Biologija* *Učenička zadruga*	*7,5* *2*	*0*	*1*	*0*	*0*	*2*		***12,5***	***437,5***
9.	*Bojana Kovačević*	*Kemija*	*4*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*		***4***	***140***
10.	*Mihaela Majnarić Štimac*	*Povijest* *MHCK, UZ*	*8*	*0*	*1*	*0*	*2*	*2*		***13***	***455***
11.	*Branimir Arbanas*	*Zemljopis*	*4*	*0*	*1*	*0*	*0*	*1*		***6***	***210***
12.	*Erik Šneler*	*Zemljopis*	*3,5*	*0*	*0*	*0*	*2*	*0*		***5,5***	***192,5***
13.	*Adam Režić*	*TZK* *ŠSK*	*8* *0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1*		***9***	***315***
14.	*Katarina Bertović*	*Vjeronauk*	*0*	*16*	*0*	*0*	*0*	*1*		***17***	***595***
15.	*Anamarija Diklić*	*Informatika*	*4*	*4*	*0*	*0*	*0*	*1*	*2*	***11***	***385***
16.	*Maria Vučković*	*Njemački jezik*	*0*	*10*	*0*	*0*	*0*	*0*		***10***	***350***
	Ukupno:		***116***	***30***	***6***	***5***	***8***	***13,5***	***2***	***180,5***	***6405***

4.1.2. PREGLED ZADUŽENJA I RADNO VRIJEME IZVAN NASTAVE

Ime i prezime učitelja	*Razredništvo, ostali poslovi*	*Ostali poslovi Pravilnika o tjednim obvezama učitelja i stručnih suradnika*	*Ukupno godišnje sati*
	Br. Sati tjedno	*Br. Sati tjedno*	
1. Marijana Šporer	*2*	*17*	*665*
2. Suzana Suvić	*2*	*15*	*595*
3. Nela Udvardi	*2*	*16*	*630*
4. Matina Jakovac	*2*	*15*	*595*
5. Ana Matić Zagorac	*2*	*16*	*630*
6. Maria Vučković	*0*	*9*	*315*
7. Mladenka Staničić	*0*	*7*	*245*
8. Petra Tonković	*0*	*7*	*245*

9. Nataša Kufner Delak	*0*	*4*	*140*
10. Mihaela Abramović Gorupić	*0*	*12*	*420*
11. Diana Cindrić	*2*	*16*	*630*
12. Bojana Kovačević	*0*	*5*	*175*
13. Vesna Pintar- Grgurić	*0*	*7,5*	*262,5*
14. Adam Režić	*0*	*7*	*245*
15. Branimir Arbanas	*0*	*4*	*140*
16. Erik Šneler	*2*	*5*	*175*
17. Mihaela Majnarić Štimac	*2*	*10*	*350*
18. Katarina Bertović	*0*	*10*	*350*
19. Vesna Novinc	*0*	*8*	*280*
20. Anamarija Diklić	*0*	*7*	*245*
Ukupno	***16***	***197,5***	***7332,5***

4. 2. PLAN IZBORNE NASTAVE

Naziv programa	***Izvršitelj***	***Razred***	***Broj uč.***	***Broj grupa***	***Sati tjedno***	***Sati god.***
Informatika	***Anamarija Diklić***	*7*	*5*	*1*	*2*	*70*
		8	*7*	*1*	*2*	*70*
Ukupno :			***12***	***2***	***4***	***140***
Naziv programa	***Izvršitelj***	***Razred***	***Broj uč.***	***Broj grupa***	***Sati tjedno***	***Sati god.***
Vjeronauk	***Katarina Bertović***	*1*	*4*	*1*	*2*	*70*
		2 – 1 sat u komb	*9*	*1*	*2*	*70*
		3 – 1 sat u komb	*4*	*1*	*2*	*70*
		4	*9*	*1*	*2*	*70*
		5	*13*	*1*	*2*	*70*
		6	*6*	*1*	*2*	*70*
		7	*5*	*1*	*2*	*70*
		8	*7*	*1*	*2*	*70*
		3., 4. PŠ Kupjak	*2*	*1*	*2*	*70*
Ukupno :			***59***	***9***	***17***	***595***
Naziv programa	***Izvršitelj***	***Razred***	***Broj uč.***	***Broj grupa***	***Sati tjedno***	***Sati god.***

Njemački jezik	*Maria Vučković*	*4*	*10*	*1*	*2*	*70*
		5	*9*	*1*	*2*	*70*
		6	*5*	*1*	*2*	*70*
		7	*5*	*1*	*2*	*70*
		8	*5*	*1*	*2*	*70*
Ukupno :			***29***	***5***	***10***	***350***

4. 3. PLAN IZVANUČIONIČKE I TERENSKE NASTAVE (plivanje, izleti, ekskurzije, škola u prirodi, kazališta, kino i sl.)

Obuka plivanja *za učenike četvrtog razreda održat će se u listopadu i studenom 2019. na bazenu u Delnicama.*

Jednodnevni izleti kao oblik terenske nastave planiraju se realizirati tijekom godine. Izvršitelji će biti razrednici i pratitelji. Tijekom godine realizirat će se i ostali oblici ivanučioničke i terenske nastave kao što su: posjet kinima, kazalištima, muzejima i dr. Detaljno vrijeme realizacije i mjesta koja se namjeravaju obuhvatiti terenskom nastavom dogovorit će se na timskim planiranjima.

4.3.1. IZLETI

Razred	***Broj učenika***	***Mjesto izleta***	***Nosioc***	***Vrijeme***
1-8 R	***59***	***Središnja Istra***	***Razrednici***	***Lipanj***
1-5 R	***41***	***Draganić - CONTESSA***	***Razrednici***	***Listopad***
1-4 R	***28***	***Rijeka -EPK***	***Razrednici***	***Ožujak - travanj***
5-8 R	***31***	***Rijeka -EPK***	***Razrednici***	***Ožujak – travanj***
1-4 R	***28***	***Kazalište***	***Razrednici***	***1. OR***
1-4 R	***28***	***Kino***	***Razrednici***	***2. OR***
5-8 R	***31***	***Kazalište***	***Razrednici***	***1. OR***
5-8 R	***31***	***Kino***	***Razrednici***	***2. OR***
3 R+PŠ K	***6***	***Mrkopalj pilana+ OPG Begovo Razdolje***	***Razrednik***	***Studeni***
1-4 R	***28***	***Dolinom Kupe***	***Razrednici***	***Svibanj***
8 R	***7***	***Vukovar***	***Razrednik***	***Lipanj***

4.3.2. IZVANUČIONIČNA NASTAVA

Izvanučionička nastava je oblik nastave koji podrazumijeva ostvarivanje planiranih programskih sadržaja izvan škole. CILJ izvanučioničke nastave je učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, u kojemu se učenici susreću s prirodnom i kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na okolinu.
Rad izvan škole potiče radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja, pogodan je za timski rad, utječe na stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine te potiče intelektualna čuvstva.
U izvanučioničku nastavu spadaju: izleti, ekskurzije, odlasci u kina, kazališta, galerije, i druge ustanove, terenska nastava, „škola u prirodi“ i drugi slični organizirani oblici poučavanja/učenja izvan škole.

- ***TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA-MLAĐI RAZREDI***
- ***POSJETE ZAVIČAJU***
- ***GATER ŠEREMENTOVO***
- ***IZLOŽBE, KONCERTI I PRIREDBE***
- ***POSJET MJESNOJ KNJIŽNICI SKRAD***
- ***OBITELJSKO GOSPODARSTVO „FRANCIŠKOVIĆ“, PILANA „MRKOPALJ d.o.o.“***
- ***VODE U MJESTU***
- ***SNALAŽENJE U PROMETU***
- ***POSJET SAKRALNIM OBJEKTIMA U ŽUPI***
- ***BIBLIOKLUB***
- ***POSJET ZUBARU***
- ***PRIRODA I BIOLOGIJA***
- ***MATEMATIKA-stariji razredi***
- ***HRVATSKI OLIMPIJSKI DAN***
- ***POVIJEST – KUĆA LONČARIĆ***

4.3.3.TERENSKA NASTAVA

Terenska nastava bi trebala biti važan sastavni dio plana i programa nastave. To je nastava koja obuhvaća učenje istraživanjem i otkrivanjem; može podrazumijevati obradu novoga nastavnog sadržaja ili sustavno ponavljanje sadržaja. Važna je u stjecanju i proširivanju znanja, također ima i velike odgojne vrijednosti, te omogućuje stjecanje osobnih iskustava i doživljaja.Ona

se može integrirati ovisno o prostoru koji se posjećuje. Zbog ciljeva i zadataka koje obuhvaća organizira se u mjestu udaljenijem od škole te ju je potrebno planirati na početku školske godine, kao sastavni dio globalnog godišnjeg plana rada škole.

- ***POSJET KAZALIŠTU – MLAĐI RAZREDI***
- ***POSJET IVANINOJ KUĆI BAJKI – OGULIN***
- ***INTERLIBER***
- ***LUTKARSKA PREDSTAVA***
- ***IZLET SALZBURG***
- ***EDUKACIJSKI CENTAR HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA***
- ***LIČ STARIJI RAZREDI***
- ***POSJET OŠ BRANIMIRA MARKOVIĆA***
- ***ŠPIČASTI VRH, BROD MORAVICE***
- ***PUTEVIMA BRANITELJA***
- ***KAZALIŠTE I KINO***
- ***POSJET IZLOŽBI JASLICA U BROD MORAVICAMA***
- ***POSJET MANASTIRU GOMIRJE***
- ***POSJET KAZALIŠTU IVAN PL.ZAJC U RIJECI***

4.3.4. PROJEKTI

Osmišljavanje, organizacija i planiranje projekta vrlo su važni elementi projektne nastave, a podrazumijevaju određene korake koje sudionici moraju slijediti da bi se projekt uspješno realizirao. U projektnoj nastavi sve etape rada i ciljevi se unaprijed planiraju, određuje se mjesto, trajanje i materijali potrebni za provedbu projekta. Projekt bi se trebao sastojati od sljedećih etapa:

1) nastavnik i učenici zajednički postavljaju problem ili nalaze temu projekta, za čije rješavanje učenici moraju osjetiti potrebu i biti motivirani
2) upoznavanje problema ili teme i iznošenje pretpostavki za njihovo rješavanje,
3) izrada plana za rješavanje problema, zajedničko utvrđivanje sredstava i načina rada,
4) izvršavanje samog projekta koje uključuje učeničko rješavanje problema ili rad na temi prema definiranom planu uz nastavnikovu pomoć i nadzor
5) formuliranje rješenja problema i izvođenje zaključaka, prezentiranje rješenja ili dobivenih rezultata
6) nastavnici i učenici zajednički procjenjuju vrijednost i primjenjivost rješenja te razmišljaju o praktičnoj primjeni zaključaka u svakodnevnom životu.

Novi kurikulumski pristup traži promjene metoda i oblika rada i usmjeravanje na otvorene, interaktivne didaktičko-metodičke sustave koji učenicima i nastavnicima pružaju mogućnosti izbora sadržaja, metoda, oblika i uvjeta za ostvarivanje ciljeva navedenih u programu. Takvi sustavi omogućuju samostalno učenje, ali i suradničko učenje, učenje na temelju suodlučivanja te omogućuju savršenu podlogu za istraživačku, iskustvenu, problemsku i projektnu nastavu. U sam centar kurikuluma stavlja se razvoj vještina cjeloživotnog učenja i aktivnih iskustava te veća orijentacija na proces negoli na produkt učenja.
Učenici moraju biti motivirani za neki rad da bi im sadržaj bio zanimljiv, a znanje koje usvajaju mora biti upotrebljivo. Oni neće usvojiti znanje samo zbog izloženosti utjecaju nastavnika, već je neophodno da budu aktivni u procesu stjecanja znanja, a to će se dogoditi samo kada postoji zanimanje za neki sadržaj. Upravo zato se aktivnim učenjem unutar projekata nastoje pronaći načini kako uzeti u obzir učeničke interese i stvoriti mogućnosti za njihov daljnji razvoj. Potrebno je razvijati strategije učenja i stvarati situacije učenja koje će poticati inicijativu učenika i omogućiti im slobodu izbora sadržaja i aktivnosti. Time se učenike osposobljava za donošenje odluka i preuzimanje odgovornosti za njih. Učenicima se mora pružiti prilika da sami pokrenu određenu aktivnost ili za učenje odaberu njima zanimljiv sadržaj, a to se može ostvariti na način da im se unutar određene teme ponudi izbor nekog događaja, osobu, tekst na kojem žele dodatno raditi ili niz aktivnosti kojima će utvrditi već postojeće znanje. Isto tako,

većina zadataka koji se traže od učenika ne mora biti izvršena na isti način, već treba poticati divergentne načine mišljenja koji će u učenicima razviti osjećaj samopouzdanja. Oblici rada učenika u projektu su prvenstveno socijalni oblici aktivnosti, obično u paru ili u grupi koji su detaljno opisani u dijelu rada koji se bavi suradničkim učenjem. Još jedan oblik rada je samostalni rad koji učenicima približava koncept cjeloživotnog obrazovanja, no treba biti oprezan s takvom vrstom rada u projektima. Prije zahtijevanja samostalnog rada, učenike se treba pripremiti putem jednostavnih i malih koraka u osamostaljivanju koji vode složenijim samostalnim zadacima pa sve do potpunog preuzimanja rada u projektu.

Nastavnik tijekom rada na projektu treba pokušati kontrolirati i predvidjeti sve čimbenike nastave. Pregledom literature, korake koje nastavnik mora poduzeti moguće je grupirati u nekoliko aspekata:

1) pomoći učenicima definirati problem ili temu projekta,

pronaći mjesto, sudionike, materijale i sredstva za provedbu projekta,

2) postaviti jasne ishode i ciljeve za svaku aktivnost učenja,

3) planirati i osmišljavati nastavne situacije koje će aktivirati učenike, posebice putem grupnog rada,

4) staviti veći naglasak na važnost učenikovog razumijevanja da bi se stvorilo kompleksnije znanje,

5) pratiti napredovanje učenika, utvrditi eventualne poteškoće s kojima se učenici susreću te pružati pomoć i podršku,

6) evaluirati projekt i naučeno, ali i napraviti samoevaluaciju vlastitog rada.

Modeli ostvarivanja projekata u odgojno-obrazovnoj praksi su kroz:

1) Preventivni projekti

2) Projekti s darovitim učenicima

3) Međunarodni/ eTwinning projekti

4) Eko projekti

5) Projekti građanskog odgoja

6) Projekti zdravog načina života

7) Projekti humanitarnog karaktera

Inicijatori školskih projekata najčešće su učitelji, odnosno učitelji projekte predlažu na razini svojih aktiva, a prihvaća ih Učiteljsko vijeće. Ponekad su projekti predloženi od strane institucija, kao na primjer, od strane Ministarstva unutarnjih poslova, Općine, udruga …a ponekad su inicirani i od strane učenika i njihovih tijela. Ovogodišnji projekti su:

- ***PROJEKT „ŽIVIMO BOJE“***
- ***MEMENTO PRIJATELJSTVA***
- ***RAZGLEDNICE MOGA ZAVIČAJA***
- ***JEZIČNA ČAROLIJA -NJEMAČKI JEZIK***
- ***ŽIVIMO BOJE –HJ I EJ***
- ***ŽIVIMO BOJE – SIMBOLIKA BOJA – njemački jezik***
- ***ŽIVIMO BOJE - INFORMATIKA***
- ***ŽIVIMO BOJE – FIZ I TK***
- ***KEMIJA / BIOLOGIJA / MATEMATIKA – festival znanosti***
- ***ANTROPOP***
- ***SVJETSKI DAN MATEMATIKE – POČETKOM OŽUJKA, DAN SLOVA PI – 14.OŽUJKA, ROĐENDAN PITAGORE – 20.OŽUJKA – KVIZ***
- ***MATEMATIKA : MATEMATIČKE VEČERI***
- ***100-TI DAN NASTAVE***
- ***MATEMATIKA – ŽIVJETI S BOJAMA***
- ***ŠKOLSKI LIST***
- ***OBILJEŽAVANJE DANA SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVARA***
- ***„ŽIVIMO BOJE“ – BOJE/ODJEĆA – engleski jezik***
- ***MODNI ORMAR CARICE SISSI***
- ***MODNO ŠARENILO KROZ POVIJEST***
- ***„ŽIVIMO BOJE“ – BOJE NA GEOGRAFSKIM KARTAMA***

- ***„SKRAČKA BAŠTINA“***
- ***BIBLIJA U NAJLJEPŠIM BOJAMA (VJERONAUK i FIZIKA)***
- ***MALA KAP DOBROTE***
- ***NACIONALNI KVIZ ZA POTICANJE ČITANJA***
- ***BOGATSTVO PRIČA***
- ***KNJIŽEVNI SUSRET***
- ***VESELA ABECEDA***
- ***ŽIVIMO S BOJAMA – LK***
- ***ŽIVIMO BOJE – građanski odgoj***
- ***ŽIVIMO S BOJAMA - GK***

4.4. MEĐUPREDMETNE TEME U ŠK. 2019.-2020. GODINI

Međupredmete teme ostvaruju se međusobnim povezivanjem odgojno-obrazovnih područja i nastavih tema svih nastavnih predmeta. Europski referentni okvir navodi da kompetencije usvojene tijekom obveznog obrazovanja nisu vezane za određeni predmet već se odnose na šire međupredmetne ciljeve i predstavljaju poveznicu od poučavanja prema cjeloživotnom učenju. Izdvojeno je i definirano sedam međupredmetnih tema. To su:

- *Osobni i socijalni razvoj*
- *Učiti kako učiti*
- *Građanski odgoj i obrazovanje*
- *Zdravlje*
- *Poduzetništvo*
- *Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije*
- *Održivi razvoj*

Svaka od navedenih međupredmetnih tema određena je zakonski usvojenim kurikulumima međupredmetnih tema.

OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

Međupredmetna tema Osobni i socijalni razvoj potiče cjelovit razvoj djece i mladih u zdrave, kreativne, samopouzdane, produktivne, zadovoljne i odgovorne osobe koje međusobnom suradnjom i djelovanjem doprinose društvenoj zajednici. Istaknute vrijednosti ove međupredmetne teme su znanje, identitet, integritet, poduzetnost, uvažavanje, odgovornost i solidarnost. Ova međupremetna tema uključuje razvoj odgovornog ponašanja i brigu za osobno zdravlje i kvalitetu života kao i kvalitetu odnosa s drugima unutar zajednice.
Odgojno obrazovna očekivanja podijeljena su u tri domene pod nazivima

- *Ja i društvo*
- *Ja i drugi*
- *Ja*

Unutar ove teme učenici će razvijati:

- *Sliku o sebi, samopoštovanje i samopouzdanje, prepoznavanje, prihvaćanje i upravljanje svojim emocijama i ponašanjem*
- *empatiju te uvažavanje i prihvaćanje različitosti*
- *socijalne i komunikacijske vještine, suradnju i timski rad*
- *odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici, donošenje odluka te planiranje obrazovanja, cjeloživotnog učenja i profesionalnog razvoja u suvremenom društvu i svijetu rada*
- *strategije rješavanja problema i uspješnog suočavanja sa stresom.*

UČITI KAKO UČITI

Međupredmetna tema Učiti kako učiti omogućuje učenicima razvijanje znanja i vještina o upravljanju vlastitim učenjem. Učenik će učiti primjenjujući odgovarajuće strategije učenja u školi i svakidašnjem životu.
Učenje i poučavanje u školi usmjereno je na razvoj specifičnih kompetencija svojstvenih za pojedini nastavni predmet i općih kompetencija koje prožimaju učenje i poučavanje različitih odgojno-obrazovnih područja i svih nastavnih predmeta. Učiti kako učiti je kompetencija koja omogućuje cjeloživotno učenje u različitim okružjima.
Kompetencija Učiti kako učiti podrazumijeva sposobnost organiziranja i reguliranja svojeg učenja, sposobnost učinkovitog upravljanja svojim učenjem, sposobnost rješavanja problema kao i usvajanja, razumijevanja i vrednovanja informacija koje su primjenjive u različitim životnim situacijama.
Međupredmetna tema Učiti kako učiti prisutna je na svakome nastavnom satu te u svim izvannastavnim aktivnostima. Međutim, različita područja učenja zahtijevaju ponešto različite pristupe učenju pa nastava u pojedinim predmetima pruža mogućnosti razvoja različitih aspekata te kompetencije.

Učenici stječu vještine samostalnog učenja, upoznaju sebe kao učenika, uče postavljati svoje ciljeve učenja i upravljati procesima učenja, emocijama i motivacijom te vrednovati ono što su naučili. Bolje i lakše povezuju znanja iz različitih područja u strukture znanja koje mogu uspješno primjenjivati u različitim situacijama. Time se postiže proaktivan odnos prema učenju. Učenici postaju aktivni sudionici i kreatori učenja čime se povećava intrinzična motivacija. Na taj način učenici vide svrhu učenja, a učenje i poučavanje prepoznaju kao vrijednost i mogućnost povezivanja u nove smislene cjeline znanja.
Međupremememetnom temom Učiti kako učiti razvija se aktivan pristup učenju i pozitivan stav prema učenju. Učenik razvija sposobnost za primjenu stečenih znanja i vještina u različitim životnim situacijama.

Sustavnim i redovitim ostvarivanjem odgojno-obrazovnih očekivanja međupremetne teme Učiti kako učiti učenik će:

- *koristiti različite strategije učenja i upravljanja informacijama koje su temelj za razvoj kritičnog i kreativnog pristupa rješavanju problema*
- *upravljati svojim učenjem – postavljati ciljeve učenja, planirati i odabirati pristupe učenju te pratiti, prilagođavati i samovrednovati proces i rezultate učenja*
- *širiti svoj interes za učenje, prepoznavati vrijednost učenja i vlastite motive za učenje*
- *razvijati sposobnost reguliranja svojih emocija i pozitivnu sliku o sebi kao učeniku*
- *stvarati prikladno fizičko i socijalno okruženje koje poticajno djeluje na učenje.*

U svim područjima učenja važno je da učenici dobiju priliku samostalno odabirati svoj pristup učenju te neke aktivnosti i sadržaje učenja. Slobodnim odabirom vlastitog načina učenja učeniku se pruža prilika biti uspješniji u onome što uči, a uspjeh omogućuje učeniku da zavoli učenje i da uči češće i više.

GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

Međupredmetna tema Građanski odgoj i obrazovanje omogućuje učenicima usvajanje građanske kompetencije koja uključuje građansko znanje, vještine i stavove potrebne za aktivno i učinkovito obavljanje građanskih dužnosti i uspješno sudjelovanje u zajednici.
Građanski odgoj i obrazovanje obuhvaća znanja o pravima pojedinca, obilježjima demokratske zajednice i političkim sustavima. Učenik razvija kritičko mišljenje i komunikacijske vještine potrebne za društveno i političko djelovanje u svakidašnjem životu. Temeljne vrijednosti koje se promiču učenjem i poučavanjem Građanskog odgoja i obrazovanja su odgovornost, ljudsko dostojanstvo, sloboda, ravnopravnost i solidarnost. Osobita važnost pridaje se razvoju odgovornog odnosa prema javnim dobrima kao i spremnosti pojedinca da doprinosi širenju, razvoju i održavanju zajedničkih javih dobara.

Međupremetna tema Građanski odgoj i obrazovanje omogućuje učeniku da:razvije vlastitu građansku kompetenciju koja omogućuje učinkovito obavljanje građanske uloge

- *usvoji znanja o ljudskim pravima, političkim konceptima, procesima i političkim sustavima te obilježjima demokratske zajednice i načinima sudjelovanja u njezinu političkome i društvenome životu*
- *promiče ljudsko dostojanstvo, slobodu, ravnopravnost i solidarnost, demokratska načela u zajednici unutar i izvan školskoga života*
- *razvija kritičko mišljenje, vještine argumentiranja i komunikacijske vještine potrebne za društveno i političko sudjelovanje aktivnoga građanstva*
- *razvija Ustavom propisane temeljne vrijednosti: slobodu, jednakost, etičnost, moral, obiteljske vrijednosti i vrijednost braka, nacionalnu ravnopravnost i ravnopravnost spolova, mirotvorstvo, socijalnu pravdu, poštivanje prava čovjeka, nepovredivost vlasništva i doma, očuvanje prirode i čovjekova okoliša, vladavinu prava i demokratski višestranački sustav.*

ZDRAVLJE

Unutar međupredmetene teme Zdravlje učenici će stjecati znanja i vještine o osobnom zdravlju te preuzimanju brige za vlastito zdravlje.

Osnovna svrha ove međupredmetne teme je razvoj zdravstvene pismenosti svakog učenika. Učenik usvaja znanja i vještine za pomoć, samopomoć i traženje liječničke pomoći. Osim toga, učenik upoznaje prava iz zdravstvene zaštite, razlikuje ulogu zdravstvenih djelatnika te prepoznaje nužnost odazivanja na programe promicanja zdravlja i prevencije bolesti kao što su cijepljenje, sistematski pregledi, darivanje krvi, organa i drugo.

Sustavnim i redovitim ostvarivanjem odgojno-obrazovnih očekivanja međupremetne teme Zdravlje učenik će:

- *usvojiti koncept značenja riječi zdravlje kao važnog čimbenika života čovjeka te preduvjeta i pokazatelja održivoga razvoja društva u cjelini*
- *poticati odgovoran pristup prema osobnom zdravlju te odgovoran i solidaran odnos prema zdravlju drugih ljudi*
- *prepoznati i pravilno izabrati zdrave životne navike i ponašanja, izbjegavati navike i ponašanja štetna za zdravlje i sigurnost te upoznati načine prevencije bolesti, razvijati pravilne vještine i postupke pri ublažavanju posljedica narušenoga zdravlja*
- *usvojiti znanja i vještine kako pomoći sebi i drugima te kada i kako potražiti stručnu pomoć*
- *usvojiti znanja i vještine o pronalasku, razumijevanju, odabiru i korištenju pouzdanih informacija za unaprjeđenje zdravlja i donošenje zdravstveno ispravnih odluka*
- *poticati zdravstvenu pismenost*

- *usvojiti osnovna znanja i vještine za pozitivan stav i odgovorno ponašanje usmjereno prema zdravlju koje doprinosi očuvanju i unaprjeđenju tjelesnoga, mentalnoga, emocionalnoga i socijalnoga zdravlja te osiguranju i poboljšanju kvalitete života.*

PODUZETNIŠTVO

Poduzetnost je vrijednost kreativnog, odgovornog i inovativnog aktiviranja osobnih potencijala u različitim područjima života i različitim društvenim ulogama. Poduzetništvo predstavlja sposobnost pojedinca da ideje pretvara u djela.
Kompetencija za poduzetništvo jedna je od ključnih kompetencija Europskog referentnog okvira za cjeloživotno učenje koja je potrebna svakom pojedincu pri (samo)zapošljavanju i osobnom rastu i razvoju u društvu znanja.
Poduzetnost kao vrijednost i Poduzetništvo kao međupredmetna tema uvršteni su u sve cikluse i sve nastavne predmete i izvannastavne aktivnosti od najranije dobi. Pri tom je važna povezanost škole, gospodarstva, tržišta rada i lokalne zajednice s posebnim naglaskom na iskustveno učenje uz mentorsku podršku, pomoć i praćenje.
Svrha učenja i poučavanja ove međupredmetne teme je razvijanje poduzetničkoga načina promišljanja i djelovanja u svakodnevnom životu i radu.
Unutar teme Poduzetništvo učenik će:

- *razvijati organizacijske i upravljačke sposobnosti (planiranje, provođenje planova, praćenje izvršenja, upravljanje vremenom) te sposobnost donošenja odluka*
- *postavljati ciljeve i prioritete pri rješavanju problema*
- *razvijati sposobnost timskog rada i vođenja tima*
- *razvijati komunikacijske vještine (međusobne i grupne, prezentacijske i pregovaračke vještine)*
- *upoznavati pravila učenja i rada u interkulturalnom okruženju*
- *podržavati otvorenost za nove ideje i mogućnosti*
- *stvarati inovativna, konkurentna i kreativna rješenja*
- *upoznati se s izradom projektnih prijedloga i upravljanjem projektima*
- *razviti ekonomsku i financijsku pismenost*
- *upoznati se s temeljnim ekonomskim konceptima (stvaranje nove vrijednosti) i ponašati se društveno odgovorno*
- *razvijati upornost, pozitivan odnos prema radu i radne navike, sposobnost samoprocjene i kritičkog mišljenja te definiranja i rješavanja problema*
- *razlikovati i istraživati pojedina zanimanja*
- *usvojiti temeljna znanja iz područja svijeta rada i poslovanja u svrhu razvoja karijere,*
- *prepoznavati potrebu i prilike za cjeloživotno učenje.*

Kroz ostvarivanje odgojno-obrazovna očekivanja međupredmetne teme Poduzetništvo učenik stječe radne navike, razvija odgovornost, samostalnost, marljivost, inicijativnost, kreativnost, inovativnost, sposobnost donošenja odluka, samopouzdanje, odlučnost u djelovanju, spremnost na razuman rizik i upravljanje rizikom, mobilnost i fleksibilnost u svom životnom okruženju i djelovanju s posebnim naglaskom na važnost etičkog ponašanja i uvažavanja etičkih vrijednosti.

UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE

Međupredmetna tema Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije obuhvaća učinkovito, primjereno, pravodobno, odgovorno i stvaralačko služenje informacijskom i komunikacijskom tehnologijom u svim predmetima, područjima i na svim razinama obrazovanja.

Struktura međupredmetne teme Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije
Valjana uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije jedan je od preduvjeta za djelotvorno sudjelovanje i odlučivanje u digitalnome dobu.
Informacijska tehnologija obogaćuje i omogućava različita iskustva učenja. Uporabom informacijske tehnologije u odgojno-obrazovnom okruženju učenici upoznaju obrazovne sadržaje u virtualnom okruženju i razvijaju istraživački duh pretraživanjem i obradom informacija, kritičkim promišljanjem i vrednovanjem prikupljenih informacija.
Računalni programi omogućuju učenicima estetsko izražavanje, stvaranje konceptnih mapa i pregleda, interaktivnih radova, crteža i plakata, zvučnih zapisa, animacija i filmova kojima mogu predstaviti sebe i svijet koji ih okružuje. Učenici na taj način razvijaju kreativnost i inovativnost predstavljanjem svojih ideja i stvaranjem svojih uradaka.

Služeći se informacijskom tehnologijom učitelji mogu obogatiti i dopuniti svoje tradicionalne oblike poučavanja te dinamičnije ostvariti, planirati i vrednovati proces poučavanja. Vrijednost upotrebe informacijske tehnologije je i u mogućnosti individualiziranog pristupa svakom učeniku.

Ostvarivanjem odgojno-obrazovnih postignuća međupredmetne teme Uporaba informacijske tehnologije učenicima se osiguravaju prilike u kojima će:

- *primijeniti informacijsku i komunikacijsku tehnologiju za obrazovne, radne i privatne potrebe*
- *odgovorno, moralno i sigurno rabiti informacijsku i komunikacijsku tehnologiju*
- *učinkovito komunicirati i surađivati u digitalnome okružju*
- *informirano i kritički vrednovati i odabrati tehnologiju i služiti se tehnologijom primjerenom svrsi*
- *upravljati informacijama u digitalnome okružju*
- *stvarati i uređivati nove sadržaje te se kreativno izražavati s pomoću digitalnih medija*

- *Učenici zahvaljujući informacijskoj i komunikacijskoj tehnologiji mogu u svojoj školi iskusiti virtualnu suradnju s vršnjacima iz različitih kulturnih i civilizacijskih krugova i njihovih kulturnih navika i tradicije. Pravilno usmjerenom komunikacijom u digitalnome okružju mogu naučiti rješavati sukobe i nesporazume te tako unaprijediti svoje interkulturalne i komunikacijske vještine koje su važne za život i djelovanje u umreženome društvu današnjice.*

Zbog zaštite zdravlja učenika potrebno je graditi kulturu odgovorne uporabe računala kroz upoznavanje s ergonomijom, odnosno ispravnim načinima uporabe računala i računalne opreme bez negativnih posljedica za zdravlje.
Samopouzdanje i sigurnost u uporabi računala i raznolikih digitalnih medija, elektroničkih izvora i baza podataka mogu pridonijeti osobnoj i društvenoj dobrobiti.

ODRŽIVI RAZVOJ

Međupredmetna tema Održivi razvoj priprema učenike za prikladno djelovanje u društvu radi postizanja osobne i opće dobrobiti kroz tri dimenzije održivosti – okolišnu, društvenu i ekonomsku održivost.
Međupredmetna tema Održivi razvoj razvija i širi znanja o funkcioniranju i o složenosti prirodnih sustava i o posljedicama ljudskih aktivnosti. Osim toga razvija solidarnost prema drugim ljudima, odgovornost prema okolišu, vlastitom i tuđem zdravlju, kao i odgovornost prema cjelokupnome životnom okruženju i prema budućim generacijama. Odgojno obrazovna očekivanja podijeljena su u tri domene, a to su povezanost, djelovanje i dobrobit.

Ova međupredmetna tema pridonosi razvoju osobnoga identiteta, prepoznavanju i poštivanju nacionalne prirodne i kulturne baštine uz istodobno uvažavanje različitosti i drukčijih načina razmišljanja i življenja.

Unutar međupredmetne teme Održivi razvoj važno mjesto zauzimaju vrijednosti integriteta i poduzetnosti i poticanje učenika na slobodno i otvoreno izražavanje mišljenja i djelovanja u skladu s načelima održivosti.
Ostvarivanjem odgojno-obrazovnih očekivanja međupredmetne teme Održivi razvoj učenik će:

- *stjecati znanja o raznolikosti prirode i razumijevati složene odnosa između ljudi i okoliša*
- *razvijati kritičko mišljenja te osobne i društvene odgovornosti nužne za održivost*
- *promišljati o uzrocima i posljedicama ljudskoga utjecaja na prirodu*
- *razvijati sve oblike mišljenja, osobito kreativnoga razmišljanja i rješavanja problema*
- *razvijati solidarnost, empatiju prema ljudima i odgovornost prema svim živim bićima i okolišu te motivacije za djelovanje na dobrobit okoliša i svih ljudi*
- *prepoznavati potrebe, osmišljavati primjerena i inovativna rješenja i konkretno doprinositi zajednici u kojoj živi*

- *razmišljati o budućnosti i razvijati osobnu odgovornosti prema budućim generacijama, što je preduvjet za stvaranje društva temeljenoga na održivome razvoju.*

PRAĆENJE OSTVARIVANJA MEĐUPREMETNIH TEMA

Odabir odgojno-obrazovnih očekivanja svih međupredmetnih tema koja će nastavnik integrirati u nastavni proces počinje pitanjima:

- *Čime želim obogatiti učenikovo znanje?*
- *Koje vrijednosti kod učenika razviti i osvijestiti?*
- *Na koji način želim usmjeriti učenikovo razmišljanje i djelovanje u pozitivnom smjeru?*

Važno je naglasiti da se odgojno-obrazovna očekivanja međupredmetnih tema ostvaruju kroz cikluse. To vrijeme dulje je od jedne školske godine pa do kraja ciklusa ne možemo govoriti o ostvarenju već o ostvarivanju očekivanja kao procesu.

Jednako tako, nije nužno, niti je uvijek moguće, istovremeno ostvarivati očekivanja svih sedam međupredmetnih tema.

Povezivanje, integracija i ostvarivanje ishoda predmeta i očekivanja međupredmetnih tema mora biti logičan i prirodno ostvariv proces. Na taj način postiže se lakoća realizacije i obogaćivanje predmetnih odgojno-obrazovnih ishoda.

Odgojno-obrazovna očekivanja međupredmetnih tema dio su svih nastavnih i izvannastavnih aktivnosti učenika. Ostvarivanje odgojno obrazovnih očekivanja promatramo i pratimo povezujući ih s vrednovanjem odgojno-obrazovnih ishoda nastavnih predmeta tijekom cijelog odgojno-obrazovnog ciklusa. Tijekom praćenja ostvarivanja odgojno-obrazovnih očekivanja nije potrebno voditi učeničke mape. Također nije potrebno zasebno bilježenje ostvarivanja međupredmetnih teme u dnevnim rubrikama dnevnika rada. Način praćenja, bilježenja i vrednovanja ostvarivanja odgojno-obrazovnih očekivanja samostalno određuje učitelj prema situaciji i prilikama u svom školskom okruženju te razvojnim osobinama učenika čiji je učitelj.

Tijekom praćenja ostvarivanja međupredmetnih tema usmjeravamo se na poticanje razvoja kompetencija učenika u suglasju sa stvarnim životnim situacijama.

Mjesec	***Tema***	***Cilj***	***Namjena***	***Nositelji***	***način realizacije***	***Troškovnik***	***Način vrednovanja***
Rujan	***Hrvatski olimpijski dan***	***Obilježiti navedeni dan primjerenom sportskom aktivnošću te odgojno djelovati na razvoj duha i tijela.***	***Zajednička aktivnost učitelja i učenika. Putem sporta usaditi djeci važnost zajedništva.***	***Ravnatelj škole, svi učitelji i učenici škole***	***Pješačenje do Skradske drage, igre u Skradskoj dragi i povratak natrag do škole***		***Učitelji će navedeno korelirati kroz svoje predmete***

Listopad	***Dječji tjedan***	*Pod motom „Dječja prava“ s naglaskom na prava djevojčica*	*Akcija i aktivnosti za djecu i s djecom nastoji se skrenuti pozornost najšire društvene javnosti na položaj djece u društvu*	*Ravnatelj škole, svi učitelji i učenici škole*	*Različite aktivnosti u suradnji s DND Skrad*		*Korelacija kroz predmete*
Listopad	***Solidarnost na djelu***	*Za ljude kojima je potrebno pružiti pomoć i razviti osjećaj za solidarnost i pomoć ljudima u nevolji.*	*Razvijati kod učenika empatiju. Direktno ih uključiti u aktivnosti kojima pomažu ljudima u nevolji. Naučiti ih davanju i činjenju dobroga.*	*Svi učitelji i učenici škole*	*Prikupljanje odjeće, kućnih potrepština, školskog pribora, knjiga i bilježnica,… Sortiranje prikupljenog materijala i priprema za distribuciju.*	*Trošak roditelja*	*Odaziv učenika na akciju te količina prikupljenog. Prikazati interes učenika i njihovo zadovoljstvo sudjelovanjem.*
Listopad	***Svjetski dan pješačenja***	*Obilježavanje dana pješačenja*	*Stvaranje navike svakodnevnog kretanja*	*Učitelji, učenici i roditelji…*	*Popodnevni sati*		*TZK*
Listopad	***Dani hrane***	*Značaj hrane u svakodnevnom životu*	*Razviti kod djece osjećaj značaja hrane*	*Svi učitelji i učenici škole*	*Učenici će donijeti sastojke za pečenje palačinki…*	*Trošak roditelja*	*Kroz nastavne predmete*
Studeni	***Dan kazališta***	*Kultura kao dio života*	*Razviti kod djece značaj kulturnih sadržaja*	*Svi učitelji*	*Odlazak u kazalište Zorin dom Karlovac*	*Trošak roditelja*	*Kroz nastavne predmete*
Prosinac	***Sv. Nikola***	*Vrijeme darivanja*	*Njegovanje tradicionalnih vrijednosti*	*Općina Skrad i učitelji škole*	*Darujmo one koji imaju manje od nas*	*Iz materijalnih troškova škole*	*Priredba za svu djecu, učenike i roditelje u Domu kulture*
Prosinac	***Božić***	*Obilježavanje katoličkog blagdana*	*Njegovanje tradicionalnih vrijednosti; isticanje značaja obitelji.*	*Svi učitelji i učenici škole*	*Svaki učitelj će na svom predmetu prigodno obilježiti Božić – izrada čestitki, literarni, glazbeni i likovni uradci, izrada PPT, izrada Božićnog drvca i ukrasa.*	*Iz materijalnih troškova škole*	*Održati će se priredba za učenike i roditelje uz prezentaciju nastalih radova*
Veljača	***Svjetovni običaji (Maškare i Valentinovo)***	*Usaditi učenicima značaj svjetovnih običaja, podsjetiti se na njihov nastanak te ulogu u suvremenom društvu.*	*Održavanje dobrih odnosa među djecom i ljudima, razvoj individualnosti, poštivanje pojedinačnih razlika. Upoznati se sa vlastitim emocijama i naučiti ih pokazivati.*	*Svi učitelji i učenici škole*	*Pisati pisma o ljubavi (Dan Valentinova), izrađivati će se maske, osmišljavati pjesme i priče*	*Iz materijalnih troškova škole*	*Prigodna priredba u holu škole koju će osmisliti voditelji (učitelji i razrednici sa učenicima)*
Travanj	***Sačuvajmo Zemlju Dan planeta Zemlje***	*Razviti kod učenika ekološku svijest. Spoznati važnost i vrijednost planete Zemlje (prirodna i kulturna bogatstva i različitosti).*	*Upoznati učenike sa planetom, njenim različitostima i bogatstvom izgleda, kao i opasnostima koje joj prijete. Upoznati različite rase, kulture, prirodu,…*	*Svi učitelji i učenici škole*	*Svaki učitelj će u svom predmetu naći prigodne sadržaje o našoj planeti koje će istaći te ih korelirati sa drugim predmetima. Integriranje sadržaja na satovima razrednog odjela.*		*Reakcije i saznanja učenika o različitosti kulture zemljana. Iskazana motivacija učenika za održavanjem (čišćenje) vlastitog i životnog okoliša*

Svibanj	***Dan škole Izlet učenika i djelatnika škole***	*Obilježiti navedeni dan primjerenom aktivnošću te odgojno djelovati na djecu*	*Zajednička aktivnost učitelja i učenika. Putem kretanja i razgledavanja usaditi djeci kulturne navike*	*Ravnatelj škole, svi učitelji i učenici škole*	*Izlet Središnja Istra*	*Do 250 kn*	*Učitelji će navedeno korelirati kroz svoje predmete*
Svibanj	***Dan sporta***	*Obilježiti navedeni dan primjerenom sportskom aktivnošću te odgojno djelovati na razvoj duha i tijela.*	*Zajednička aktivnost učitelja i učenika. Putem sporta usaditi djeci važnost zajedništva.*	*Ravnatelj škole, svi učitelji i učenici škole*	*Kros natjecanje, nogomet, odbojka, graničar…*		*Učitelji će navedeno korelirati kroz svoje predmete*

4.5. INTEGRIRANI DANI

Integrirani sati, integrirani dan

– spadaju u velike metodičke oblike i u sebi sadrže manje metodičke oblike(npr. korelacije- suodnos, vanučionična nastava(VUN), vanškolska nastava (ŠUP)).
Integrirani sat, integrirani dan potrebno na vrijeme planirati.

a) Integrirani sati
je sat na kojem dva ili više učitelja koji predaju različite predmetegovore o istoj temi, ali svaki od njih sa svog (predmetnog) stajališta. Važno je dobro odrediti tko, kada i na koji način „ulazi“ u sam odnos s učenicima kako ne bi nastala konfuzija. Da bi ovakav sat (i) uspio potrebna je dobra zajednička priprema učitelja, razrađena nastavna tema ili jedinica sa točno određenim redoslijedom, definiranim ciljevima i dobrim tempiranjem vremena kako sve zajedno ne bi trajalo duže od planiranoga i prekinulo se nedovršeno zbog zvona.
b) Integrirani dan
je dan koji se odvija po istom principu kao i integrirani sat s jedinom razlikom što je namijesto jednog ili dva sata rezerviran cijeli dan za obradu određene teme, a priprema za ovakav, vremenski produženi, oblik integracije je ista kao i zaintegrirani sat (priprema, tempiranje vremena, određivanje nadopunjavanja raznihučitelja). Ono što je također drukčije u integriranom danu u odnosu na integrirani sat jestto da se u pravilu za vrijeme integriranog dana ide na nastavu izvan učionice (VUN) ili izvan škole (ŠUP), te vrijeme potrebno za ostvarivanje tih sastavnica produžujevrijeme nastave pa se zbog toga sa integriranog sata prelazi u integrirani dan. Taj se prijelaz u integriranoj nastavi radi kada god je to moguće zbog dobra učenika.To ovisi o više čimbenika: novac za autobus, zamjene za učitelje koji su na terenu, raspoloživi broj učitelja koji idu na teren – treba uskladiti broj učitelja s obzirom na djecu (na 14-ero djece 1 učitelj) sa učiteljima koji žele sudjelovati u integriranom danu, prognostičke prilike (jer ako npr. sve isplaniramo za posjet park šumi povodom blagdana sv. Franje zaštitnika ekologije, a pada kiša i strašno

puše, sve se prebacuje za drugi dan za što treba nanovo raditi zamjene jer je taj dan možda drugačiji raspored nastavnika koji bi zamjenjivali one koji idu na integrirani dan.

- ***DJEČJI TJEDAN***
- ***ŽIVIMO S BOJAMA***
- ***STOTI DAN NASTAVE***
- ***ŠKOLE ZA AFRIKU***
- ***VALENTINOVO I MAŠKARE***

4.6. DOPUNSKA NASTAVA

RAZREDNA NASTAVA :

Naziv predmeta	Izvršitelj	Razred	Broj uč.	Broj grupa	Sati tjedno	Sati godišnje
Hrvatski jezik	Matina Jakovac	1	2	1	1	35
		2	4	1		
	Nelica Udvardi	3	2	1	1	35
		4	3	1		
Matematika	Suzana Suvić	1-4	8	4	1,5	50
Hrvatski/Matematika	Marijana Šporer	3	1	1	1	35

PREDMETNA NASTAVA :

Naziv predmeta	Izvršitelj	Razred	Broj uč.	Broj grupa	Sati tjedno	Sati godišnje
Hrvatski jezik	Ana Matić Zagorac	5	3	1	1	35
		6	1	1		
		7	1	1		
		8	1	1		
Matematika	Diana Cindrić	5	5	1	2	70
		6	2	1		
		7	4	1		
		8	3	1		

Engleski	***Mihaela Abramović Gorupić***	*5*	*3*	*1*	*1*	*70*
		6	*2*	*1*		
		7	*2*	*1*		
	Nataša Kufner Delak	*8*	*3*	*1*	*1/2*	*18*

4.7. DODATNA NASTAVA (rad s darovitim učenicima)

Dodatna nastava se organizira s ciljem obogaćivanja i proširivanja znanja iz pojedinih nastavnih predmeta, za učenike koji pokazuju izniman interes i/ili znanje iz nekog nastavnog područja odnosno predmeta koje prelazi okvire redovne nastave. Osnovni ciljevi i zadaci svakog oblika rada s darovitim učenicima jesu:

- *postizanje znanja i vještina u određenom specifičnom području koje po slojevitosti i produbljenosti prelaze okvire školskog programa,*
- *postizanje vještine u slojevitom, apstraktnom, teoretskom mišljenju,*
- *postizanje vještine u stvaralačkom, logičkom i evaluativnom mišljenju,*
- *usvajanje vještina znanstvenog istraživanja,*
- *postizanje komunikacijskih vještina (govor/iskaz, slušanje, pisanje, prikazivanje rezultata rada, prezentacija s ishodom ostvarenja dobre komunikacije),*
- *postizanje svijesti o sebi, usvajanje humanističkih načela.*

A) RAZREDNA NASTAVA

Naziv predmeta	***Izvršitelj***	***Razred***	***Broj uč.***	***Broj grupa***	***Sati tjedno***	***Sati god.***
Matematika	***Suzana Suvić***	*2*	*5*	*1*	*1*	*35*
	Marijana Šporer	*4*	*1*	*1*	*1*	*35*
Hrvatski jezik	***Nelica Udvardi***	*4*	*9*	*1*	*1*	*35*

- ***PLAN I PROGRAM RADA- MATEMATIKA***

  - ***Suzana Suvić***

MJESEC	***NASTAVNA JEDINICA***
Rujan (3 sata)	*Društvene igre (Čovječe ne ljuti se,domino)-2 sata*

	Tangram-slaganje geometrijskih likova po šablonama-1 sat
Listopad (4 sata)	*Magični trokut-zbrajanje do 20 (upisivanje brojeva u prazne kružiće-1 sat* *Nastavi niz (slike,geometrijska tijela i likovi,brojevi)-1 sat* *Slika kao zamjena za broj-zbrajanje i oduzimanje do 20-1 sat* *Mozgalice-1 sat*
Studeni (4 sata)	*Broj koji nedostaje-1 sat* *Zadaci zadani riječima-1 sat* *Nastavi niz (slike,geometrijska tijela i likovi,brojevi)-1 sat* *Pronađi lik koji nedostaje-1 sat*
Prosinac (3 sata)	*Zadaci zadani riječima-1 sat* *Bojanka (zbrajanje i oduzimanje)-1 sat* *Memori s računskim radnjama-1 sat*
Siječanj (3 sata)	*Zadaci zadani riječima-1 sat* *Magični kvadrat (upisivanje brojeva prema zadanom zbroju)-1 sat* *Tangram-slaganje po šablonama-1 sat*
Veljača (4 sata)	*Magični kvadrat (upisivanje brojeva prema zadanom zbroju)-1 sat* *Bojanka (zbrajanje i oduzimanje)-1 sat* *Redoslijed izvođenja računskih radnji-2 sata*
Ožujak (4 sata)	*Zadaci zadani riječima-1 sat* *Redoslijed izvođenja računskih radnji-2 sata* *Logički zadaci-1 sat*
Travanj (4 sata)	*Magični kvadrat (upisivanje brojeva prema zadanom zbroju)-1 sat* *Zadaci zadani riječima-1 sat* *Bojanka-množenje i dijeljenje-1 sat* *Nastavi niz (brojevi)-1 sat*
Svibanj (4 sata)	*Zadaci zadani riječima-1 sat* *Mozgalice-1 sat* *Redoslijed izvođenja računskih radnji-2 sata*
Lipanj (2 sata)	*Društvene igre (Čovječe ne ljuti se,domino)-1 sat* *Logički zadaci-1 sat*

- ***Marijana Šporer - PŠ KUPJAK***

Vrijeme održavanja: srijeda 5.sat.
Cilj, plan i program:

- *rješavati složenije zadatke iz svih matematičkih područja od onih predviđenih u redovnoj nastavi, razvijati koncentraciju, pažnju, logičko mišljenje i zaključivanje,*
- *kritički stav prema svom radu;*
- *primjenjivati znanje u svakodnevnom životu.*

Sadržaj:	*Uvodni sat*	*1*
	Aritmetički zadaci	*10*
	Geometrijski zadaci	*10*
	Problemski zadaci	*10*
	Zabavna matematika	*4*
Planirano: 35 sati.		

PLAN I PROGRAM - HRVATSKI JEZIK – Nelica Udvardi

mjesec RUJAN, 2 sata	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	1.	*Upoznavanje učenika sa sadržajima rada kroz šk. godinu te načinima*	*uvodni sat*
	2.	*Učimo staro hrvatsko pismo- glagoljicu k.p. glagoljica*	*Korelacija sa sadržajima PID-a i HJ*
mjesec LISTOPAD, 4 sata	*3.*	*Pišemo glagoljička slova (riječi)*	*G.O.O.*
	4.	*Pišemo glagoljicom rečenice*	
	5.	*PLAKAT (grupni rad): Moja škola, pisanje glagoljicom*	*G.O.O.*
	6.	*Pišem prve stihove: Ja pjesnik tema: jesen, kiša, zavičaj…*	*-bogatiti rječnik, istraživati rimu, pisati u slobodnom stihu, tematski odgovoriti*
mjesec STUDENI, 4 sata	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	7.	*Pišemo peterostih (ČINKVINU)- pjesme po „receptu“*	*učenje pisanja peterostiha (forma)*
	8.	*Uvježbavanje pisanja činkvina tema: domovina, obitelj, prijateljica/prijatelj…*	
	9.	*Stvaramo igrokaz za božićnu priredbu -likovi: zvjedice, Mjesec, oblaci, vjetar, pahuljice, pripovjedač, dječak, djevojčica*	*korelacija sa sadržajima HJ- pravogovor, tijek razgovora i događaja,tema*

	10.	*Igrokaz (dječji uradak)*	*uvježbavanje* *-razonoda, igranje, razvijanje samopovjerenja*
mjesec PROSINAC, *3 sata*	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	11.	*Igrokaz " U noći uoči Božića"*	*uvježbavanje*
	12.	*Igrokaz „U noći uoči Božića"*	*uvježbavanje*
	13.	*Božićna i novogodišnja priredba*	*Učenici izvode svoj igrokaz i čitaju pjesme na temu o Božiću, obitelji i sl.*
mjesec SIJEČANJ *2 sata*	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	14.	*Učimo i istražujemo zavičajni govor*	*Istraživati* *G.O.O.*
	15.	*Naš skrački KAJ*	
mjesec VELJAČA *4 sata*	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	16.	*projekt „ Svijet u bojama"- dogovor o ideji*	
	17.	*projekt „Svijet u bojama", razrada ideja* *-stihovi popraćeni crtežima ili priča o bojama OBOJANA PRIČA*	
	18.	*-nastavak rada na projektu*	*uvježbavanje*
	19.	*-čitanje, učenje napamet*	*uvježbavanje (dramatizacija)*
mjesec OŽUJAK, *4 sata*	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	20.	*Čitaonica: Čitamo stihove naših pjesnika*	*takmičenje u lijepom, izražajnom čitanju*
	21.	*Čitaonica: Čitamo tiho, brzo, uzbuđeno, veselo, tužno…*	*-promjena osjećaja, intonacija, naglasak u riječima*
	22.	*RASPRAVA: Tko više vrijedi, djevojčice ili dječaci?*	*-poštivati tuđe mišljenje, uvažavati svačije objašnjenje, naučiti slušati govornika*
	23.	*Projekt „ Svijet u bojama"*	*Ponavljanje, uvježbavanje* *-usmeni nastup učenika*
mjesec TRAVANJ, 4 sata	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	24.	*Prezentacija projekta „Svijet u bojama"*	*učenički usmeni nastup*
	25.	*Sudjelujemo u prezentacijama drugih učenika uz projekt „Svijet u bojama"*	
	26.	*Takmičenje u sakupljanju riječi i izraza na domaćem narječju: TKO ĆE VIŠE, TKO ĆE BOLJE*	*Učenici prikupljaju stare izraze i riječi na skradskom narječju te tako obogaćuju*

			svoja saznanja o životu naših starih. G.O.O.
	27.	*Moj mali rječnik domaćeg narječja*	*G.O.O.*
mjesec SVIBANJ, 4 sata	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA / ISHODI UČENJA*
	28.	*Moj mali rječnik domaćeg narječja*	
	29.	*JEZIK: Jezični sadržaji u 4. razredu (PPT)*	
	30.	*KVIZ: Pisanje Č i Ć*	*učenje kroz igru*
	31.	*KVIZ: Pisanje IJE i JE*	*učenje kroz igru*
mjesec LIPANJ, 2 sata	*RB.SATA*	*NASTAVNI SADRŽAJI*	*NAPOMENA*
	32.	*Razgovor o našem radu tijekom godine*	*govornik,sugovornik*
	33.	*Ljeto je, igrajmo se i boravimo na zraku*	*zdravlje*

B) PREDMETNA NASTAVA

Naziv predmeta	*Izvršitelj*	*Razred*	*Broj uč.*	*Broj grupa*	*Sati tjedno*	*Sati god.*
Matematika	***Diana Cindrić***	*V-VIII*	*8*	*1*	*1*	*35*
Engleski jezik	***Nataša Kufner Delak***	*VIII*	*3*	*1*	*½*	*17*
Biologija	***Vesna Pintar Grgurić***	*VII-VIII*	*3*	*1*	*1*	*35*
Fizika	***Vesna Novinc***	*VII-VIII*	*4*	*1*	*1*	*35*
Geografija	***Branimir Arbanas***	*II-VIII*	*20*	*1*	*1*	*35*
Povijest	***Mihaela Majnarić Štimac***	*V-VI*	*6*	*1*	*½*	*20*

PLANOVI I PROGRAMI DODATNE NASTAVE

- ***MATEMATIKA 5. RAZRED***

Mjesec	*Tema*	*Broj sati*	*Napomena*
Rujan	*Računske operacije s prirodnim brojevima*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Listopad	*Računske operacije s prirodnim brojevima*	*5*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Studeni	*Djeljivost prirodnih brojeva*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Prosinac	*Razlomci i Decimalni brojevi*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Siječanj	*Decimalni brojevi*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Veljača	*Decimalni brojevi*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Ožujak	*Decimalni brojevi*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*

Travanj	*Oblik, prostor i mjerenje*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Svibanj	*Oblik, prostor i mjerenje*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Lipanj	*Oblik, prostor i mjerenje*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Ukupno		*35*	

- ***MATEMATIKA 6. RAZRED***

Mjesec	***Tema***	***Broj sati***	***Napomena***
Rujan	*Računske operacije s razlomcima*	*2*	*Rješavanje složenih zadataka*
Listopad	*Računske operacije s razlomcima*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Studeni	*Trokut*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Prosinac	*Trokut*	*2*	*Rješavanje složenih zadataka*
Siječanj	*Cijeli brojevi.*	*2*	*Rješavanje složenih zadataka*
Veljača	*Cijeli brojevi*	*2*	*Rješavanje složenih zadataka*
Ožujak	*Racionalni brojevi*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Travanj	*Linearne jednadžbe s jednom nepoznanicom*	*2*	*Rješavanje složenih zadataka*
Svibanj	*Četverokut*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Lipanj	*Četverokut*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Ukupno		*25*	

- ***MATEMATIKA 7. RAZRED***

Mjesec	***Tema***	***Broj sati***	***Napomena***
Rujan	*Koordinatni sustav u ravnini*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Listopad	*Proporcionalnost i obrnuta proporcionalnost*	*5*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Studeni	*Kamate,postoci,analiza podataka i vjerojatnost*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Prosinac	*Dijagonale i kutovi mnogokuta,pravilni mnogokuti*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Siječanj	*Opseg i površina mnogokuta,sličnost trokuta.*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Veljača	*Slični trokuti,obodni i središnji kut*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Ožujak	*Opseg i površina kruga , duljina kružnog luka , površina kružnog isječka*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Travanj	*Sustavi dvije linearnih jednadžbi s dvije nepoznanice*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Svibanj	*Linearna funkcija*	*4*	*Rješavanje složenijih zadataka*

Lipanj	*Ponavljanje gradiva*	*3*	*Rješavanje složenijih zadataka*
Ukupno		*37*	

- ***MATEMATIKA 8. RAZRED***

Mjesec	***Tema***	***Broj sati***	***Napomena***
Rujan	*Kvadriranje i korjenovanje*	*4*	*Rješavanje složenih zadataka*
Listopad	*Kvadriranje i korjenovanje*	*5*	*Rješavanje složenih zadataka*
Studeni	*Pitagorin poučak*	*4*	*Rješavanje složenih zadataka*
Prosinac	*Pitagorin poučak*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Siječanj	*Realni brojevi.Priprema za natjecanje*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Veljača	*Realni brojevi.Preslikavanje ravnine . Priprema za natjecanje*	*4*	*Rješavanje složenih zadataka*
Ožujak	*Realni brojevi . Točke , pravci i ravnine u prostoru*	*4*	*Rješavanje složenih zadataka*
Travanj	*Geometrijska tijela*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Svibanj	*Geometrijska tijela*	*4*	*Rješavanje složenih zadataka*
Lipanj	*Geometrijska tijela*	*3*	*Rješavanje složenih zadataka*
Ukupno		*37*	

- ***ENGLESKI JEZIK***

MJESEC	*BROJ SATI*	*SADRŽAJ*
LISTOPAD	*1*	*-rad na tekstu, vježba čitanja na glas, razgovor o pročitanom, proširivanje vokabulara* *-gledanje filma na engleskom jeziku*
STUDENI	*2*	*-obrada sadržaja za uvrštavanje u školski list (izrada križaljki, pisanje horoskopa, aktualne teme)*
PROSINAC	*2*	*-izrada prigodnih plakata povodom božićnih praznika* *-pripremanje recitacija i pjesama za školsku priredbu*
SIJEČANJ	*2*	*-pripremanje za školsko natjecanje iz engleskoga jezika*
VELJAČA	*2*	*-pripremanje za školsko natjecanje iz engleskoga jezika* *-pripremanje prigodnih recitala povodom proslave Valentinova*
OŽUJAK		
TRAVANJ	*1*	*-izrada prigodnog plakata i obrada sadržaja vezanih za Uskrs*
SVIBANJ		
LIPANJ		

- ***BIOLOGIJA***

Kroz školsku godinu realizirati će se sve nastavne teme na dodatnom satu biologa prema udžbenicima 8.razreda, dodatnom materijalu, Internetu, istraživanjima, vježbom na starim ispitima znanja koji su bili na školskom i županijskom natjecanju.
Formiranje grupe biti će u rujnu od učenika 8. razreda. Kroz listopad, studeni, prosinac, siječanj učenici će realizirati navedene teme prema naputku uKatalogu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te sudjelovati na školskom natjecanju. Budu li učenici pokazali dobro usvojeno znanje sudjelovati će na županijskom natjecanju iz biologije koje će se održati u 3. mjesecu. U 5. mjesecu održavati će se državno natjecanje.
Za rad s učenicima zadužena je predmetna učiteljica sa 35 sati godišnje.

REDNI BROJ	*SADRŽAJ*	*BROJ SATI*
1.	*Formiranje grupe*	*1*
1.	*Vegetativno razmnožavanje ljubičice*	*5*
2.	*DNA molekula - model*	*4*
3.	*Ponavljanje gradiva 7. razreda*	*8*
4.	*Ponavljanje gradiva 8. razreda*	*8*
5.	*Analiza ispita 7. razreda*	*5*
6.	*Analiza ispita 8 razreda*	*4*
	UKUPNO	*35*

- ***PLAN I PROGRAM – FIZIKA***

PLANIRANO: 35 SATI

UKLJUČENI: UČENICI 7. i 8. RAZREDA

UČITELJICA: VESNA NOVINC

CILJEVI I ZADACI: Proširivanje gradiva obrađenog na redovnoj nastavi rješavanjem složenijih zadataka te samostalno izvođenje pokusa.

Sadržaj rada	*Planirano sati*
TIJELA I TVARI	
Mjerenje duljine	*1*
Mjerenje ploštine tijela	*2*
Mjerenje obujma tijela	*2*
Mjerenje mase tijela	*1*

Gustoća tvari	*2*
Građa tvari	*1*
SILA I MEĐUDJELOVANJE TIJELA	
Sila teža i težina	*2*
Sila trenja	*1*
Poluga	*1*
Tlak	*1*
ENERGIJA	
Gravitacijska energija	*1*
Rad i snaga	*2*
ELEKTRIČNA STRUJA	
Električna struja, naboj	*2*
El. napon	*2*
Rad i snaga električne struje	*2*
El. otpor	*2*
Ohmov zakon	*2*
Mjerenje el.struje	
GIBANJE I SILA	
Jednoliko i nejednoliko gibanje	*2*
Jednoliko ubrzano gibanje	*2*
VALOVI	
Opis vala	*2*
Odbijanje i lom valova	*2*

- ***GEOGRAFIJA – VATROGASNA MLADEŽ***

CILJEVI I ZADACI:

Integracija vatrogasne mladeži u rad vatrogasne organizacije s ciljem prenošenja znanja i vještina za siguran život u zajednici i širenje protupožarne kulture. U rad je uključen DVD Skrad.

PLAN I PROGRAM:

Mjesec	*Tema*	*Vrsta aktivnosti*	*Planirani broj sati*	*Napomena*	*Realizacija*

Rujan	*Tečaj prve pomoći*	*predavanje + praktični rad*	*10*	*U suradnji sa Crvenim križem Delnice*	
Studeni/ Prosinac	*Tečaj vatrogastva*	*predavanje + vježba*	*10*		
Travanj /svibanj /lipanj	*Priprema za vatrogasno natjecanje*	*vježba*	*10*		
lipanj/ tijekom ljetnih mjeseci	*Vatrogasna natjecanja*	*vježbanje*	*5*		

** ovisno o radu društva moguće su dodatne aktivnosti.*

- ***POVIJEST***

1. Formiranje grupe i dogovor o radu – 1 sat
2. Obilježavanje važnih događaja kroz godinu – 9 sati
Dan neovisnosti 8.10.
Dan sjećanja na žrtvu Vukovara 18.11.
Dan žena 8.3.
Praznik rada 1.5.
Dan antifašističke borbe 22.6.
Dan državnosti 25.6.
3. Teme vezane uz školski projekt – 10 sati

4.8. PLANOVI I PROGRAMI IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA

A) RAZREDNA I PREDMETNA NASTAVA

NAZIV GRUPPE	***IZVRŠITELJ***	***BR. UČENIKA***	***SATI TJ.***	***SATI GOD.***	***PRIPOMENA***
VJERONAUK-liturgijska grupa	***KATARINA BERTOVIĆ***	***8***	***1***	***35***	
MEDIJSKA GRUPA	***ANA MATIĆ ZAGORAC***	*7*	*1*	*35*	
LIKOVNA GRUPA	***MLADENKA STANIČIĆ***	*5*	*2*	*70*	

PJEVAČKI ZBOR	***PETRA TONKOVIĆ***	*12*	*2*	*70*	
GLAZBENA RADIONICA	***PETRA TONKOVIĆ***	*10*	*2*	*70*	
LIKOVNA GRUPA	***MARIJANA ŠPORER***	*2*	*1*	*35*	
MHCK-VIŠI RAZREDI	***MIHAELA MAJNARIĆ ŠTIMAC***	*31*	*1*	*15*	
MLADI TEHNIČARI	***VESNA NOVINC***	*6*	*1*	*35*	
ZUMBA/DOMAĆINSTVO	***MATINA JAKOVAC***	*10*	*1*	*35*	
MHCK-NIŽI RAZREDI	***SUZANA SUVIĆ***	*29*	*1*	*15*	
MLADI PLANINARI	***BRANIMIR ARBANAS***	*5*	*1*	*35*	
ŠAH	***VESNA PINTAR GRGURIĆ***	*12*	*2*	*70*	
MLADI INFORMATIČARI	***ANAMARIJA DIKLIĆ***	*6*	*1*	*35*	
NOGOMET, ST. TENIS	***ADAM REŽIĆ***	*24*	*1*	*35*	
UČENIČKA ZADRUGA	***VESNA PINTAR GRGURIĆ*** ***MIHAELA MAJNARIĆ ŠTIMAC***	*4* *4*	*2* *1*	*70* *55*	
GRAĐANSKI ODGOJ	***INGRID ŠIMIČIĆ***	*10*	*1*	*35*	

4.8.1. GODIŠNJI PLANOVI IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI

- ***LITURGIJSKA SKUPINA***

1. polugodište		
	AKTIVNOSTI	*PLANIRANO SATI*
LITURGIJSKA SKUPINA	*- Sudjelujem u svetoj misi - aktivnosti* *- uvježbavanje božićnog recitala* *- priprema godišnjeg projekta „Biblija u najljepšim bojama“*	*3* *3* *4*
VJERONAUČNA OLIMPIJADA	*- upoznavanje s vjeronaučnim gradivom za vjeronaučnu olimpijadu*	*5*
2. polugodište		
	AKTIVNOSTI	*PLANIRANO SATI*
LITURGIJSKA SKUPINA	*- Sudjelujem u svetoj misi – aktivnosti* *- projekt „Biblija u najljepšim bojama“*	*8* *6*
VJERONAUČNA OLIMPIJADA	*- utvrđivanje gradiva za školsku razinu natjecanja* *- priprema za županijsku razinu natjecanja*	*3* *3*

- ***MEDIJSKA GRUPA***

Sadržaji rada	*Planirano sati*
1. Formiranje grupe	*1*
2. Priprema za nastupe	*3*
3. Priprema za Goransko dijalektalno sijelo	*3*
4. Nastup na Sijelu	*1*
5. Prikupljanje i izbor članaka za školski list	*5*
6. Uređivanje školskog lista (lektura, korektura, grafička obrada)	*4*
7. Priprema i nastup na Lidranu	*5*
8. Pisanje scenarija, knjige snimanja	*5*
9. Snimanje filma uz projekt „Živimo s bojama“	*5*
10. Montaža i prezentacija filma	*3*

- ***LIKOVNA GRUPA***

U početnim djelovanjima unutar skupine djece heterogenog karaktera učitelj je polagao pažnju na usklađivanju interesa djece u obradi sadržaja skupine koje je pri tom usklađivao sa interesom voditelja te interesom šire zajednice u ovom slučaju škole. U traženju sklada između različitih interesa pažnja se posebno obraćala odgojno-obrazovnim ciljevima i zadacima nastave unutar područja likovne kulture..

Mjesec	***Sadržaj***		***Broj sati***
Rujan	*Slikanje, Kolaž slagalica*	*tema: geometrijska apstrakcija*	*7*
listopad	*Kolaž*	*tema: Dani kruha*	*8*
Studeni	*Izrada reljefnih atributa,*	*tema: Sv. Nikola, zaštitnik djece*	*8*
Prosinac	*Izrada sceničnih elemenata*	*tema: Božić, Nova godina*	*6*
Siječanj	*Slikanje*	*tema: Zimske radosti, ljubav*	*6*
Veljača	*Izrada maski*	*tema: Maske, Valentinovo*	*8*
Ožujak	*Slikanje*	*tema: Uskrs*	*8*
Travanj	*Slikanje*	*tema: Svjetlost u nama*	*7*
Svibanj	*Izrada zidne stijene*	*tema: Živimo s bojama*	*8*
Lipanj	*Slikanje*	*tema: Ples boja*	*4*
		Ukupno:	*70*

- ***PJEVAČKI ZBOR***

Mjesec:	*Planirano sati:*	*Sadržaji rada:*
Rujan	*6 sati*	*- formiranje grupe* *- dogovor o načinu rada (pravila, interesi, vrijeme)* *- usvajanje i uvježbavanje pravilne tehnike pjevanja*
Listopad	*10 sati*	*- uvježbavanje pravilne tehnike pjevanja* *- učenje novih pjesama (Jesen u meni; Kiše jesenje)*
Studeni	*8 sati*	*- uvježbavanje pravilne tehnike pjevanja* *- priprema i uvježbavanje pjesama za proslavu Sv. Nikole i božićnih blagdana (Pismo Svetom Nikoli, Sveti Niko svijetom šeta;Sretan Božić svakome, Božić, Tiha noć)*
Prosinac	*6 sati*	*- uvježbavanje pravilne tehnike pjevanja* *- pjevanje vokaliza* *- pjesme povodom Sv. Nikole (Pismo Svetom Nikoli, Sveti Niko svijetom šeta)* *- božićne i novogodišnje pjesme (Božić dolazi, Božić, Tiha noć, Noel)*
Siječanj	*6 sati*	*- pjevanje vokaliza* *- pravilno disanje* *- uvježbavanje ljubavnih pjesama (Ljubavna, Sve u meni se budi)*
Veljača	*8 sati*	*- poboljšavanje i usavršavanje pravilne tehnike disanja i pjevanja* *- pjevanje ljubavnih pjesama* *- pjesme vezane uz karneval (Maškare, ča mogu maškare)*
Ožujak	*8 sati*	*- proljetne pjesme (Proljeće, Proljeće bez tebe)* *- priprema programa za Goranske glase*
Travanj	*8 sati*	*- pjevanje vokaliza* *- uvježbavanje pjesama za Goranske glase*
Svibanj	*8 sati*	*- pjevanje vokaliza* *- uvježbavanje pjesama za Goranske glase* *- generalna proba i nastup na Goranskim glasima*
Lipanj	*4 sata*	*- pozdrav za kraj (Ljetno nam se vratilo, Pjesma rastanka)*

- ***GLAZBENA RADIONICA (SINTESAJZER)***

Učiteljica: *Petra Tonković*

MJESEC	***SADRŽAJ RADA***	***BROJ SATI***
Rujan	*- upoznavanje s učenicima i njihovim glazbenim mogućnostima*	

	- provjera glazbenog predznanja *- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježbe za desnu ruku*	*8 sati*
Listopad	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježbe za obje ruke* *- uvježbavanje jednostavnih pjesama*	*6 sati*
Studeni	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke* *- uvježbavanje božićnih pjesama*	*8 sati*
Prosinac	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke* *- uvježbavanje božićnih pjesama*	*8 sati*
Siječanj	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke* *- odabir ljubavnih pjesama povodom Valentinova*	*6 sati*
Veljača	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke* *- uvježbavanje pjesama povodom Valentinova*	*8 sati*
Ožujak	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke* *- odabir pjesama povodom Uskrsa*	*10 sati*
Travanj	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke* *- uvježbavanje pjesama povodom Uskrsa* *- odabir pjesama vezanih uz proljeće i buđenje prirode*	*6 sati*
Svibanj	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke* *- uvježbavanje pjesama vezanih uz proljeće i buđenje prirode*	*8 sati*
Lipanj	*- osnove teorije glazbe, svladavanje notnog pisma i ritma* *- vježba za obje ruke*	*6 sati*

	- odabir i uvježbavanje pjesama po želji učenika	
		***Ukupno sati**:* *74*

- ***LIKOVNA GRUPA – PŠ KUPJAK***

Vrijeme održavanja: petak 5.sat
Cilj, plan i program:

- *Likovno izražavati osjećaje, doživljaje i motive,r azlikovati i primjenjivati ključne pojmove, upoznati različita likovna područja, likovne tehnike i materijale za rad;*
- *razvijati osjećaj za lijepo, poticati vizualno opažanje i mišljenje, razvijati pozitivan odnos prema vrijednostima likovnog rada, čuvati i promicati kulturnu i prirodnu baštinu te njegovati ljubav prema zavičaju.*

Sadržaji:

Uvodni sat	*1*
Likovno područje-crtanje	*4*
Likovno područje – slikanje	*10*
Likovno područje - oblikovanje	*4*
Likovno područje –dizajn	*10*
Likovni natječaji	*5*
Završni sat,izložba radova	*1*

Planirano: 35 sati.

- ***RITMIČKA GRUPA- ZUMBA / DOMAĆINSTVO***

PLAN I PROGRAM RADA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI „ZUMBA/DOMAĆINSTVO“

Zumba je zabavni oblik vježbanja – kombinacija aerobika s latino ritmovima. Ne zahtijeva strogo poznavanje koraka i vrlo je dinamična. Plesne koreografije stvaraju učenici uz pomoć učitelja voditelja koristeći IK tehnologiju. Aktivnost će se održavati po potrebi (razredne i školske priredbe).
Ciljevi rada:

- *razvijati i poticati motorička gibanja kroz tjelesne aktivnosti kod učenika*

- *razvijati svijest o pozitivnom utjecaju plesa na zdravlje (pozitivan utjecaj na kardiovaskularni i kardiorespiratorni sustav, jačanje i oblikovanje nogu, trbušne muskulature, ruku, ramena, leđa, prsa te razvoj pozitivnog utjecaja na smanjenje potkožnog masnog tkiva)*
- *uvježbavati plesne koreografije*
- *poticati i razvijati pozitivno raspoloženje kod učenika*
- *poticati i razvijati maštu kod izvođenja plesnih struktura*
- *razvijati zajedništvo i složnost kod učenika.*

Od ove školske godine u našoj školi s radom počinje nova izvannastavna aktivnost – domaćinstvo, u korelaciji sa plesnom aktivnosti - zumbom.
Ciljevi rada:

- *upoznati učenike s praktičnim vještinama koje će im koristiti u svakodnevnom životu od pripreme jednostavnih jela, spremanja zimnice, pečenja kolača, šivanja i izrade ukrasnih predmeta, uzgajanja cvijeća, upoznavanje bontona*
- *razvijati finu motoriku i spretnost kod djece*
- *primijeniti aktivnosti u svakodnevnom životu vezanih uz odrastanje*
- *poticati i razvijati pozitivno raspoloženje kod učenika*
- *razvijati maštu i kreativnost kod učenika.*

Aktivnosti vezane uz domaćinstvo najčešće se realiziraju u učionici, školskom domaćinstvu i školskoj kuhinji (uz pomoć školske kuharice) jer zahtijevaju kuhinjska pomagala i male kućanske uređaje. Moguće je aktivnosti provoditi i izvan škole u prirodi. Tijekom školske godine pripremaju se aktivnosti koje se prezentiraju u školi povodom obilježavanja raznih praznika, projekata i razrednih priredbi. Aktivnost je planirana u korelaciji sa zumbom, a tijekom školske godine je planirano 35 sati.

Sadržaji rada	***Planirano sati***
Upoznavanje sa godišnjim planom i programom INA (ideje, prijedlozi)	*1*
PRVA POMOĆ (uz Svjetski dan prve pomoći - 13.9.) – zamatanje rana, previjanje, reanimacija...	*2*
PROJEKT: Svijet u bojama (kiselimo zimnicu i druge aktivnosti)	*3*
Mala škola kuhanja	*5*

Praktični dio – pečemo i mijesimo (uz Dane kruha), voćna salata, čaj, puding, čips od krumpira, zdravi obroci, krušne mrvice, muffini…	
Šivanje (osnove šivanja, izrada božićnih ukrasa od filca)	*4*
Pravimo sapun	*2*
PROJEKT: Razglednica moga zavičaja	*4*
Plesne aktivnosti *Praktični dio – uvježbavanje plesnih koreografija za školske priredbe*	*5*
Reciklaža *Praktični dio – izrada korisnih predmeta od biorazgradivih materijala (božićni ukrasi i čestitke, uskrsna jaja od balona, ukrašavanje pisanica...)*	*5*
Uređenje školskog vrta *Praktični dio – sadnja i presađivanje cvijeća, briga o cvijeću, bojanje koševa za smeće i dječjih klupa…*	*4*
UKUPNO:	***35 sati***

- ***MLADI INFORMATIČARI***

U grupu mladih informatičara su uključeni učenici četvrtog razreda. Oni rade po početnom programu kojim će se pripremiti za izbornu nastavu u višim razredima Osnovne škole. Učenici rade tjedno 1 sat što iznosi godišnje 35 sati.

Mjesec	*Broj sata*	*Tema*	*Ishod*
9.9.	*1.*	*Uvodni sat (upoznajmo se, pravila ponašanja)*	
16.9.	*2*	*Digitalni svijet (digitalni uređaji)* *što je računalo?* *koja je njegova funkcija?*	*A. 4. 2 analizira čimbenike koji razlikuju ljude od strojeva te proučava načine interakcije čovjek – stroj.*
23.9. *30.9.*	*3., 4.*	*Digitalni svijet (dijelovi računala, podjela na jedinice)* *ulazne, izlazne i središnja jedinica* *kako računalo funkcionira s tim jedinicama*	*A. 4. 2 analizira čimbenike koji razlikuju ljude od strojeva te proučava načine interakcije čovjek – stroj.* *A. 4. 3 koristi se simbolima za prikazivanje podataka, analizira postupak prikazivanja te vrednuje njegovu učinkovitost.*

14.10	*5.*	*Digitalni svijet (spremnici računala, online pohrana podataka)* *gdje se spremaju naši podaci?* *vrste memorije* *online pohrana podataka (što je to?, kako pristupiti?, najpoznatiji servisi?)*	*A. 4. 2 analizira čimbenike koji razlikuju ljude od strojeva te proučava načine interakcije čovjek – stroj.*
21.10.	*6..*	*Operacijski sustav Windows 10 (dijelovi radne površine)* *što se nalazi na radnoj površini?* *imenovati dijelove radne površine*	*A. 4. 2 analizira čimbenike koji razlikuju ljude od strojeva te proučava načine interakcije čovjek – stroj.*
28.10	*7.*	*Mape i datoteke* *što je datoteka, a što mapa?* *napraviti mapu i imenovati ju*	*A. 4. 2 analizira čimbenike koji razlikuju ljude od strojeva te proučava načine interakcije čovjek – stroj.*
4.11	*8.*	*Mape i datoteke (vježba)* *napraviti mapu, podmape i pohraniti datoteku u mapu*	*A. 4. 2 analizira čimbenike koji razlikuju ljude od strojeva te proučava načine interakcije čovjek – stroj.*
11.11	*9.*	*Virtualni svijet (pojam interneta, web preglednici, web tražilice)* *što je internet?* *uloga interneta?* *kad se prvi puta spominje?* *razlika između web preglednika i tražilica* *prepoznati i imenovati ikone web preglednika i tražilica*	*A. 4. 1 objašnjava koncept računalne mreže, razlikuje mogućnosti koje one nude za komunikaciju i suradnju, opisuje ih kao izvor podataka*
18.11	*10.,*	*Virtualni svijet (internet usluge (društvene mreže, online pohrana podataka, edukativne usluge)* *najpoznatije internet usluge*	*A. 4. 1 objašnjava koncept računalne mreže, razlikuje mogućnosti koje one nude za komunikaciju i suradnju, opisuje ih kao izvor podataka*

		razvrstati usluge prema nazivima *prepoznati uslugu prema ikoni*	
25.11	*11.*	*Virtualni svijet (internet bonton)* *što je internet bonton?* *zašto ga se treba pridržavati?* *pravila korištenja interneta*	*A. 4. 3 koristi se simbolima za prikazivanje podataka, analizira postupak prikazivanja te vrednuje njegovu učinkovitost.* *D. 4. 1 istražuje ograničenja uporabe računalne tehnologije te primjenjuje upute za očuvanje zdravlja i sigurnost pri radu s računalom*
2.12	*12.*	*Virtualni svijet (opasnosti na internetu)* *koje su opasnosti na internetu* *kako se zaštiti?*	*A. 4. 3 koristi se simbolima za prikazivanje podataka, analizira postupak prikazivanja te vrednuje njegovu učinkovitost.* *D. 4. 1 istražuje ograničenja uporabe računalne tehnologije te primjenjuje upute za očuvanje zdravlja i sigurnost pri radu s računalom*
9.12	*13.*	*Virtualni svijet (opasnosti na internetu radionica s pedagoginjom škole)* *radionica s pedagoginjom škole*	*A. 4. 3 koristi se simbolima za prikazivanje podataka, analizira postupak prikazivanja te vrednuje njegovu učinkovitost.* *D. 4. 1 istražuje ograničenja uporabe računalne tehnologije te primjenjuje upute za očuvanje zdravlja i sigurnost pri radu s računalom*
16.12	*14.*	*Virtualni svijet (ja@skole.hr)* *najpoznatiji servisi za slanje i primanje e pošte* *dijelovi e adrese*	*A. 4. 3 koristi se simbolima za prikazivanje podataka, analizira postupak prikazivanja te vrednuje njegovu učinkovitost.* *D. 4. 1 istražuje ograničenja uporabe računalne tehnologije te primjenjuje upute za očuvanje zdravlja i sigurnost pri radu s računalom*
13.1. *20.1.*	*15., 16.*	*Virtualni svijet (slanje elektroničke pošte (CARNet webmail)* *poslati poruku* *odgovoriti na e poruku*	*A. 4. 1 objašnjava koncept računalne mreže, razlikuje mogućnosti koje one nude za komunikaciju i suradnju, opisuje ih kao izvor podataka* *D. 4. 2 analizira široki spektar poslova koji zahtijevaju znanje ili uporabu informacijsko-komunikacijske tehnologije.*
27.1.	*17.*	*Pišem pomoću računala (upoznavanje s MS Wordom, upoznavanje s tipkovnicom)* *program za unos i oblikovanje teksta* *dijelovi programa za unos i oblikovanje teksta*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa* *C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad*

		dijelovi tipkovnice (najvažnije tipke)	
3.2. *10.2.*	*18., 19.*	*Pišem pomoću računala (pisanje jednostavnog teksta)* *napisati nekoliko kratkih tekstova*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa* *C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad*
17.2. *24.2*	*20., 21.*	*Pišem pomoću računala (oblikovanje teksta na razini znaka (vrsta, veličina slova, boja slova, efekti)* *oblikovati napisane tekstove*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa* *C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad*
2.3. *9.3.*	*22., 23.*	*Pišem pomoću računala (praktični zadatak- napisati tekst, oblikovati i poslati e-poštom)*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad* *D. 4. 2 analizira široki spektar poslova koji zahtijevaju znanje ili uporabu informacijsko-komunikacijske tehnologije.*
16.3.	*24.*	*Izrada prezentacija (upoznavanje s MS PowerPointom)*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad*
23.3.	*25.*	*Izrada prezentacija (istraživanje teme i izrada prezentacije)*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa* *C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad* *C. 4. 3 u suradničkome online okruženju zajednički planira i ostvaruje jednostavne ideje.* *D. 4. 2 analizira široki spektar poslova koji zahtijevaju znanje ili uporabu informacijsko-komunikacijske tehnologije.*
30.3. *6.4.*	*26., 27.*	*Izrada prezentacije (izrada prezentacije)*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa* *C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad* *C. 4. 3 u suradničkome online okruženju zajednički planira i ostvaruje jednostavne ideje.*

20.4.	*28.*	*Izrada prezentacije (izlaganje prezentacija)*	*C. 4. 1 odabire prikladan program za zadani zadatak, preporučuje ga drugima te istražuje mogućnosti sličnih programa C. 4. 2 osmišljava plan izrade digitalnoga rada, izrađuje i vrednuje rad*
27.4.	*29.*	*Uvod u programiranje (upoznavanje s Scratch)*	*B. 4. 2 rješava složenije logičke zadatke s uporabom računala ili bez uporabe računala* *D. 4. 2 analizira široki spektar poslova koji zahtijevaju znanje ili uporabu informacijsko-komunikacijske tehnologije.*
4.5	*30.*	*Uvod u programiranje (izrada programa pomoću Scratch)*	*B. 4. 1 stvara program korištenjem vizualnog okruženja u kojem koristi slijed, ponavljanje, odluku i ulazne vrijednosti* *B. 4. 2 rješava složenije logičke zadatke s uporabom računala ili bez uporabe računala* *D. 4. 2 analizira široki spektar poslova koji zahtijevaju znanje ili uporabu informacijsko-komunikacijske tehnologije.*
11.5. *18.5.*	*31., 32.*	*Uvod u programiranje (izrada programa pomoću Scratch)*	*B. 4. 1 stvara program korištenjem vizualnog okruženja u kojem koristi slijed, ponavljanje, odluku i ulazne vrijednosti* *B. 4. 2 rješava složenije logičke zadatke s uporabom računala ili bez uporabe računala* *C. 4. 3 u suradničkome online okruženju zajednički planira i ostvaruje jednostavne ideje.*
25.5	*33.*	*Upoznavanje s Edmodo (platformom za učenje i komunikaciju na daljinu)*	*A. 4. 1 objašnjava koncept računalne mreže, razlikuje mogućnosti koje one nude za komunikaciju i suradnju, opisuje ih kao izvor podataka* *D. 4. 2 analizira široki spektar poslova koji zahtijevaju znanje ili uporabu informacijsko-komunikacijske tehnologije.*
1.6.	*34.*	*Ponavljanje gradiva 4.razreda*	
8.6	*35.*	*Vidimo se u 5.razredu*	

- ***MLADI TEHNIČARI***

Ciljevi: *Razvijanje tehnološkog i poduzetničkog načina mišljenja učenika te stjecanje i vježba primjene znanja. Razvijati kreativnost, timski rad i rad u paru.*

Namjena:

Motivacija učenika za tehničko i tehnološko stvaralaštvo kroz radne vježbe te njihova osposobljenost.

Proširivanje pojmova nastavnog gradiva tehničke kulture.

Pripremanje za natjecanja.

Okvirni raspored nastavnih sadržaja

Saržaj rada	*Planirano sati*
Formiranje grupe, upoznavanje s osnovnim ciljevima i zadacima grupe za školsku 2019./2020. godinu	*1*
Izrada prometnog znaka	
Priprema materijala i ocrtavanje	*3*
Rezanje materijala	*2*
Sastavljanje	*2*
Estetsko uređenje	*1*
Izrada Semafora	
Priprema materijala i ocrtavanje	*3*
Rezanje materijala	*2*
Sastavljanje	*2*
Estetsko uređenje	*1*
Izrada Automobila od papira	
Priprema materijala	*1*
Rezanje materijala	*1*
Sastavljanje	*1*
Estetsko uređenje	*1*
Izrada makete raskrižja	
Priprema materijala i ocrtavanje	*3*
Rezanje materijala	*2*
Sastavljanje	*2*
Estetsko uređenje	*3*
IZRADA KOCKE BEZ LJEPLJENJA	

Priprema materijala	*1*
Sastavljanje	*2*
Estetsko uređenje	*1*

- ***MLADI PLANINARI***

CILJEVI I ZADACI:

Poticati učenike na zdrave životne aktivnosti kojima se potiče njihov pravilan rast i razvoj, a ujedno se upoznaju s ljepotama prirode i krajeva koji se posjećuju.

PLAN I PROGRAM:

Mjesec	*Tema*	*Vrsta aktivnosti*	*Planirani broj sati*	*Napomena*	*Realizacija*
Listopad/ Studeni	*Javorova kosa*	*terenski izlazak*	*8*		
Studeni/ Prosinac	*Povijest planinarstva*	*predavanje*	*2*	*U suradnji sa planinarskim društvom Skradski vrh*	
Siječanj/ Veljača	*Ponašanje u planinama*	*predavanje*	*2*	*U suradnji sa HGSS Delnice*	
Veljača/ Ožujak	*Planinarska oprema*	*predavanje*	*2*	*U suradnji sa PD Skradski vrh*	
Travanj	*Zeleni vir*	*terenski izlazak*	*8*		
Svibanj	*Snježnik*	*terenski izlazak*	*8*		
Lipanj	*Risnjak*	*terenski izlazak*	*8*	*U suradnji sa PD Skradski vrh*	

B) ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB "Polet"

NAZIV GRUPE	***IZVRŠITELJ***	***BR. UČENIKA***	***SATI TJ.***	***SATI GOD.***
Stolni tenis	***ADAM REŽIĆ***	*10*	*1/2*	*18*

Mali nogomet	***ADAM REŽIĆ***	*12*	*1/2*	*17*
Univerzalna sportska škola	***VJEKOSLAV PINTAR***	*20*	*2*	*70*
Šah	***VESNA PINTAR GRGURIĆ***	*12*	*2*	*70*
	UKUPNO	*54*	*5*	*175*

PLAN RADA ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA POLET

Kroz školsku godinu školski sportski klub djelovati će u četri zasebne sekcije-šah, stolni tenis, streljaštvo te odbojka.
Sekciju šaha voditi će učiteljica bilogije Vesna Pintar Grgurić dok će sekcije stolnog tenisa i malog nogometa voditi učitelj TZK Adam Režić.
Rad u sekcijama odvijat će se jednom tjedno u koje će biti uključeni svi zainteresirani učenici.
Planiramo sudjelovati na više različitih natjecanja u organizaciji saveza ŠSD PGŽ-a. S obzirom na mali broj učenika u razrednim odjeljenjima plan je sudjelovati na što više individualnih natjecanja.
Također, sudjelovati ćemo i na natjecanjima u sportovima koji nisu obuhvaćeni ovim sekcijama poput skijaškog trčanja u zimskom te krosa u proljetnom periodu.

PROGRAMI SPORTSKIH AKTIVNOSTI

- ***STOLNI TENIS***

MJESEC	*TEME*	*TEME*	*SATI*
RUJAN, LISTOPAD	*1.Formiranje stolnoteniske sekcije* *2.Držanje reketa-bekend i forhend udarci* *3.Osnovni stav i princip rada ruku i nogu* *4.Uvježbavanje bekend udarca*	*5.Rad ruku i nogu* *6. Forhend udarac* *7. Uvježbavanje forhend udarca*	*4*
STUDENI	*1.Uvježbavanje forhend udarca* *2.Praćenje leta loptice* *3.Tehnika udarca u obrani*	*4.Tehnika udarca u napadu* *5.Uvježbavanje bekend i forhend udaraca*	*7*
PROSINAC	*1.Blok udarac* *2.Top spin udarac* *3.Servis*	*4.Uvježbavanje obrađenih elemenata* *5. Uvježbavanje servisa*	*6*
SIJEČANJ	*1.Igra za stolom* *2.Osnovne karakteristike igre*	*4.Uvježbavanje forhend udarca* *5.Igra za stolom*	*5*

	3.Uvježbavanje bekend udarca		
VELJAČA	*1.Servis-uvježbavanje* *2.Taktika igre u napadu* *3.Taktika igre u obrani*	*4.Igra u paru* *5. Igra na stolu*	*7*
OŽUJAK	*1.Taktika igre u paru* *2.Igra-pojedinačno* *3.Bekend-uvježbavanje*	*4.Forhend-uvježbavanje* *5.Servis-uvježbavanje* *6.Igra u paru*	*7*
TRAVANJ	*1.Natjecanje unutar sekcije-pojedinačno* *2.Natjecanje po razredima*	*3. Natjecanje po razredima – u paru*	*6*
SVIBANJ	*1.Natjecanje unutar sekcije-parovi* *2.Natjecanje po razredima-parovi*	*3.Priprema za tradicionalni turnir u Brod Moravicama* *4. tradicionalni turnir povodom Dana škole*	*7*
LIPANJ	*1.Uvježbavanje servisa* *2.Igra pojedinačno*	*3. Igra u paru* *4. Analiza na kraju nastavne godine*	*3*
Ukupno			*52*

- ***MALI NOGOMET***

RUJAN *- Kontrola i vođenje lopte* *- Primanje i dodavanje lopte* *- Igra na dva gola*	*LISTOPAD* *- Šutiranje lopte na gol* *- Igra glavom* *- Igra na dva gola*	*STUDENI* *- Principi obrane* *- Preuzimanje igrača* *- Igra na dva gola*
PROSINAC *- Zatvaranja linija dodavanja* *- Presing nakon izgubljene lopte* *- Igra na dva gola*	*VELJAČA* *- Vođenje, dodavanje i primanje lopte* *- Dupli pas* *- Igra na dva gola*	*OŽUJAK* *- Zadržavanje lopte* *- Povratna lopta* *- Igra na dva gola*
TRAVANJ *- Igra glavom* *- Pravila igre* *- Igra na dva gola*	*SVIBANJ* *- Šutiranje lopte na gol* *- izvođenje auta, kornera* *- Igra na dva gola*	*Ukupno - 35 sati* *Broj djece u grupi - 12*

- ***ŠAHOVSKA GRUPA***

Učenici, članovi šahovske grupe, aktivni su tijekom cijele školske godine. Svi učenici koji su upisani u šahovsku grupu čine jednu grupu na školi. To su učenici iz razredne nastave, učenici od petog do osmog razreda.

Grupa ima jednu voditeljicu koja je zadužena sa 35 sati godišnje.
Učenicima u nižim razredima su svakodnevno u slobodno vrijeme dostupne šahovske ploče za igru – vježbu dok su u školi.
Tijekom školske godine organizira se pojedinačno prvenstvo. Učenici koju su najuspješniji čine šahovsku skupinu Škole i predstavljaju Školu na svim natjecanjima unutar škola Gorskog kotara i na županijskom natjecanju (ako su uspješni na međuškolskim natjecanjima).
Škola prijavljuje (ovisno o broju dječaka i djevojčica u šahovskoj skupini) mušku i žensku ekipu ili samo mušku ekipu za natjecanja u šahu učenika osnovnih škola.
Ovakva aktivnost učenika je višestruko korisna jer učenici korisno iskoriste slobodno vrijeme zabavno i intelektualno aktivno.
Šah se održava svaki četvrtak nulti sat u prostorijama škole.

RED. BROJ	*Teme*	*Broj sati*
1.	*Postanak i razvoj šahovske igre*	*1*
2.	*Osnovna pravila i cilj igre*	*4*
3.	*Pravila kretanja šahovskih figura*	*2*
4.	*Neodlučan završetak partije - REMI*	*6*
5.	*Osnovne šahovske konačnice*	*6*
6.	*Osnovni principi igre u otvaranju*	*6*
7.	*Osnovne pješačke konačnice*	*5*
8.	*Osnovni principi igre u završnici*	*6*
9.	*Šahovska otvaranja*	*4*
10.	*Slobodne partije*	*10*
11.	*Sudjelovanje na natjecanjima*	*20*
	Ukupno:	*70*

- ***UNIVERZALNA ŠPORTSKA ŠKOLA***

Ciljevi	*Zadaće*	*PROGRAMSKI SADRŽAJI*
Poticati višestrani psihosomatski razvoj djece	*Omogućiti djeci stjecanje iskustva pokretom, poticati usvajanje znanja o različitim športovima i vrijednosti bavljenja športom, poticati pozitivan stav prema zdravom*	*Osnovni oblici kretanja ili biotićka motorička znanja motorički su programi koji omogućuju djelotvorno svladavanje prostora, otpora i djelotvornu manipulaciju objektima. Radi se o aktivnostima koje se izravno ne mogu pripisati niti jednom od športova, a izuzetno su korisne i važne za razvoj osnova motorike na kojima se*

		načinu života i zdravoj prehrani			*mogu kasnije graditi kompleksnije i zahtjevnije motoričke vještine. Aktivnosti u okviru biotičkih motoričkih znanja djelimo na:* • *svladavanje prostora* • *svladavanje prepreka* • *svladavanje otpora* • *manipuliranje objektima*				
Razviti zdravstvenu kulturu kod djece u svrhu očuvanja i unapređenja zdravlja		*Primjenom različitih kinezioloških operatora utjecati na razvoj motoričkih sposobnosti, a naglasiti razvoj kordinacije, ravnoteže i fleksibilnosti*							
Stvoriti naviku svakodnevnog tjelesnog vježbanja									
Razvijati motoričke i funkcionalne sposobnosti									
mjesec	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*	*Ukupno*
br.sati	*4*	*8*	*6*	*6*	*8*	*9*	*5*	*8*	*54*

5. UČENIČKE UDRUGE I ORGANIZACIJE

Aktivnost	***Učitelj***	***Dan u tjednu***	***Sati tjedno***	***Sati godišnje***
MHCK-VIŠI RAZREDI	***MIHAELA MAJNARIĆ ŠTIMAC***		***1***	***15***
MHCK-NIŽI RAZREDI	***SUZANA SUVIĆ***		***1***	***15***
UČENIČKA ZADRUGA	***VESNA PINTAR GRGURIĆ*** ***MIHAELA MAJNARIĆ ŠTIMAC***	***ponedjeljak***	***2*** ***1***	***70*** ***35***

- ***MLADEŽ HCK***

PLAN RADA MLADEŽI HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA - 15 sati + 15 sati

1. Obilježavanje značajnijih datuma – 3 sata
⊗ *Mjesec borbe protiv ovisnosti 15.11.-15.12.*
⊗ *Svjetski dan zdravlja 7.4.*
⊗ *Tjedan Crvenog križa 8.-15.5.*
2. Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa Delnice – 2 sata

3. Sudjelovanje u raznim humanitarnim akcijama – 8 sati
4. Priprema za natjecanje iz prve pomoći – 10 sati (ukoliko bude zainteresirane djece za grupu) ?
5. Primanje prvaša u Mladež HCK-a – 2 sata

AKCIJE MLADEŽI HCK-a U NAŠOJ ŠKOLI	Planirano sati	Vrijeme realizacije
1.Suradnja s GD HCK-a Delnice i GD HCK-a iz Opatije (plastični čepovi)	2	kroz školsku godinu prema dogovoru
2.Sastanak odbora (predstavnici razreda) MCK-a	2	rujan
3.Hrvatski olimpijski dan i pješačenje od Skrada Skradske drage Moto: Sport, zdravlje i kultura		listopad
4.Susret s darivateljima krvi	1	u vrijeme akcije darivanja krvi
5.Izrada prigodnih plakata i power point prezent. (npr. Što treba znati o TBC-u), edukativne radionice		kroz školsku godinu
6.Akcije pomoći nemoćnim i bolesnim ljudima	1	svibanj
7.Briga o bolesnim učenicima	2	prema potrebi
8.Vođenje foto-dokumentacije i vođenje blagajne	2	kroz školsku godinu
9. Humanitarne / volonterske akcije HCK-a(npr. posjeta udruge za školovanje psa vodiča i terapeutskih psa ili udruge sa konjima za terapeutsko jahanje)	3	kroz školsku godinu, prema dogovoru s aktivistima na terenu prema dogovoru
10. Godišnja skupština MHCK-a (priprema i realizacija)	2	(svibanj, lipanj)
UKUPNO	*15*	

- ***UČENIČKA ZADRUGA "POŠTERKANAC" SKRAD***

CILJ I ZADACI - *usvajanje rada raznim tehnikama i sredstvima* - *razvijanje svijest o samostalnom razvoju kućne radinosti i malog poduzetništva* - *sudjelovanje na javnim manifestacijama (sajmovima, izložbama, itd…)*	- *suradnja s lokalnom zajednicom* - *osposobljavanje i usavršavanje zadrugara i voditelja*

PLAN RADA PO MJESECIMA ***Rujan*** - *formiranje grupe unutar zadruge* - *Dani šljiva – Brod Moravice* - *dogovoriti plan rada zadruge po grupama*	***Ožujak*** - *izrada radova za smotru UZ* - *izrada taktilne slikovnice*
Listopad - *pripremiti materijal i pribor za rad* - *naučiti raditi u pergamo tehnici i pik-point* - *početak izrade čestitki presavijanjem papira, pik-point*	***Travanj*** - *izrada radova za smotru UZ*
Studeni - *izrada čestitki u pergamo tehnici, dekupaž i presavijanjem papira* - *pripremiti i odabrati eksponate za prodaju*	***Svibanj*** - *priprema i odabir eksponata za županijsku smotru*
Prosinac ***Siječanj*** - *izrada radova za smotru UZ* - *izrada taktilne slikovnice* - *humanitarne aktivnosti*	***Lipanj*** - *analiza rada učeničke zadruge* - *zakuska za učenike zadrugare i goste*
Veljača - *izrada radova za smotru UZ* - *izrada taktilne slikovnice*	

5.1. DRUŠTVENI I HUMANITARNI RAD UČENIKA

- *Aktivno sudjelovati u radu učeničke udruge Mladeži Crvenog križa osobito u provođenju aktivnosti Solidarnost na djelu (sakupljanje…….).*
- *Sa svojim krušnim i čokoladnim proizvodima uz Dan kruha i Dan zahvalnosti za plodove zemlje učenici će urediti izložbeni prostor u školi*
- *Sakupljanje knjiga za Gradsku knjižnicu u Skradu*
- *Pružati pomoć starijim osobama u obliku dobrosusjedske pomoći.*

6. ZDRAVSTVENI ODGOJ I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA, SOCIJALNA SKRB

6.1. ŠKOLSKA MEDICINA

Plan i program aktivnosti tima školske medicine u osnovnim školama tijekom školske godine 2019./2020.

***1. Posjet školi i epidemiološki izvid** (na početku nove šk. god.) uz ispunjavanje propisanog obrasca i još jednom tijekom školske godine.*
***2. Sistematski pregled –** provode se u svrhu praćenja rasta i razvoja te kontrole zdravstvenog stanja i utvrđivanja poremećaja zdravlja.*

*Sistematski pregled za djecu **prije upisa u prvi razred** (od 01.02. do 30.06.), **učenike 5.r. o.š**. I **učenike 8.r.o.š.** U sklopu sistematskih pregleda obavljaju se i neki od probira (rast i razvoj, oštrina vida, krvni tlak, bolesti lokomotornog sustava, gušavost, spolni razvoj, ponašanje i prilagodba na školu, rizične navike i ponašanje, mentalno zdravlje) te kod učenika osmih razreda utvrđivanje ev. kontraindikacija za odabir pojedinih zanimanja pri upisu u srednju školu i profesionalna orijentacija .*

*U sklopu sistematskih pregleda se obrađuju teme **zdravstvenog odgoja** sukladno uzrastu i programu.*

*Sistematski pregled je praćen i individulanim **savjetovališnim radom**, prema potrebi i upućivanjem na dodatnu obradu specijalista različitih profila ovisno o vrsti problema, poteškoće ili bolesti.*

*Sastavni dio sistematskog pregleda učenika osmih razreda je i **procjepljivanje** sukladno programu obvezne imunizacije. U ovoj školskoj godini osim obvezne imunizacije, moguća je i **dodatna imunizacija učenika protiv HPV-a** deveterovalentnim cjepivom prema izboru roditelja.*

***3. Screening pregledi- probiri-** kao zasebne preventivne aktivnosti u sklopu kojih se u rizičnoj populaciji prividno zdravih, pronalaze pojedinci u kojih se sumnja na neku bolest ili poremećaj. Probiri su ili mogu biti praćeni aktivnostima iz domene zdravstvenog odgoja, obvezne imunizacije i savjetovališnog rada.*

a) *probir prilagodbe na školu te rasta i razvoja za učenike 1.r. (II polugodište)*
b) *probir visusa i vida na boje te rasta i razvoja za učenike 3.r.(I-II polugodište).*
c) *probir kralježnice i stopala te rasta i razvoja za učenike 6.r.(I-II polugodište),*
d) *probir sluha za učenike 7.r. (I-II polugodište) ,*
e) *screening mentalnog zdravlja za učenike 7.r. u suradnji sa Odjelom za prevenciju i izvanbolničko liječenje ovisnosti NZZJZ PGŽ (županijski program)*

4. Namjenski preventivni pregledi

*a) pregledi u svrhu **utvrđivanja primjerenog oblika školovanja** kada se za tim ukaže potreba (npr. neuspjeh učenika ili promjene u zdravstvenom stanju, koje zahtijevaju promjenu oblika školovanja)*

*b) pregledi u svrhu utvrđivanja **sposobnosti za program iz TZK** (za svaki prekid pohađanja nastave TZK ili djelomičnu tj. potpunu, privremenu ili trajnu nesposobnost koje traju **duže od mjesec dana**, učenik je, sukladno Zakonu, obvezan otići na pregled **nadležnom školskom liječniku**, gdje će se na osnovu pregleda i specijalističke dokumentacije utvrditi sposobnost za pohađanje nastave TZK te dati odgovarajuća preporuka na liječničkoj potvrdi. Nadležni školski liječnik će izdati potvrdu sa preporukom o djelomičnoj ili potpunoj, privremenoj ili trajnoj nesposobnosti za pohađanje nastave TZK, na osnovu koje, nastavničko vijeće donosi odluku. Za periode kraće od mjesec dana potvrde uz nadležnog školskog liječnika, može izdati i odabrani liječnik učenika.)*

f) *pregledi u svrhu **procjene zdravstvenog stanja**, a obzirom na **sudjelovanje na školskim- sportskim natjecanjima, (Molim da obavijestite profesore TZK da nam što prije dostave popise djece koja sudjeluju u sportskim natjecanjima, kako bi ih mogli na vrijeme pregledati)***

g) *pregled u svrhu **utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti učenika 8.r za upis u u određeno zvanje pri SŠ** uz izdavanje obrasca za tim profesionalne orijentacije pri Zavodu za zapošljavanje i / ili liječničke potvrde o sposobnosti učenika za upis u SŠ. U iznimnim slučajevima i liječničke svjedodžbe na zahtjev roditelja, a u svrhu upisa u SŠ, učenika sa većim zdravstvenim poteškoćama.*

***h) pregled prije cijepljenja** u svrhu utvrđivanja kontraindikacija (privremenih ili trajnih)*

*i) **ostali pregledi-** u svrhu utvrđivanja sposobnosti i kontraindikacija u vezi npr. odlaska na organizirani odmor i sl.*

5. Mjere zaštite od zaraznih bolesti

I- Cijepljenje i docijepljivanje

a) cijepljenje protiv ospica, rubeole i zaušnjaka (Priorix), te protiv dječje paralize (IPV) za učenike 1.r.(pri upisu, te u I ili II polug.), docjepljivanje učenika 1.r. OŠ protiv hepatitisa B i protiv difterije i tetanus (DT), koji nisu potpuno procijepljeni u predškolskoj dobi.

b) cijepljenje protiv difterije, tetanusa i dječje paralize (DiTe + IPV) za učenike 8.r.(I polug.)

c) cijepljenje protiv HPV infekcije (neobavezna imunizacija) za učenike 8.r.OŠ (2 ili 3 doze cjepiva, ovisno o dobi)

II- Sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

a) *kontrolni pregled prilikom pojave neke zarazne bolesti u školi (npr. streptokokna infekcija)*
b) *suradnja sa djelatnicima škole, roditeljima i odjelom epidemiologije pri NZZJZ PGŽ*

6. Zdravstveni odgoj

a) za učenike do 4.r. *– zdrave navike, osobna higijena u očuvanju zdravlja i značaj pravilne prehrane, te utjecaj na rast i razvoj.*

Posebice tematske jedinice u:

1.r. - Pravilno pranje zuba po modelu te u

3.r.- Skrivene kalorije

b) za učenike od 5.r. – 8.r.

- *psihičke i somatske promjene u pubertetu u 5.r.,*
- *fiziologija i higijena menstruacije u 5.r.,*
- *samozaštita i briga za vlastito zdravlje (informacija o ranoj detekciji malignoma),*
- *činioci rizika za nastanak kroničnih bolesti i načela zdravog načina življenja,*
- *problemi ovisnosti,*
- *spolno prenosive bolesti,*
- *i druge teme prema dogovoru.*

Zdravstveni se odgoj provodi sa učenicima i roditeljima, sukladno potrebama i ev. prema dogovoru, a u obliku predavanja, radionica, interaktivnih igara i igraonica i dr.

Velik dio zdravstvenog odgoja se provodi u sklopu drugih preventivnih aktivnosti, npr. sistematskih pregleda, screeninga, cijepljenja i savjetovališnog rada.

7. Savjetovališni rad

- *savjetovališni rad u svrhu pomoći i rješavanju temeljnih problema s kojima se sreću djeca, njihovi roditelji, staratelji i učitelji- prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaji ponašanja, problemi razvoja i sazrijevanja, kronični poremećaji zdravlja, planiranje obitelji, zlouporaba droga i dr. oblici ovisnosti, problemi mentalnog zdravlja i dr.*
- *konzultacije s profesorima i stručnim suradnicima škole,*
- *aktivna skrb za učenike sa kroničnim poremećajima zdravlja,*
- *skrb o djeci sa rizicima po zdravlje ,*
- *skrb o djeci sa ometenošću u psihičkom ili fizičkom razvoju.*

8. ***Ostalo***
   - ***a)*** *Uključuje aktivnosti koje su sastavni dio **projekata** koji su sukladno interesu zajednice prepoznati i financirani iz različitih osnova (gradovi, općine, županija...), o čemu će dakako ovisiti i njihovo provođenje.*
   - ***b)*** *Aktivnosti koje se provode sukladno našem dogovoru, a obzirom na prepoznavanje „problema“ u određenoj školskoj populaciji i najčešće su zdravstveno odgojnog karaktera.*

9. ***Kontakt***

   *Za što lakše ostvarenje kontakta sa našom ambulantom, još jednom dostavljamo naše kontakte: telefon **051/811-926***
   NZZJZ PGŽ, Delnice, Šet. I.G Kovačića 1.
   e-mail: skolska.delnice@zzjzpgz.hr
   mob. Dr.Vidmar 091/1320-389, sr.Starčević 091/2030854

Ovo je plan i program rada za osnovne škole sukladno Planu i programu mjera specifične i preventivne zdravstvene zaštite za djecu i mladež školske dobi (NN 30/2002). Vrlo vjerojatno će biti provedeni i neki drugi programi navedeni pod točkama 5,6 i 8 (cijepljenja, pregledi i edukacije) koji se nalaze u Projektima institucija gradova, općina i županije, o čemu ćete biti naknadno obaviješteni.

6.2. ZDRAVSTVENI ODGOJ

***Svrha zdravstvenog odgoja** je uspješan razvoj djece i mladih da bi stasali u zdrave, zadovoljne, uspješne, samosvjesne i odgovorne osobe.*

*Program Zdravstvenog odgoja se zasniva na višedimenzionalnom modelu koji podrazumijeva povezanost tjelesnog, mentalnog, duhovnog, emocionalnog i socijalnog aspekta zdravlja, a ispunjenje i stabilnost u svakoj od navedenih dimenzija pridonosi cjelovitosti razvoja i povećanju kvalitete življenja svake osobe. Osposobljavanje za kritičko prosuđivanje životnih situacija i vlastitih postupaka i za odgovorno donošenje odluka temeljni je **cilj** svih modula.*

*Također, jednako važan **cilj** svih modula je razvoj tolerancije, pri čemu je važno pomoći svim učenicima razviti pozitivnu sliku o sebi, ali i usvojiti uvažavanje različitosti među ljudima kao temeljnu vrednotu. Zdravstveni odgoj treba pomoći razvoju sustava vrijednosti kod mladih osoba, potaknuti razvoj empatije i osjetljivosti za potrebe drugih, no istodobno treba ukazati na neprihvatljiva ponašanja i devijantne pojave koje se ne smiju tolerirati ili ignorirati.*

Rukovodeći se spoznajom o tome kako u aktualnim nastavnim programima već postoje brojni sadržaji, a u školskoj praksi uvriježene brojne aktivnosti u funkciji Zdravstvenog odgoja, program je oblikovan na način koji uvažava sve ono što već postoji i

pokazalo se dobrim, a kao dodatne sadržaje ističe ono čemu valja posvetiti još više vremena. To dodatno vrijeme pronađeno je u satima razrednika – do 12 sati godišnje.

Sadržaje i teme kurikuluma zdravstvenog odgoja predavat će: razrednici, stručni suradnici, predmetni nastavnici, liječnici školske medicine i medicinske sestre i predstavnici MUP-a.

Program zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja koji podrazumijeva povezanost tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, duhovnog i socijalnog aspekta zdravlja. Program je podijeljen u četiri modula da bi se osigurala ravnoteža u zastupljenosti različitih aspekata zdravlja.

- *Modul 1 – Živjeti zdravo*
- *Modul 2 – Prevencija nasilničkog ponašanja*
- *Modul 3 – Prevencija ovisnosti*
- *Modul 4 – Spolna/ rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje*

*Modul 1 – **Živjeti zdravo***

*Obuhvaća sadržaje o **pravilnoj prehrani, osobnoj higijeni i tjelesnoj aktivnosti** koji su odgovarajući uzrastu učenika. Sadržajima se želi ukazati djeci na važnost zdrave prehrane, stjecanje pozitivnih navika osobne higijene i zdravih stilova života.*

*Modul Živjeti zdravo ima svoju **mentalnu i socijalnu dimenziju**. Važno je pomoći učenicima da prepoznaju osjećaje i mišljenja da bi razvili vlastite vrijednosti. Socijalna dimenzija pretpostavlja razvoj životnih vještina od komunikacije do donošenja odluka.*

*Modul 2 – **Prevencija nasilničkog ponašanja***

Teme i sadržaji modula prevencija nasilničkog ponašanja zastupljeni su gotovo u svim razredima. Učenici će učiti:

- *kako se ponašamo prema drugima, životinjama*
- *školska pravila, bonton*
- *životne vještine: emocionalnost, suosjećanje, zahvalnost, velikodušnost*
- *kako rješavati sukobe, kako se oduprijeti nasilniku i*
- *kako živjeti u optimističkom okruženju.*

*Modul 3 – **Prevencija ovisnosti***

Teme i sadržaji prevencije ovisnosti zastupljeni su u svim dobnim skupinama. Osobita pozornost posvećuje se nekim novim pojavama kao što su ***nasilje korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija, kockanje i klađenje adolescenata****. Slijede problemi koji su sve prisutniji s tragičnim posljedicama u prometu, a odnose se na prebrzu vožnju, vožnju pod utjecajem alkohola, droga itd.*

Modul 4 – ***Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje***

Spolno/ rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje je modul kojim se učenicima žele dati znanstveno utemeljene informacije, ali i uvidi u različita promišljanja te različite vrijednosne perspektive. Ovisno o dobi učenici će učiti o:

- *odgovornosti i poštovanju prema vlastitom tijelu*
- *muškim i ženskim društvenim ulogama i rodnoj ravnopravnosti*
- *ulozi i pritisku medija u pubertetu*
- *emocijama u vršnjačkim odnosima*
- *prihvaćanju različitosti u seksualnosti*
- *rizicima (pre)ranih seksualnih odnosa*
- *emocijama i komunikacijama u vezi*
- *ljubavni, braku, obitelji i roditeljstvu*
- *stigmatizaciji i diskriminaciji seksualnih manjina.*

Planirana satnica

r. b.	***Modul***	***Razred/ planirani broj sati po modulu***			
		1. razred	***2. razred***	***3. razred***	***4. razred***
1.	*Živjeti zdravo*	*6*	*6*	*6*	*5*
2.	*Prevencija nasilničkog ponašanja*	*2*	*3*	*2*	*2*
3.	*Prevencija ovisnosti*	*2*	*2*	*1*	*3*
4.	*Spolna/ rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje*	*0*	*0*	*2*	*2*
Ukupno sati		***10***	***11***	***11***	***12***

Planirana satnica

r. b.	*Modul*	*Razred/ planirani broj sati po modulu*			
		5. razred	*6. razred*	*7. razred*	*8. razred*
1.	*Živjeti zdravo*	*4*	*3*	*5*	*4*
2.	*Prevencija nasilničkog ponašanja*	*4*	*2*	*2*	*2*
3.	*Prevencija ovisnosti*	*2*	*3*	*2*	*2*
4.	*Spolna/ rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje*	*2*	*4*	*3*	*4*
Ukupno sati		***12***	***12***	***12***	***12***

Metode u poučavanju/provedbi

- *rad u parovima i malim skupinama*
- *organiziranje predavanja s diskusijama i panel-raspravama*
- *pedagoške radionice*
- *igranje uloga*
- *razvoj stavova u raspravi i debati*
- *analiza slučajeva*
- *korištenje dostupnih i primjerenih sadržaja sa internetskih stranica i korištenje informacijsko-komunikacijskih tehnologija*
- *priprema i organiziranje lokalnih preventivnih aktivnosti (izložbe, obilježavanje prigodnih datuma…).*

Evaluacija provođenja programa provodit će se kroz samovrednovanje, diskusije, hospitacije nastavi, a po potrebi i evaluacijske upitnike.

1. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	***Sadržaji***	***Ishodi***	***Nositelji***	***Načini realizacije***	***Vremenik***
Živjeti zdravo	***Piramida zdrave prehrane***	*Imenovati namirnice s piramide zdrave prehrane za dječake i djevojčice u dobi od 7 do 9 godina*	** Školska liječnica*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

		Pravilno postupati u pripremi, serviranju i konzumiranju jela poštujući pravila lijepog ponašanja (bonton)			
	Važnost redovitog tjelesnog vježbanja	*Opisati važnost svakodnevnog tjelesnog vježbanja* *Pravilno držati tijelo prilikom sjedenja u školi i kod kuće*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Uporaba sanitarnog čvora – osobna higijena	*Opisati pravilnu uporabu sanitarnog čvora* *Primjenjivati stečeno znanje o pravilnoj uporabi nužnika* *Nabrojiti neželjene posljedice nepravilne uporabe nužnika*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Pravilno pranje zuba po modelu – osobna higijena	*Pokazati pravilno pranje zubi i njegu usne šupljine*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Pravilno držanje tijela	*Pravilno držanje tijela prilikom sjedenja u školi i kod kuće*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Krvarenje iz nosa	*Pokazati kako zaustaviti krvarenje iz nosa*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija nasilničkog ponašanja	***Kako se ponašamo prema drugima (djeci, odraslima i životinjama), primjereno ponašanje***	*Uljudno se ponašati u različitim situacijama*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
Prevencija ovisnosti	***Opasnosti – rizici koji nas svakodnevno okružuju – lijekovi u našem okruženju***	*Prepoznati opasnost od kemikalija i lijekova dostupnih u domaćinstvima te rizike koji se pojavljuju zbog njihove dostupnosti i neprimjerene upotrebe*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1sat*

		Prepoznati važnost čitanja uputa o korištenju kemikalija i lijekova u kući			
	Oprez u svakodnevnom životu	*Prepoznati učinak računalnih igrica na (slobodno) vrijeme učenika*	*Učitelji i učenici 1. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

2. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	***Sadržaji***	***Ishodi***	***Nositelji***	***Načini realizacije***	***Vremenik***
Živjeti zdravo	***Važnost prvoga jutarnjeg obroka i međuobroka***	*Opisati važnost prvoga jutarnjeg obroka* *Odabrati preporučene namirnice za međuobrok (preporuka – donositi ih u školu)*	** Školska liječnica*	*Radionice, razgovor, vježbe, predavanje*	*2 sata*
	Vrste tjelovježbenih aktivnosti u slobodnom vremenu	*Nabrojiti tjelovježbene aktivnosti koje se mogu primijeniti u slobodno vrijeme* *Opisati osnovne strukture gibanja (biotička motorička znanja) u svakodnevnom životu*	*Učitelji i učenici 2. razreda*	*Radionice, razgovor, vježbe, predavanje*	*2sata*
	Osnovne strukture gibanja u svakodnevnom životu	*Primijeniti svakodnevnu tjelovježbu*	*Učitelji i učenici 2. razreda*	*Radionice, razgovor, vježbe, predavanje*	*1 sat*
	Higijena i odijevanje	*Higijena odijevanja*	*Učitelji i učenici 2. razreda*	*Radionice, razgovor, vježbe, predavanje*	*1 sat*
Prevencija nasilničkog ponašanja					
	Ponašanje u školi Sukobi i rješenja	*Razlikovati primjereno od neprimjerenog ponašanja*	*Učitelji i učenici 2. razreda*	*Radionice, razgovor,*	*2 sat*

		Naučiti izbjegavati konfliktne situacije i riješiti nenasilnim putem		*vježbe, predavanje*	
	Ponašanje prema životinjama	*Razlikovati primjereno od neprimjerenog ponašanja prema životinjama*	*Učitelji i učenici 2. razreda*	*Radionice, razgovor, vježbe, predavanje*	*1 sat*
Prevencija ovisnosti	***Kako sačuvati zdravlje***	*Izraziti podršku bolesnom učeniku,briga o zdravlju* *Važnost i potreba zaštite zdravlja*	*Učitelji i učenici 2. razreda*	*Radionice, razgovor, vježbe, predavanje*	*2 sata*

3. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	***Sadržaji***	***Ishodi***	***Nositelji***	***Načini realizacije***	***Vremenik***
Živjeti zdravo	***Voda – najzdravije piće*** ***Skrivene kalorije**** ***Piramida zdrave prehrane***	*• opisati važnost pijenja zdravstveno ispravne vode* *• prepoznati namirnice bogate skrivenim kalorijama, povezati piramidu zdrave prehrane s redovitom aktivnošću*	** Školska liječnica*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
	Higijena tijela	*• opisati provođenje pravilne higijene tijela te nabrojiti posljedice nepravilne njege tijela i neprovođenja higijene*	*Učitelji i učenici 3. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sat*
	Izvori učenja	*• razvrstati izvore učenja* *• pokazati radost prema tuđem postignuću* *• procijeniti vrijednost učenja*	*Učitelji i učenici 3. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sat*
Prevencija nasilničkog ponašanja	***Poštivanje pravila i autoriteta***	*• preuzeti odgovornost za neprimjereno ponašanje* *I prepoznati rizike neprimjerenog ponašanja*	*Učitelji i učenici 3. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

	Humano ponašanje	*• prepoznati nasilničke oblike ponašanja* *• reagirati (potražiti pomoć odraslih) na nanošenje štete ili povrede osoba*	*Učitelji i učenici 3. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija ovisnosti	***Ponašanje i naše zdravlje***	*• prepoznati kako sredstva koja uzrokuju ovisnost utječu na osjećaj zdravlja* *• opisati kako ovisničko ponašanje utječe na zdravlje*	*Učitelji i učenici 3. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	***Odgovornost i poštovanje prema vlastitom tijelu***	*• prepoznati potrebu brige o vlastitom tijelu i važnost pozitivnog odnosa prema njemu* *• iskazati što je prihvatljiv, a što neprihvatljiv tjelesni dodir* *• prepoznati promjene uloga rođenjem djeteta u obitelji*	*Učitelji i učenici 3. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*

4. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	***Sadržaji***	***Ishodi***	***Nositelji***	***Načini realizacije***	***Vremenik***
Živjeti zdravo	*Pravilan odabir tjelovježbenih aktivnosti za samostalno vježbanje u slobodnom vremenu*	*• pokazati primjer tjelovježbene aktivnosti u slobodnom vremenu prema osobnom izboru*	*Učitelji i učenici 4. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2sata*
	Rast i razvoj ljudskog tijela od začeća do puberteta	*Razumjeti da se rastom i razvojem mijenja tijelo i ponašanje*	**školska liječnica*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Razvoj samopouzdanja	*• osjećati se dobro* *• iskazati suosjećanje* *• pokazati samopouzdanje*	*Učitelji i učenici 4. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2sata*

Prevencija nasilničkog ponašanja	*Poželjna ponašanja*	*• promišljati o načinima mirnog rješavanja sukoba Ponašati seodgovorno prema prijateljima u razredu*	*Učitelji i učenici 4. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Životne vještine	*• primijeniti naučene vještine (komunikacija, nenasilno rješavanje sukoba, uvažavanje osjećaja)* *• primijeniti vještinu reći "ne" u problematičnoj situaciji*	*Učitelji i učenici 4. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija ovisnosti	*Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje*	*• navesti prednosti zdravih životnih navika* *Tražiti pomoć u slučaju rješavanja problema*	*Učitelji i učenici 4. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sata*
	Mediji i sredstva ovisnosti	*• prepoznati utjecaj medija i reklama na rizično ponašanje* *• prepoznati izvore vjerodostojnih informacija*	*Vanjski suradnik*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sat*
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	*Rodne uloge u obitelji*	*• opisati razliku između spola i roda, odnosno bioloških karakteristika te društvenih očekivanja i normi*	*Učitelji i učenici 4. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Razlika između spola i roda u društvu i školi-među vršnjacima	*• prepoznati spolne/ rodne stereotipe u medijima* *• raspraviti spolne/ rodne uloge u razredu i obitelji*	*Učitelji i učenici 4. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

5. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	***Sadržaji***	***Ishodi***	***Nositelji***	***Načini realizacije***	***Vremenik***
Živjeti zdravo	*Zdrava prehrana*	*pripremiti samostalno ili uz pomoć učitelja jednostavni međuobrok/ obrok prema prehrambenim smjernicama ,navesti*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sat*

		važnost jedenja ribe,izvori hrane u prirodi			
	Promjene vezane uz pubertet i higijena	*opisati pravilno održavanje higijene spolovila* *. razlikovati nepravilnosti i deformacije u razvoju od fizioloških promjena koje prate pubertet* *. objasniti postupke primjene higijenskih uložaka i tampona te važnost njihove redovite zamjene*	**školska liječnica*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
Prevencija nasilničkog ponašanja	*Uvažavanje i razumijevanje drugih - emocionalnost*	*•objasniti osnovne pojmove komunikacije* *• usvojiti pravila ponašanja u opasnim situacijama*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	(Ne) primjerena vršnjačka ponašanja u pubertetu	*. • prepoznati neprimjerena ponašanja vršnjaka u vrijeme puberteta na konkretnim primjerima (od neželjenih dodira do verbalnog maltretiranja) . objasniti kako možemo riješiti moguća nasilja i sukobe* *• prepoznati različite oblike zlostavljanja*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2sat*
	Odnos prema drugima u školi	*• razlikovati nasilno od nenasilnog ponašanja*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija ovisnosti	*Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu*	*prepoznati i povezati štetne posljedice uporabe alkohola i uzimanja droga na pojedinca, obitelj i zajednicu* *. objasniti posljedice uporabe droga na osobu te odnose s obitelji i vršnjacima* *. navesti zakonska ograničenja za uporabu alkohola i droga*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje	*. prepoznati na konkretnim primjerima rizike povezane s uporabom sredstava ovisnosti i ovisničkim ponašanjima tijekom obrazovanja i školovanja*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	*Uloga i pritisak medija u pubertetu*	*. raspraviti kako mediji i internet stvaraju norme izgleda i ponašanja* *. raspraviti što su stidljivost, zbunjenost i druge neugodne emocije koje se pojavljuju u pubertetu vezane uz fizičke promjene*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1sat*
	Vlastito tijelo u promjenama	*. prepoznati spolnost kao sastavni dio cjelokupnog čovjekova života* *. objasniti masturbaciju kao sastavni dio ljudske spolnosti (objasniti pogrešnost nekad raširenih vjerovanja o njezinoj štetnosti)*	*Učitelji i učenici 5. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

6. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	***Sadržaji***	***Ishodi***	***Nositelji***	***Načini realizacije***	***Vremenik***
Živjeti zdravo	***Tradicijska jela kraja – Uskrsni običaji***	*• prepoznati namirnice bogate skrivenim kalorijama* *• Pravilno postupati u pripremi, serviranju i konzumiranju jela* *- Prepoznati otrovne biljke u okruženju*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Pješačenje je pola zdravlja ***Bavim se sportom***	*• opisati kada se osjećam zdrav* *• nabrojiti nezdrava ponašanja koja mogu utjecati na zdravlje*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Izražavamo osjećaje i	*• prepoznavanje i razlikovanje osjećaja (izrazi lica, govor tijela)* *• iskazati suosjećanje*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

	raspoloženja, osobna postignuća	*• uvažavati međusobne osjećaje, pružati podršku i pomoć vršnjacima, analizirati svoja postignuća*			
Prevencija nasilničkog ponašanja	***Promocija odgovornog ponašanja***	*• dolaziti redovito na nastavu i poštivati autoritet*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Poštujem sebe i ostale Prijatelji se prepoznaju u nevolji	*• primijeniti naučene vještine (komunikacija, nenasilno rješavanje sukoba, uvažavanje osjećaja)* *• primijeniti vještinu reći "ne" u problematičnoj situaciji*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija ovisnosti	***Utjecaj medija i vršnjaka prema sredstvima ovisnosti***	*• prepoznati izvore vjerodostojnih informacija* *• prepoznati utjecaj medija i reklama na rizično ponašanje*	*Vanjski suradnik*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1sat*
	Odolijevanje pritiska vršnjaka	*• navesti prednosti zdravih životnih navika*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sat*
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	***Volimo sebe da bi voljeli druge Emocije u vršnjačkim odnosima***	*• opisati razliku između spola i roda, odnosno bioloških karakteristika te društvenih očekivanja i normi, prepoznati osobine i ponašanja koje traže u prijatelju*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
	Uloga medija u vršnjačkim odnosima	*• negativni aspekti uporabe društvenih mreža –facebook i njihov utjecaj na odnose među vršnjacima*	*Učitelji i učenici 6. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sat*

7. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	***Sadržaji***	***Ishodi***	***Nositelji***	***Načini realizacije***	***Vremenik***
Živjeti zdravo	***Pravila lijepog ponašanja,***	*• kontrolirati negativne emocije* *• iskazati suosjećanje* *• pokazati samopouzdanje*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

	međusobna suradnja, vještine komunikacije	*• uvažavati međusobne osjećaje - opisati temeljne životne vrijednosti -prepoznati osobne načine rješavanja sukoba i problema*			
	Tjelesna aktivnost u službi zdravlja	*• pokazati primjer tjelovježbene aktivnosti u slobodnom vremenu prema osobnom izboru*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Prva pomoć u situacijama kad je ugrožen život	*• objasniti kako pomoći unesrećenom kod krvarenja,gušenja pokazati simulaciju reanimacije*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
	Zaštita sigurnosti, kultura zdravog življenja	*• izraziti mišljenje o „svome mjestu u školi“ • uskladiti ponašanje u različitim životnim situacijama,donositi odluke o složenim i visokorizičnim situacijama*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija nasilničkog ponašanja	***Promocija odgovornog ponašanja***	*• promišljati o načinima mirnog rješavanja sukoba • primijeniti vještinu reći "ne" u problematičnoj situaciji*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Samokontrola	*• primijeniti naučene vještine (komunikacija, nenasilno rješavanje sukoba, uvažavanje osjećaja)*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija ovisnosti	***Rizične situacije i rizična ponašanja***	*• prepoznati rizična ponašanja i situacije, te način rješavanja*	*Vanjski suradnik*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	***Samopoštovanje ,asertivnost***	*•opisati razliku između spola i roda, odnosno bioloških karakteristika te društvenih očekivanja i normi, objasniti asertivno ponašanje ,razlika između asertivnog ,pasivnog i agresivnog ponašanja*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
	Komunikacija o spolnosti	*• raspraviti o vrijednostima i međusobnim odnosima ,primijeniti u komunikaciji –ja poruke-*	*Učitelji i učenici 7. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*

8. RAZRED - SAT RAZREDNIKA					
Modul	**Sadržaji**	**Ishodi**	**Nositelji**	**Načini realizacije**	**Vremenik**
Živjeti zdravo	**Koliko sam samostalan u obavljanju različitih poslova**	• pokazati samopouzdanje • objasniti kako riješiti problem primijeniti vještine učenja,,tehnike i metode izbora	Učitelji i učenici 8. razreda	Radionice, razgovor, predavanje	1 sat
	Prehrambene potrebe i problemi	važnost vitamina i minerala ,bolesti probavnog trakta ,zdravlje krvi ,krvnih žila i srca, uzroci poremećaja hranjenja	Učitelji i učenici 8. razreda	Radionice, razgovor, predavanje	1 sat
	Preuzimanje odgovornosti za sebe i svoje zdravlje,ozljede pri tjelesnim aktivnostima i prva pomoć	• osjećati se dobro • iskazati suosjećanje • uvažavati međusobne osjećaje • znati pružiti prvu pomoć pri ozljedama za vrijeme bavljenja tjelesnim aktivnostima	Učitelji i učenici 8. razreda	Radionice, razgovor, predavanje	1 sat
	Osobni cilj, planiranje i postignuća	• izraziti mišljenje ,odrediti cilj, planirati budućnost • definirati problem,rješiti problem • načini postizanja uspjeha	Učitelji i učenici 8. razreda	Radionice, razgovor, predavanje	1 sat
Prevencija nasilničkog ponašanja	**Promocija odgovornog ponašanja, samokontrola**	• primijeniti vještinu reći "ne" u problematičnoj situaciji • primijeniti naučene vještine (komunikacija, nenasilno rješavanje sukoba, uvažavanje osjećaja)	Učitelji i učenici 8. razreda	Radionice, razgovor, predavanje	1sat

	Emocionalnost ,komunikacija, rješavanje problema ,odluka i timski rad	*• definirati problem* *• objasniti kako je netko riješio problem ponašanje u skladu s pozitivnom kulturom škole*	*Učitelji i učenici 8. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Prevencija ovisnosti	***Rizična ponašanja i posljedica,***	*• prepoznati rizična ponašanja* *• posljedice rizičnog ponašanja*	*Učitelji i učenici 8. razreda*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
	Ovisnosti	*• raspraviti o ovisnostima, sprečavanje ovisnosti te posljedicama ovisnosti na zdravlje*	*Vanjski suradnik*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*1 sat*
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	***Odgovorno spolno ponašanje – rizici preranih seks. odnosa***	*• opisati razliku između spola i roda, odnosno bioloških karakteristika te društvenih očekivanja i normi kontracepcija ,plodni i neplodni dani* *• prepoznati rizike preranih seksualnih odnosa ,znakovi trudnoće*	**školska liječnica*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*
	Vršnjački pritisak, samopoštovanje i rizična ponašanja	*-vještina donošenja odluka prepoznati vršnjačke pritiske i neželjena ponašanja za spolnost*	**školska liječnica*	*Radionice, razgovor, predavanje*	*2 sata*

U zdravstveni odgoj planiramo uključiti i stručnjake van škole kako bi učenicima i učiteljima predali znanja i vještine o području svoga djelovanja te nas upoznali sa tehnikama pomoći drugome i brizi za vlastito zdravlje.

6.2.1.NOSIOCI I AKTIVNOSTI STRUČNJAKA VAN ŠKOLE NAMIJENJENE UČENICIMA

Red. Br. Aktivnosti	***Aktivnost***	***Nosioci***
1.	***Projekt „Zdrav za 5“***	

	Komponenta I. PREVENCIJA OVISNOSTI ***Podkomponenta 1: ovisnost i zlouporaba alkohola – za učenike osmih razreda osnovne škole*** ***Komponenta II. ZAŠTITA I UREĐENJE OKOLIŠA*** - *tema „Čist okoliš zdrava budućnost“*	***HZJZ i MUP***
2.	*- predavanje na temu „Samozaštita, nasilje među mladima i pirotehnika”*	*djelatnici Policijske postaje Delnice, Odjel za prevenciju kriminaliteta*
3.	*Predavanje i demonstracija na temu „ Pružanje prve pomoći“*	*Školska medicina*

7. GRAĐANSKI ODGOJ

Kurikulum se može provoditi na više načina ovisno o dobi učenika te potrebama i kapacitetima pojedine škole, odnosno lokalne zajednice. U skladu s tim, predlaže se spiralno-razvojni model uvođenja.

U 1. ciklusu, tj. od 1. do 4. razreda osnovne škole, građanski odgoj i obrazovanje se ostvaruje međupredmetno.

U 2. ciklusu (5. i 6. razred osnovne škole) se, osim međupredmetnog pristupa, uvodi i modularni, u sklopu kojega se učenici bave pojedinim temama ili područjima građanskog odgoja i obrazovanja, kao što su osnove demokracije, istraživanje uloge građanina, društvene i komunikacijske vještine, etičko donošenje odluka, rodna ravnopravnost, razvoj identiteta, interkulturno razumijevanje, medijacija, prava potrošača, i sl.

Ta dva pristupa se u 3. ciklusu (7. i 8. razred osnovne škole) mogu naći u kombinaciji s građanskim odgojem i obrazovanjem kao izbornim predmetom. Slijedom toga ove školske godine učenici naše škole će se kroz satove razrednika susresti s sljedećim temama.

- ***1. do 4. Razred***

CILJ: Razviti znanja, vještine i stavove o dimenzijama građanske kompetencije kod učenika/učenica koje su u kurikulumu spiralno-razvojno postavljene; osposobiti ga za suradnju, razviti društvene komunikacijske vještine, voditi spoznaji o njegovim jakim stranama i na njima graditi uspjeh u daljnjem učenju, razviti samopouzdanje i poštovanje prema drugima i drugačijima, razviti etičke vrijednosti o pravednosti, solidarnosti, jednakopravnosti, nepotkupljivosti, poštovanju svojeg i tuđeg rada.

PODRUČJA OSTVARIVANJA: hrvatski jezik, strani jezik, matematika, priroda i društvo, vjeronauk, likovna kultura, glazbena kultura, tjelesna i zdravstvena kultura, sat razrednog odjela, izvannastavne aktivnosti, inovativni projekti škole i društvene zajednice, akcije solidarnosti škole i društvene zajednice.

VRIJEME: sat vremena tjedno, odnosno 35 sati godišnje, medu predmetno, koristeći postojeće teme u predmetima, kroz izvannastavne aktivnosti i projekte.

NAČINI ISKUSTVENOG UČENJA I POUČAVANJA
Građanska znanja, vještine i stavovi razvijaju se na način da se učenici dovode u situacije u kojima promišljaju, prosuđuju, procjenjuju, rješavaju moralne dvojbe, osvjedočuju se kroz vlastito činjenje i tako iznutra razvijaju svoje stavove i vrijednosti. Uloga nastavnika je majeutička, na temelju pitanja, odgovora i iskustva vodi učenika do stvaranja vlastitih zaključaka. Razredni učitelj ugrađuje teme građanskog odgoja i obrazovanja u svoj nastavni plan i program u suradnji s ostalim predmetnim učiteljima. Pri tom koristi radionice i teme iz modula koji upotpunjuju nastavni program te doprinose kvalitetnijem i suvremenijem nastavnom procesu. Osim predmetnih tema, osnova za stjecanje građanske kompetencije su aktivne metode učenja i poučavanja, radionice na satovima razrednika,
iskustveno i participatorno učenje u izvan-nastavnim aktivnostima i inovativnim projektima škole i društvene zajednice: npr. Projekt građanin, akcije solidarnosti razrednog odjela, škole i društvene zajednice.
Prikladne aktivnosti za razvijanje kompetencija građanskog odgoja i obrazovanja mogu biti : izbori za vijeće učenika, izbor predsjednika razreda, izrada razrednih i školskih pravila kao i sankcija za njihovo kršenje, humanitarni rad, kreativne radionice, sudjelovanje u prigodnim obilježavanjima (npr. Majčin dan, Dan narcisa, akcija Dijete s posebnim potrebama je moj prijatelj, Dan volontera, Dan grada, Dan Domovinske zahvalnosti, Spomen akcija I u mom gradu Vukovar svijetli, Dan sjećanja na žrtve Holokausta, vjerski blagdani i drugo).

- ***5. i 6. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE***

CILJ: nastaviti sustavno razvijanje znanja, vještina i stavova o dimenzijama građanske kompetencije koje su u kurikulumu spiralno-razvojno postavljene: društvene komunikacijske vještine, osposobiti ga za suradnju, voditi spoznaji o njegovim/njezinim jakim stranama i na njima graditi uspjeh u daljnjem učenju, razviti samopouzdanje i poštovanje prema drugima i drugačijima, razviti etičke vrijednosti o pravednosti, solidarnosti, jednakopravnosti, nepotkupivosti, poštovanju vlastitog i tuđeg rada, transformiranju međuljudskih problema i sukoba, aktivnom sudjelovanju u prepoznavanju i rješavanju problema razreda, škole i društvene zajednice. Razviti kod učenika domoljubni odnos prema Hrvatskoj kao domovini svih njezinih građana. Razviti kod učenika razumijevanje povezanosti čovjekova djelovanja na prirodu i održivost razvoja

PODRUČJA OSTVARIVANJA: hrvatski jezik, strani jezik, matematika, priroda, povijest, geografija, vjeronauk, likovna kultura, glazbena kultura, tjelesna i zdravstvena kultura, sat razrednog odjela, izvannastavne aktivnosti, inovativni projekti škole i društvene zajednice, akcije solidarnosti škole i društvene zajednice.

VRIJEME: sat vremena tjedno, odnosno 35 sati godišnje, medu predmetno, koristeći postojeće teme u predmetima, kroz izvannastavne aktivnosti, module i projekte

NAČINI ISKUSTVENOG UČENJA I POUČAVANJA
Građanska znanja, vještine i stavovi razvijaju se na način da se učenici dovode u situacije u kojima promišljaju, prosuđuju, procjenjuju, rješavaju moralne dvojbe, osvjedočuju se kroz vlastito činjenje i tako iznutra razvijaju svoje stavove i vrijednosti. Uloga nastavnika je majeutička, na temelju pitanja, odgovora i iskustava vodi učenika do stvaranja vlastitih zaključaka Predmetni učitelj ugrađuje teme građanskog odgoja i obrazovanja u svoj nastavni plan i program tako da ih povezuje s postojećim predmetnim temama. To čini u suradnji s ostalim predmetnim učiteljima i stručnim suradnikom/suradnicima, kao i vanjskim suradnicima, ustanovama i civilnim sektorom. Koristiti aktivne metode učenja i poučavanja pri čemu će učenici produbiti znanja, primijeniti vještine, zastupati vlastito mišljenje i stavove, naučiti argumentirano raspravljati.
Iskustveno će učiti kroz radionice, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, inovativne projekte škole i društvene zajednice – Projekt građanin te akcije solidarnosti škole i društvene zajednice.
Prikladne aktivnosti za razvijanje kompetencija građanskog odgoja i obrazovanja mogu biti ; izbor predsjednika razreda i predstavnika u vijeće učenika, izrada razrednih i školskih pravila, kao i sankcija za njihovo kršenje, humanitarni rad, kreativne radionice prikupljanje novina i reciklarne ambalaže, učeničke proizvodne zadruge i vrtovi, sudjelovanje u prigodnim obilježavanjima (npr. Majčin dan, Dan narcisa, Dijete s posebnim potrebama je moj prijatelj, Dan volontera, Dan grada, Dan Domovinske zahvalnosti, Spomen akcija I u mom gradu Vukovar svijetli, vjerski blagdani, izložba slika i crteža baštine mjesta, kraja i domovine, izrada pravilnika o zaštiti ljudskih prava i mjera za prekršitelje, vježbanje asertivnih komunikacijskih vještina, radionice s roditeljima, slušanje, govorenje, rasprava, izrada plakata, izrada stripa, izrada razrednih i školskih novina, autohtonih suvenira, ekoloških proizvoda školskih zadruga, igre simulacija i drugi i drugačiji inovativni pristupi.

- ***7. i 8. RAZRED OSNOVNE ŠKOLE***

CILJ: Produbiti i znati primjenjivati prethodno stečena znanja i vještine, te iskazivati stavove koji se odnose na dimenzije građanske kompetencije koje su spiralno-razvojno postavljene. Završavanjem osmog razreda učenik će ovladati metodologijom projektnog planiranja radi rješavanja važnih problema društvene zajednice, imati razvijenu domovinsku i europsku osviještenost, karakter, te prepoznati i zaštititi vlastite interese, zastupati interese društvene zajednice, razumjeti sebe, druge i drugačije. Poznavati demokratske procese u Hrvatskoj, Europi i šire, uspoređivati ih međusobno te zauzeti kritički stav i iznositi vlastita stajališta, razvijati participativnu komunikaciju i dijalog između djece i odraslih temeljen na obostranom povjerenju i uvažavanju. Znati obrazložiti i izraziti vlastito mišljenje o značaju obiteljskog, zavičajnog,

domovinskog, europskog i globalnog okruženja na kvalitetu ukupnog čovjekova življenja. Solidarno će djelovati u vlastitom okružju u odnosu na čovjeka, društvo i prirodu. Imat će viziju o vlastitoj budućnosti.

PODRUČJA OSTVARIVANJA: hrvatski jezik, strani jezik, matematika, priroda, povijest, geografija, vjeronauk, biologija, kemija, fizika, likovna kultura, glazbena kultura, tjelesna i zdravstvena kultura, sat razrednog odjela, izvannastavne aktivnosti, inovativni projekti škole i društvene zajednice, akcije solidarnosti škole i društvene zajednice.

VRIJEME: sat vremena tjedno, odnosno 35 sati godišnje, medu predmetno, koristeći postojeće teme u predmetima, kroz izvannastavne aktivnosti, module, projekte, s mogućnošću izbornog predmeta 1 sat tjedno.

NAČINI ISKUSTVENOG UČENJA I POUČAVANJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA
Građanska znanja, vještine i stavovi razvijaju se na način da se učenici dovode u situacije u kojima promišljaju, prosuđuju, procjenjuju, rješavaju moralne dvojbe, osvjedočuju se kroz vlastito činjenje i tako iznutra razvijaju svoje stavove i vrijednosti.
Uloga nastavnika je majeutička, na temelju pitanja, odgovora i iskustava vodi učenika do stvaranja vlastitih zaključaka
Predmetni učitelj implementira teme građanskog odgoja i obrazovanja u svoj nastavni plan i program tako da ih povezuje s postojećim predmetnim temama.
To čini u suradnji s ostalim predmetnim učiteljima i stručnim suradnikom/suradnicima kao i vanjskim suradnicima, ustanovama i civilnim sektorom.
Na satovima razrednika mogu se koristiti radionice. Iskustveno učenje u izvannastavnim aktivnostima kroz inovativne projekte škole i društvene zajednice,
npr. Projekt građanin te akcije solidarnosti škole i društvene zajednice. Prikladne aktivnosti za razvijanje kompetencija građanskog odgoja i obrazovanja mogu biti i; izbori za vijeće učenika, izbor predsjednika razreda, humanitarni rad i kreativne radionice, istraživanja drugih kultura, obilježavanja prigodnih događanja, spomen-akcija I u mom gradu Vukovar svijetli, Dan narcisa, akcija dijete s posebnim potrebama je moj prijatelj, volontiranje, pružanje vršnjačke
pomoći, uređivanje i zaštita okoliša, posjete dječjim domovima, dječjim bolničkim odjelima, posjet i pomoć staračkim domaćinstvima, razredna i školska štednja, vježbanje komunikacijskih vještina posebice mirnog rješavanja sukoba, radionice s roditeljima, slušanje, govorenje, rasprava.

8. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Osnovna škola Skrad je mala škola u kojoj nema slučajeva nasilja i ovisnosti, već se povremeno pojave manji sukobi među učenicima. Svjesni smo sve većeg porasta nasilja kako u društvu tako i u školama, no u našoj maloj sredini taj nas trend još uvijek obilazi. Također smo svjedoci sve većeg broja mladih ovisnika o raznim ovisničkim sredstvima. U našem kraju još uvijek je alkohol najčešće sredstvo za kojim mladi posežu u potrebi za opuštanjem, zabavom te izazovima odrastanja. Škola je mjesto gdje se planski i sustavno može vršiti odgojni utjecaj koji ima za cilj preusmjeriti potencijalno negativna razmišljanja u pozitivno i društveno prihvatljivo. Moram navesti da u pojedinim razrednim odjelima postoje pojedinci koji narušavaju pozitivnu razrednu klimu, dakle utječu na međusobno narušene odnose učenika.

Prema navedenom potrebe bi bile :

- *Usmjeravanje na primarne vrijednosti razvoja*
- *Razvijanje socijalnih vještina (empatija i prihvaćanje različitih)*
- *upoznati djecu sa pozitivnim životnim vrijednostima*
- *razviti kod djece toleranciju prema drugim ljudima (djeci i odraslima)*
- *upoznati učenike sa pojmovima „nasilje i ovisnosti“ te na koji način ih prepoznati*
- *prepoznati nasilje i uputiti djecu kako na njega reagirati*
- *Naučiti prihvaćati i voljeti sebe pa tako i druge*
- *Razbijanje predrasuda*
- *Oduprijeti se utjecajima i ostati dosljedan svojim vrijednostima*
- *Poticanje na sport i rekreaciju*
- *Planiranje kvalitetnog slobodnog vremena*

CILJEVI PROGRAMA:

OPĆI CILJ - odgojiti mladog čovjeka koji će prihvaćati sebe i ljude oko sebe. Poučiti ga životnim vještinama, spoznavanju vlastitih vrijednosti te ga osnažiti za život u zajednici.

SPECIFIČNI CILJEVI

- *Spoznati što više o sebi*
- *Poučiti učenike koje su to vrijednosti prihvatljive u društvu*

- *razviti kod djece suradničke i prijateljske odnose temeljene na pozitivnim vrijednostima odnosa među ljudima*
- *razvijati empatiju prema drugima*
- *poštovati međusobne razlike*
- *razviti socijalne vještine (jasno se izraziti, znati slušati, donositi odluke, zauzeti se za sebe, prepoznati loše utjecaje,…)*
- *poticati sport i rekreaciju*
- *promišljati o provedbi kvalitetnog slobodnog vremena*

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

Naziv programa/aktivnosti *Kratak opis, ciljevi*	*Razred*	*Br.uč.*	*Voditelj, suradnici*
- Projekt – „Memento prijateljstva“ *-Trening životnih vještina* *- Set pedagoških radionica na satu SR-a:* • *Različiti smo, jednako smo vrijedni* • *Svi za jednog, jedan za sve* • *Dobrota u nama i oko nas* • *Poštujem osjećaje svojih prijatelja*	*1. i 3.*	*4*	*Razrednica Matina Jakovac*
- Set pedagoških radionica na satu SR-a: • *Prevladavanje sukoba- pedagoška radionica* • *Rješavanje problema* • *Ponašanje prema djeci i odraslima*	*2.*	*9*	*Razrednica Suzana Suvić*
- Set pedagoških radionica na satu SR-a: • *Humano ponašanje* • *Odgovorno ponašanje prema vlastitom tijelu* • *Životne vještine*	*4.*	*9*	*Razrednica Nelica Udvardi*
- Prava djeteta, radionica *- Trening životnih vještina*	*5.*	*13*	*Razrednica Dijana Cindrić*
- Set pedagoških radionica na satu SR-a: • *Uspješna komunikacija u razredu* • *Prevencija nasilnih ponašanja*	*6.*	*6*	*Razrednica* *Mihaela Majnarić Štimac*

• *Utjecaj alkohola i droga* • *Odolijevanje pritisku vršnjaka*			
- Trening životnih vještina *- Primjena lektirnih naslova na prevenciju*	*7.* *5.-8.*	*5*	*Razrednica/učiteljica* *Ana Matić Z.*
- Razvoj osobnog identiteta	*8.*	*7*	*Razrednik Erik Šneler*
	Kup.	*2*	
Građanski odgoj	*5. i 6.*	*10*	*Pedagoginja Ingrid Šimičić*
Projekt „Živimo boje“	*1.-8.*	*60*	*Svi učitelji i stručne suradnice*
Škole za Afriku	*4.i 5.*	*19*	*Pedagoginja Ingrid Šimičić*
Zdrav za 5 : • *„Štetne posljedice i kaznenopravni aspekti zlouporabe alkohola“* • *Ovisnosti i zlouporaba alkohola*	*8.*	*7*	*Policijski službenik i pedagoginja*
Dan ružičastih majica	*1.-8.*	*60*	*Svi učitelji i stručne suradnice*
Gledanje filma „U boljem svijetu“	*4.-8.*	*40*	*Svi učitelji i stručne suradnice*
Obilježavanje Dječjeg tjedna – prava žena	*1.-8.*	*60*	*Pedagoginja Ingrid Šimičić*
Humanitarne akcije MHCK-a	*1.-8.*	*60*	*Voditeljice MHCK-a*
Sandučić povjerenja	*1.-8.*	*60*	*pedagoginja*

RAD S RODITELJIMA

Oblik rada aktivnosti (roditeljski sastanak, Vijeće roditelja,individualni ili grupni rad)	*Tema/naziv predavanja ili radionice*	*Sudionici*	*Voditelj, suradnici*
1. Roditeljski sastanak	*- Kućni red škole* *- Pravilnik o načinima postupcima i elementima vrednovanja učenika* *- Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera* *- O vladanju učenika* *- „Škola za život“* *- pozivanje na povjerenje i suradnju*	*Roditelji od 1. do 8. Razreda, razrednici, pedagoginja i ravnatelj Škole*	*pedagoginja*

2. Roditeljski sastanak	*Analiza rezultata istraživanja škole na temu „Koliko su Internet i društvene mreže utjecale na gubitak socijalnih vrijednosti“*	*Roditelji od 1. do 8. razreda, razrednici, pedagoginja i ravnatelj Škole*	*pedagoginja*
Vijeće roditelja (2 puta u godini)	*Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika*	*Članovi Vijeća roditelja*	*ravnatelj*
Roditeljski sastanak	*Razvoj samopoštovanja*	*Roditelji učenika 5. razreda*	*Razrednica 5. razreda*
Roditeljski sastanak	*Temelj dobrih odnosa*	*Roditelji učenika 6. razreda*	*Razrednica 6. razreda*
Individualno savjetovanje	*- prema potrebi*		*Pedagoginja/ učitelji/ razrednici*

RAD S UČITELJIMA

-Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima - Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju -Razredna vijeća -Učiteljska vijeća	*Tema/naziv predavanja ili radionice*	*Sudionici*	*Voditelj, suradnici*
UV – 2 puta u školskoj godini	*Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika*	*članovi UV-a*	*Ravnatelj i /ili pedagoginja*
Razredna i Učiteljska vijeća (uglavnom se održavaju istodobno)	*Analiza rezultata istraživanja škole na temu „Koliko su Internet i društvene mreže utjecale na gubitak socijalnih vrijednosti“*	*Članovi UV-a*	*Ravnatelj i /ili pedagoginja*
Individualno savjetovanje	*Procjena ponašanja učenika te postupanje u skladu s istim*	*Pojedini učitelji*	*pedagoginja*
UV	*Vrednovanje – kako ga učiniti da ne uzrokuje stres kod učenika*	*članovi UV-a*	*pedagoginja*

9. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE

Mj.	Sadržaj	Sati	Nositelj aktivnosti
IX.	Hrvatski olimpijski dan	3	Razrednici, učitelji, ravnatelj…
	Poštujte naše znakove-za 1. r. , Dan policije	3	PP Delnice, knjižnica-video, razrednici,
	Europski dan jezika	2	Učitelji jezika
	Međunarodni dan mira	1	Svi učitelji
X.	Dječji tjedan	4	Učitelji
	Međunarodni dan učitelja	5	Učitelji
	Dan neovisnosti - blagdan RH	3	knjižničarka, vjeroučitelj, razr. i predm. nastava
	Svjetski dan hrane, Dani kruha – izlet, posjeti, blagoslov kruha	3	Ravnatelj, učitelji
	Međunarodni dan pješačenja	2	Učitelji
	Dan kravate	1	Učitelji
	Međunarodni dan školskih knjižnica	2	Učitelji
XI.	Svi sveti, panoi, cvijeće	1	knjižničarka, vjeroučitelji
	Svjetski dan prava djeteta	2	Razrednici
	Međunarodni dan tolerancije	1	Razrednici
	Dan sjećanja na Vukovar	1	Razrednici
XII.	Sv. Nikola	2	Razrednici
	Dan ljudskih prava	1	knjižnica, učitelji
	Božić – obitelj na okupu	3	Učenička zadruga
	Božićni koncert	2	Ravnatelj, učitelji
II.	Valentinovo	2	ravnatelj, vjeroučitelj, učitelji, pedagog
	Maskenbal	1	novinarska, literarna, knjižnica, razrednici
	Posjet kinima, kazalištima, muzejima	4	Razrednici, učitelji
	Književni susreti	2	Knjižničarka, učitelji…
III.	Međunarodni dan žena	2	Razrednici
	Međunarodni dan materinjeg jezika	3	knjižnica, učitelji hrvatskog jezika
	Svjetski dan darovitih	3	Svi učitelji i razrednici
	Svjetski dan voda	2	Učitelji

	Dan kazališta	*2*	*Učitelji*
IV.	*Svjetski dan zdravlja*	*1*	*biolozi, ekolozi*
	Dan planeta Zemlje,	*1*	*učitelji biologije, zemljopisa i razrednici*
	Svjetski dan knjige	*1*	*knjižnica, učitelji*
	Dan plesa	*1*	*Razrednici, pedagog*
V.	*Tjedan Crvenog križa*	*3*	*Voditelji MHCK*
	Međunarodni dan obitelji	*1*	*Razrednici*
	Međunarodni dan muzeja	*1*	*Razrednici, učitelji*
	Međunarodni dan biološke raznolikosti	*2*	*Učitelji prirodnih predmeta*
	Svjetski dan sporta	*2*	*Učitelj TZK i razredna nastava*
VI.	*Završna svečanost i podjela svjedodžbi*	*3*	*razrednici, ravnatelj, pedagog*

10. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

sadržaj rada	*vrijeme*	*suradnici*
Upoznavanje učenikovih interesa i želja – individualni formalni i neformalni razgovori	*tijekom godine*	*razrednica,pedagoginja učitelji*
Praćenje učenika kroz INA i IŠA, njihov angažman u školskim aktivnostima, interesi i sposobnosti	*tijekom godine*	*nosioci navedenih aktivnosti, razrednica*
Ispunjavanje ankete za Zavod za zapošljavanje	*listopad*	*Zavod, razrednica*
Predavanje za učenike na temu „Kamo nakon osnovne škole“ i „ Što je to profesionalna orijentacija“ Informiranje učenika o postupku e- upisa	*veljača*	*pedagoginja*
Individualni razgovori prema potrebi učenika	*prosinac i tijekom godine*	*Pedagoginja razrednica*
Podjela lozinki učenicima za pristup e- upisima	*2. polugodište*	*administrator škole*
Suradnja sa djelatnicima Zavoda za zapošljavanje u Rijeci i školskom liječnicom	*tijekom godine*	*Djelatnica Zavoda*
Testiranje učenikovih sposobnosti putem upitnika „Tko sam zapravo ja“ i zajednička obrada	*ožujak*	*pedagoginja*

Upoznavanje učenika sa popisom srednjih škola i učeničkih domova te uvjetima upisa u učeničke domove na području PGŽ i grada Karlovca	*travanj*	*Povjerenstvo za upis u srednju školu*
Praćenje realizacije aktivnosti e -upisa	*Svibanj - srpanj*	*Povjerenstvo za upis u srednju školu*

11. RAD PO RJEŠENJU O PRIMJERENOM OBLIKU ŠKOLOVANJA

U matičnoj školi nemamo učenike koji se školuju po čl. 4 Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju. U PŠ Kupjak u trećem razredu je učenica s kojom se radi uz individualizirani pristup.

11.1. ŠKOLOVANJE UČENIKA SA SENZORINIM I MOTORIČKIM OŠTEĆENJIMA

U školi nemamo učenike koji imaju senzorna i motorička oštećenja.

12. PODACI O TJEDNIM ZADUŽENJIMA ZAPOSLENIKA ŠKOLE

Podaci o tjednim zaduženjima zaposlenika škole su na stranici 15,16,17,18…

13. PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

U godišnjem zaduženju učitelja planirano je stručno usavršavanje što uključuje individualno usavršavanje, sudjelovanje na stručnim skupovima u školi i izvan nje. Individualne planove stručnog usavršavanja izrađuju učitelji i oni su sastavni dio pedagoške dokumentacije.

STRUČNI SKUPOVI U ŠKOLI	***NOSITELJI AKTIVNOSTI***	***VODITELJ AKTIVA***	***VRIJEME ODRŽAVANJA***
Stručni aktiv učitelja razredne nastave	*Suzana Suvić, Nela Udvardi, Matina Jakovac, Marijana Šporer,Nataša Kufner Delak, Mihaela Abramović Gorupić, Katarina Bertović, Maria Vučković, Petra Tonković, pedagog Ingrid Šimičić, ravnatelj Vjekoslav Pintar*	*Suzana Suvić*	*Rujan Studeni Prosinac Veljača*

Stručni aktiv učitelja predmetne nastave	*Ana Matić Zagorac, Mladenka Staničić, Petra Tonković, Mihaela Abramović Gorupić, Diana Cindrić, Vesna Pintar- Grgurić, Bojana Kovačević, Mihaela Majnarić Štimac, Branimir Arbanas, Erik Šneler, Vesna Novinc, Adam Režić, Katarina Bertović, Maria Vučković, Sanja Despot Abramović, Anamaria Diklić, pedagog Ingrid Šimičić, ravnatelj Vjekoslav Pintar*	*Diana Cindić*	*Travanj Svibanj Lipanj*

Stručni skupovi na županijskoj, međužupanijskoj i državnoj razini nisu objavljeni već se objavljuju na stranicama AZOO-a mjesec dana unaprijed no za svakog učitelja je predviđen barem jedan skup na državnoj razini i do tri županijska…

14. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA

14.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Broj Sjednice	*Sadržaj rada*	*Nositelj*	*Vrijeme održavanja*
1.	*1. Upoznavanje s Pravilnikom o kalendaru rada osnovnih škola u školskoj 2019./2020.godini* *2. Organizacija rada u OŠ Skrad u školskoj 2019./2020.godini* *a. razredni odjeli i broj učenika* *b. imenovanje razrednika* *c. organizacija rada* *d. tjedna zaduženja učitelja* *3. Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole* *4. Izborna nastava vjeronauka i informatike* *5. INA i IŠA – ponuda aktivnosti* *6. Hrvatski olimpijski dan – 10. rujna* *7. Svečani prijem učenika i roditelja prvog razreda* *8. Tekuća pitanja*	*Ravnatelj Razrednici Učitelji Pedagog*	*Kolovoz*

2	*1. Mjesečno planiranje* *2. Prihvaćanje istog* *3. Izvješće o radu škole u šk. godini 2018./2019.* *4. Prihvaćanje istog* *3. Aktivnosti na izradi Godišnjeg plana i programa OŠ Skrad za 2019./2020.školsku godinu* *6. Osiguranje učenika* *7. Kandidiranje projekata prema PGŽ* *8. Kandidiranje projekata prema Općini Skrad* *9. Tekuća pitanja*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji* *Pedagog*	*13. Rujan*
3	*1. Upoznavanje sa godišnjim planom i programom rada Škole za 2019./2020.školsku godinu* *2. Upoznavanje sa Školskim kurikulumom OŠ Skrad za 2019./2020.šk. godinu* *3. Rasprava o istim* *4. Prihvaćanje istih* *5. Osiguranje učenika- izvješće* *6. Školska kuhinja – izvješća razrednika s roditeljskih sastanaka* *7. Izvješće učitelja o broju učenika u grupama dod., dop., INA i IŠA* *8. Dječji tjedan – aktivnosti* *9. Dani kruha, Solidarnost na djelu – prijedlozi realizacije* *10. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za rujan* *11. Mjesečno planiranje za listopad* *12. Savjetodavni posjet Škola za život 11.10.2019.* *13. Razno*	*Ravnatelj* *Pedagog* *Razrednici* *Učitelji*	*24. rujan*
4	*1. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za listopad* *2. Izvještaji razrednika sa sjednica razrednih vijeća i aktiva RN* *3. Predavanje za učitelje* *4. Ponuda kazališta, kino predstava* *5. Mjesečno planiranje za studeni*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji* *Pedagog*	*30. listopad*
5	*1. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za studeni* *2. Izvještaji razrednika sa sjednica razrednih vijeća i aktiva RN* *3. Vladanje učenika, ponašanje u školi i van škole* *4. Otvorena vrata škole …potreba ili ne?* *5. Izvješće učitelja o radu grupa dod., dop., INA i IŠA* *6. Obilježavanje Sv. Nikole (priprema za priredbu u Domu kulture, izrada plakata…)* *7. Ostalo - prvenstvo škole u šahu*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji* *Pedagog*	*28. studeni*

	8. Mjesečno planiranje za prosinac		
6	*1. Analiza uspjeha učenika na kraju prvoga obrazovnog razdoblja* *2. Analiza poticajnih i kaznenih mjera učenika* *3. Realizacija plana i programa redovite i izborne nastave* *4. Realizacija plana i programa dodatne i dopunske nastave te izvannastavnih aktivnosti* *5. Realizacija plana razrednika i suradnje s roditeljima* *6. Škola za život – iskustva stečena u radu s djecom* *7. Aktivnosti tijekom zimskog odmora učenika* *8. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za prosinac* *9. Mjesečno planiranje za siječanj*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji*	*17. prosinac*
7	*1. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za siječanj* *2. Mjesečno planiranje za veljaču* *3. Analiza primjene e-Dnevnika*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji* *Pedagog*	*31. siječanj*
8	*1. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za veljaču* *2. Analiza uspjeha učenika koji su na kraju I. obrazovnog razdoblja imali negativne ocjene* *3. Sudjelovanje učenika na natjecanjima, smotrama-dogovor* *4. Hodogram aktivnosti pred upis djece u prvi razred 2019./2020.školske godine* *5. Mjesečno planiranje za ožujak*	*Pedagog* *Ravnatelj* *Učitelji* *Pedagog*	*28. veljača*
9	*1. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za ožujak* *2. Pametna ploća u nastavi –predavanje* *3. Pripreme za projektni tjedan uz Dan voda te Dana Planete Zemlje* *4. Izvješća s održanih natjecanja* *5. Izvješća sa roditeljskih sastanaka* *6. Mjesečno planiranje za travanj*	*Ravnatelj* *Učitelji* *Razrednici* *Pedagog*	*30. ožujak*
10	*1. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za travanj* *2. Izlet uz Dana škole – 22. svibanj* *3. Izvješća s održanih natjecanja, smotri* *4. Predbilježbe i sistematski pregledi za upise u prvi razred školske 2019./2020.godine* *5. Predbilježbe za upis u podružnicu predškolskog odgoja i naobrazbe pri Osnovnoj školi* *6. Mjesečno planiranje za svibanj*	*Ravnatelj* *Pedagog* *Razrednici* *Odgojitelj*	*30. travanj*

11	*1. Izvješće ostvarenja mjesečnog planiranja za svibanj* *2. Mjesečno planiranje za lipanj*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji* *Pedagog*	*28. svibanj*
12	*1. Izvješće mjesečnog planiranja za lipanj* *2. Uspjeh učenika na kraju nastavne 2019./20. godine* *3. Izricanje poticajnih i kaznenih mjera* *4. Realizacija plana i programa redovite i izborne nastave* *5. Realizacija plana dodatne i dopunske nastave te izvannastavnih aktivnosti u funkciji rasterećenja učenika* *6. Realizacija plana razrednika i plana suradnje s roditeljima* *7. Imenovanje članova komisije za provođenje popravnih i razrednih ispita (po potrebi)…* *8. Utvrđivanje rasporeda popravnih ispita…*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji*	*18. lipanj*
13	*1. Uspjeh učenika koji su imali negativne ocjene nakon dopunskog rada u lipnju* *2. Uspjeh učenika na kraju nastavne 2019./20. godine* *3. Upućivanje učenika na popravne ispite u kolovozu koji su bili negativno ocijenjeni na dopuskom radu u lipnju* *4. Obavijest o stručnim skupovima* *5. Prijedlozi za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada u slijedećoj školskoj godini-opremanje nastavnim pomagalima* *6. Razno*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji*	*9. srpanj*
14	*1. Uspjeh učenika koji su imali negativne ocjene nakon popravnih ispita u kolovozu* *2. Uspjeh na kraju 2019./2020.školske godine* *3. Obavijest o jesenskim stručnim skupovima* *4. Pravilnik o kalendaru rada OŠ za 2020./2021.školsku godinu* *5. Organizacija rada Škole u 2020./2021.školskoj godini* *6. Izvješće sa održanih stručnih skupova*	*Ravnatelj* *Razrednici* *Učitelji*	*23 kolovoz*

14.2. PLAN RADA STRUČNOG AKTIVA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE I RAZREDNIH VIJEĆA NIŽIH RAZREDA

MJESEC	*SADRŽAJ RADA*	*NOSITELJ*
RUJAN	*1. Donošenje Godišnjeg plana rada Aktiva učitelja razredne nastave* *2. Organizacija rada u 2019./2020.šk.godini* *3. Vođenje pedagoške dokumentacije* *4. Dogovor o prvim roditeljskim sastancima* *5. Donošenje Kurikuluma RN (terenska nastava, integrirani dani, projekti, izleti)* *6. Nabava nastavnih sredstava i pomagala* *7. Razno*	*ravnatelj* *razrednici*
STUDENI	*1. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u proteklom razdoblju* *2. Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u savladavanju gradiva* *3. Ispit brzine čitanja-analiza* *4. Razno*	*razrednici* *pedagog*
OŽUJAK	*1. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u proteklom razdoblju* *2. Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u savladavanju gradiva* *3. Obilježavanje uskršnjih blagdana, Dana planeta Zemlje i Dana voda* *4. Predavanje: (po dogovoru s pedagogom)* *5. Razno*	*razrednici* *ravnatelj* *pedagog*
SVIBANJ	*1. Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju* *2. Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u savladavanju gradiva* *3. Pripreme za roditeljske sastanke* *4. Obilježavanje Dana škole – izlet svibanj* *5. Dan obitelji- obilježavanje* *6. Razno*	*razrednici* *ravnatelj*

RAZREDNA VIJEĆA NIŽIH RAZREDA

MJESEC	*SADRŽAJ RADA*	*NOSITELJ*
RUJAN *LISTOPAD*	*1. Prijedlog i donošenje Godišnjeg plana i programa rada Škole* *2. Prijedlog i donošenje Kurikuluma Škole za šk.godinu 2019./2020.* *3. Plan rada školske medicine* *4. Izvješće o izboru predsjednika,zamjenika i blagajnika učenika u razrednim odjelima* *5. Donošenje vremenika pisanih provjera znanja* *6. Uključivanje učenika u INA i IŠA* *7. Razno*	*ravnatelj* *predmetni učitelji* *razrednici*
PROSINAC	*1. Utvrđivanje uspjeha učenika u učenju na kraju I. obrazovnog razdoblja* *2. Izvješće predmetnih učitelja o uspjehu učenika iz engleskog jezika, matematike, prirode i društva, likovne kulture, glazbene kulture, vjeronauka i TZK (učitelji koji nisu razrednici)* *3. Pedagoške mjere* *4. Obilježavanje božićnih i novogodišnjih blagdana* *5. Realizacija planova i programa RN, IN, DOD, DOP, INA i IŠA aktivnosti* *6. Realizacija plana razrednika i suradnje s roditeljima* *7. Razno*	*razrednik* *predmetni učitelji* *ravnatelj*
TRAVANJ	*5. Uspjeh učenika u učenju i vladanju u proteklom razdoblju* *6. Pomoć učenicima koji teže savladavaju nastavno gradivo* *7. Izvješće sa školskih natjecanja* *8. Obilježavanje uskršnjih blagdana, Dana planeta Zemlje i Dana voda* *5. Razno*	*razrednici* *premetni učitelji* *ravnatelj* *pedagog*
LIPANJ	*1. Utvrđivanje uspjeha učenika u učenju i vladanju na kraju nastavne godine* *2. Utvrđivanje učenika za popravne ispite i ponavljanje razreda* *3. Primjena pedagoških mjera* *4. Analiza realizacije nastavnih planova i programa u funkciji rasterećenja učenika* *5. Suradnja s roditeljima* *6. Dogovor o nabavi udžbenika i nastavnih pomagala za novu školsku godinu* *7. Razno*	*razrednici* *predmetni učitelji* *ravnatelj*

14.3. PLAN RADA STRUČNOG AKTIVA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE

Razred	*Sadržaj rada*	*Mjesec*	*Nositelj*
V.- VI. *VII.- VIII.*	*1. Formiranje razrednih odjela* *2. Prihvaćanje plana RV, razrednog odjela, razrednika te plana suradnje s roditeljima* *3. Upoznavanje s učenicima V. razreda* *4. Uključivanje učenika u INA, IŠA, DODN, DOPN i izbornu nastavu* *5. Razno- osiguranje učenika…*	*rujan*	*Razrednici* *Učitelji* *Ravnatelj*
V.- VI. *VII.- VIII.*	*1. Uspjeh učenika u učenju i vladanju* *2. Rad s učenicima koji imaju poteškoće u radu* *3. Pripreme za obilježavanje Dana kruha, Mjesec knjige* *4. Izvješće Solidarnost na djelu* *5. Predavanje - pedagog*	*listopad*	*Pedagog* *Razrednici* *Učitelji*
V.- VI. *VII.- VIII.*	*1. Uspjeh učenika u učenju i vladanju* *2. Pomoć učenicima koji postižu slabiji uspjeh* *3. Pripreme za roditeljske sastanke*	*studeni*	*Razrednici* *Pedagog*
V.- VI. *VII.- VIII.*	*1. Uspjeh učenika u učenju i vladanju na kraju 1. obrazovnog razdoblja* *2. Analiza realizacije nastavnih planova i programa* *3. Suradnja s roditeljima* *4. Prijedlozi pedagoških mjera* *5. Organizacija pomoći učenicima s negativnim ocjenama* *6. Prigodno obilježavanje božićnih i novogodišnjih blagdana* *7. Aktivnosti tijekom zimskih praznika*	*prosinac*	*Razrednici* *Učitelji* *Pedagog*
V.- VI. *VII.- VIII.* *V.- VI.* *VII.- VIII.*	*1. Analiza uspjeha i vladanja učenika s osvrtom na negativno ocijenjene učenike na kraju 1. obrazovnog razdoblja* *2. Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju* *3. Dani hrvatskog jezika, Svjetski dan voda* *4. Pripreme za roditeljske sastanke* *5. Stručno predavanje-pedagog*	*veljača*	*Pedagog* *Razrednici*

	6. *Prigodno obilježavanje uskršnjih blagdana* 7. *Aktivnosti tijekom proljetnih praznika* 8. *Dan planeta Zemlje* 9. *Pripreme za obilježavanje Dana škole* 10. *Razno*		*Ravnatelj* *Učitelji* *Pedagog* *Razrednici*
V.- VI. *VII.- VIII.*	1. *Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju* 2. *Nacionalno vrednovanje učenika četvrtog i osmog razreda* 3. *Postignuti rezultati učenika na natjecanjima* 4. *Tjedan Crvenog križa, Svjetski Dan obitelji - obilježavanje* 5. *Svjetski dan sporta* 6. *Dan škole 22. svibanj* 7. *Razno*	*travanj*	*Razrednici* *Ravnatelj* *Učitelji*
V.- VI. *VII.- VIII.*	1. *Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju s osvrtom na negativno ocijenjene učenike* 2. *Razno*	*svibanj*	
V.- VI. *VII.- VIII.*	1. *Uspjeh učenika u učenju i vladanju na kraju nastavne godine* 2. *Utvrđivanje učenika za dopunski rad, popravne ispite i ponavljanje razreda* 3. *Primjena pedagoških mjera* 4. *Analiza realizacije nastavnih planova i programa* 5. *Suradnja s roditeljima* 6. *Razno*	*lipanj*	*Razrednici* *Učitelji*
V.- VI. *VII.- VIII.*	1. *Uspjeh učenika nakon dopunskog rada* 2. *Razno*	*srpanj*	*Razrednici* *Učitelji*
V.- VI. *VII.- VIII.*	1. *Uspjeh učenika nakon popravnih ispita* 2. *Konačni uspjeh razrednih odjela na kraju školske godine 2019./2020.* 3. *Razno*	*kolovoz*	*Razrednici* *Ravnatelj*

14.4. PLAN RADA RAZREDNIKA

Plan rada razrednika	
1. Opis odgojne situacije u razrednom odjelu	*- razina radnih, higijenskih i kulturnih navika učenika* *- razina socijalizacije u odjelu* *- socio-ekonomski položaj učenika* *- kulturna razina sredine u kojoj učenici žive* *- emocionalna stabilnost (nestabilnost)* *- učenici koji imaju određene razvojne smetnje* *- introvertni učenici* *- učenici sa neprihvatljivim ponašanjem* *- odnos učenika prema osobnoj i ostaloj imovini* *- negativne pojave u razrednom odjelu*
NA TEMELJU ANALIZE ODGOJNE SITUACIJE PLANIRA SE RAD U ODJELIMA:	
a) Planiranje raznih aktivnosti	*- humanitarne akcije* *- ekskurzije, posjete kulturnim ustanovama* *- kulturno-zabavne i športske aktivnosti* *- profesionalno informiranje i orijentiranje* *- eko problemi*
b) Suradnja s članovima razrednog vijeće	*- koordinacija odgojnih akcija* *- konkretiziranje pedagoških problema za sjednicu RV* *- usklađivanje rada glede opterećenja učenika* *- unaprijeđivanje odnosa učenik-učitelj*
c) Suradnja s ravnateljem, pedagogom i psihologom škole	*- rješavanje težih pedagoških problema* *- pomoć učenicima s teškoćama u razvoju* *- permanentno i adekvatno informiranje psihologa, pedagoga i ravnatelja* *- koordiniranje poduzetih odgojnih mjera s ravnateljem, psihologom i pedagogom* *- praćenje efekta izrečenih odgojnih mjera radi poduzimanja adekvatnijih mjera*
d) Suradnja s roditeljima	*- zajednički roditeljski sastanci* *- tematski roditeljski sastanci* *- individualni roditeljski sastanci* *- zajednički razgovori s roditeljima i učenicima*

Administrativni poslovi koji se tiču razrednog odjela	- *vođenje pedagoške dokumentacije (imenik, dnevnik, matične knjige, registar, e-matica)*
f) SR s naglaskom na dijalogu sa učenicima o aktualnim problemima i mogućim rješenjem	

14.4.1. PLANOVI I PROGRAMI SATA RAZREDNE ZAJEDNICE

- ***I. – III. RAZRED***

RUJAN			
BROJ SATI (3 sata)	***SADRŽAJ ZA OSTVARIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH ISHODA***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***
1./2./3.	*Kućni red škole /Razredna pravila/ Ministarstvo našeg razreda* *To sam ja – predstavljanje i upoznavanje* *Sada sam učenik*	*GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena A - Ljudska prava* *Domena B - Demokracija* *Domena C - Društvena zajednica* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DOBROBIT* *OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi* *Domena C: Ja i društvo* *ZDRAVLJE* *Domena: MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE*	*goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.1.Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice I demokratizaciju škole.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.*

		UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE *A. domena – Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a*	*osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini* *B.1.2.A Prilagođava se novome okružju i opisuje svoje obaveze i uloge.* *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *B.1.3.B Opisuje i nabraja aktivnosti koje doprinose osobnome razvoj.u* *ikt A.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.* *ikt A.1.2. Učenik se uz učiteljevu pomoć služi odabranim uređajima i programima.*

LISTOPAD			
BROJ SATI (5 sati)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda)***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***
4./5./6./7.	*E-twinning projekt: Memento prijateljstva 6 (radionice na temu prijateljstva)* *Prometnik u razredu*	*GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena A – Ljudska prava* *Domena B - Demokracija* *Domena C – Društvena zajednica* *OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi*	*goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava.* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo B.1.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice i demokratizaciju škole.*

		Domena C: Ja i društvo *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DJELOVANJE* *Domena: DOBROBIT* *UČITI KAKO UČITI* *3. domena: upravljanje emocijama i motivacijom u učenju* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE* *A. domena − Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a* *PODUZETNIŠTVO* *Domena: DJELUJ PODUZETNIČKI* *Domena: EKONOMSKA I FINANCIJSKA PISMENOST* *ZDRAVLJE* *Domena TJELESNO ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *Domena POMOĆ I SAMOPOMOĆ*	*osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr A.1.4. Razvija radne navike.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr B.1.2. Sudjeluje u aktivnostima škole na zaštiti okoliša i u suradnji škole sa zajednicom.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *uku C.1.2.* *2. Slika o sebi kao učeniku* *Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.* *uku C.1.3.* *3. Interes* *Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.* *ikt A.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.* *ikt A.1.2. Učenik se uz učiteljevu pomoć služi odabranim uređajima i programima.*

			pod B.1.1. Razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije. *pod B.1.2. Planira i upravlja aktivnostima.* *pod C.1.1. Prepoznaje važnost ljudskog rada i stvaranja dobara za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice.* *B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja.* *B.1.2.A Prilagođava se novome okružju i opisuje svoje obaveze i uloge.* *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *C.1.1.A Opisuje kako se oprezno i sigurno kretati od kuće do škole.* *C.1.1.B Prepoznaje i izbjegava opasnosti kojima je izložen u kućanstvu i okolini.* *C.1.3. Objašnjava kada ima pravo i obvezu izostati iz škole radi liječenja.*

STUDENI			
BROJ SATI (4 sata)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda)***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***
8./9./10./ 11.	*Kućni ljubimci – moji prijatelji* *Razgovor s knjigom*	*ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DJELOVANJE* *Domena: DOBROBIT*	*odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.*

	(Posjet knjižnici i učlanjenje učenika) *Različiti smo, jednako smo vrijedni* *Brinemo o sebi, živimo zdravo*	*GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena A – Ljudska prava* *Domena C – Društvena zajednica* *OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi* *Domena C: Ja i društvo* *ZDRAVLJE* *Domena TJELESNO ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *UČITI KAKO UČITI* *1. domena: primjena strategija učenja i upravljanja informacijama* *4. domena: stvaranje okružja za učenje* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE* *A. domena – Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a* *B. domena – Komunikacija i suradnja u digitalnome okružju* *C. domena − Istraživanje i kritičko vrednovanje u digitalnome okružju*	*odr A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života.* *odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi.* *odr C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice I demokratizaciju škole.* *osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr A.1.4. Razvija radne navike.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.* *A.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *A.1.2. Razlikuje osnove pravilne od nepravilne prehrane i opisuje važnost tjelesne aktivnosti.*

			A.1.3. Opisuje načine održavanja i primjenu osobne higijene i higijene okoline. *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *B.1.3.B Opisuje i nabraja aktivnosti koje doprinose osobnome razvoju* *uku A.1.1.* *1.Upravljanje informacijama* *Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.* *uku D.1.1.* *1. Fizičko okružje učenja* *Učenik stvara prikladno fizičko okružje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije.* *uku D.1.2.* *2. Suradnja s drugima* *Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *ikt A.1.4. Učenik prepoznaje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *ikt C.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć provodi jednostavno istraživanje radi rješenja problema u digitalnome okružju.*

PROSINAC			
BROJ SATI (3 sata)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***

	odgojno-obrazovnih ishoda)		
12./13. /14.	*Čistimo čizmice, čekamo svetog Nikolu* *Podijelimo dobrotu (Mali humanitarci)* *Radost Božića (ukrašavanje učionice, Božićna priredba)*	*GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena C – Društvena zajednica* *OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi* *Domena C: Ja i društvo* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DOBROBIT* *ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *UČITI KAKO UČITI* *1. domena: primjena strategija učenja i upravljanja informacijama* *PODUZETNIŠTVO* *Domena: PROMIŠLJAJ PODUZETNIČKI* *Domena: DJELUJ PODUZETNIČKI* *Domena: EKONOMSKA I FINANCIJSKA PISMENOST* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE*	*goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *uku A.1.1.* *1.Upravljanje informacijama* *Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.* *uku A.1.3* *3. Kreativno mišljenje*

		A. domena – Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a *B. domena – Komunikacija i suradnja u digitalnome okružju* *C. domena − Istraživanje i kritičko vrednovanje u digitalnome okružju*	*Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.* *pod A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.* *pod A.1.3. Upoznaje mogućnosti osobnog razvoja (razvoj karijere, profesionalno usmjeravanje).* *pod B.1.1. Razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije.* *pod B.1.2. Planira i upravlja aktivnostima.* *pod B.1.3. Prepoznaje važnost odgovornoga poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice.* *pod C.1.1. Prepoznaje važnost ljudskog rada i stvaranja dobara za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice.* *pod C.1.2. Prepoznaje osnovne pojmove tržišta.* *pod C.1.3. Upoznaje funkciju novca.*

SIJEČANJ			
BROJ SATI (3 sata)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda)***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***
15./16./17.	*Moji prijatelji (Zajedništvo, druženje - Proslavimo rođendan)* *Bontončić za djecu*	*GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena A – Ljudska prava* *Domena B - Demokracija* *Domena C – Društvena zajednica* *OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi*	*goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava.* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice I demokratizaciju škole.*

	Zdravlje je najveće bogatstvo	*Domena C: Ja i društvo* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DJELOVANJE* *Domena: DOBROBIT* *ZDRAVLJE* *Domena TJELESNO ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *Domena POMOĆ I SAMOPOMOĆ* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE* *A. domena − Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a* *B. domena – Komunikacija i suradnja u digitalnome okružju* *C. domena − Istraživanje i kritičko vrednovanje u digitalnome okružju*	*osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *odr A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života.* *odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi.* *odr B.1.2. Sudjeluje u aktivnostima škole na zaštiti okoliša i u suradnji škole sa zajednicom.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *A.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *A.1.2. Razlikuje osnove pravilne od nepravilne prehrane i opisuje važnost tjelesne aktivnosti.* *A.1.3. Opisuje načine održavanja i primjenu osobne higijene i higijene okoline.* *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.*

			B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti. *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *B.1.3.B Opisuje i nabraja aktivnosti koje doprinose osobnome razvoju* *C.1.1.A Opisuje kako se oprezno i sigurno kretati od kuće do škole.* *C.1.1.B Prepoznaje i izbjegava opasnosti kojima je izložen u kućanstvu i okolini.* *C.1.2. Opisuje osnovne korake postupanja pri krvarenju iz nosa, pri padovima i površinskim ozljedama* *C.1.3. Objašnjava kada ima pravo i obvezu izostati iz škole radi liječenja.* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *ikt B.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć komunicira s poznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *ikt C.1.2. Učenik uz učiteljevu pomoć djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.* *ikt C.1.3. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire potrebne informacije među pronađenima.* *ikt C.1.4. Učenik uz učiteljevu pomoć odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.*

VELJAČA			
BROJ SATI (4 sata)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***

	obrazovnih ishoda)		
18./19./20./21.	*Moj radni dan i tjedan* *Maškare* *Tko koga voli - Valentinovo* *Što želim biti kad odrastem?*	*OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi* *Domena C: Ja i društvo* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DOBROBIT* *GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena A – Ljudska prava* *Domena C – Društvena zajednica* *UČITI KAKO UČITI* *1. domena: primjena strategija učenja i upravljanja informacijama* *2. domena: upravljanje svojim učenjem* *3. domena: upravljanje emocijama i motivacijom u učenju* *4. domena: stvaranje okružja za učenje* *ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *Domena POMOĆ I SAMOPOMOĆ* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE* *A. domena − Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a* *B. domena – Komunikacija i suradnja u digitalnome okružju* *C. domena − Istraživanje i kritičko vrednovanje u digitalnome okružju*	*osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr A.1.4. Razvija radne navike.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *uku A.1.2.* *2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema* *Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učitelja.* *uku A.1.3* *3. Kreativno mišljenje* *Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.* *uku B.1.1.* *1. Planiranje*

		D. domena – Stvaralaštvo i inovativnost u digitalnome okružju	*Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik određuje cilj učenja i odabire pristup učenju.* *uku B.1.2.* *2. Praćenje* *Na poticaj i uz pomoć učitelja prati svoje učenje.* *uku B.1.4.* *uku C.1.1.* *1. Vrijednost učenja* *Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.* *uku C.1.2.* *2. Slika o sebi kao učeniku* *Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.* *uku C.1.3.* *3. Interes* *Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.* *uku C.1.4.* *4. Emocije* *Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje te kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.* *uku D.1.1.* *1. Fizičko okružje učenja* *Učenik stvara prikladno fizičko okružje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije.* *uku D.1.2.* *2. Suradnja s drugima* *Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.*

			B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost. *B.1.3.B Opisuje i nabraja aktivnosti koje doprinose osobnome razvoju* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *ikt C.1.2. Učenik uz učiteljevu pomoć djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.* *ikt C.1.3. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire potrebne informacije među pronađenima.* *ikt C.1.4. Učenik uz učiteljevu pomoć odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.* *ikt D.1.1. Učenik se kreativno izražava i istražuje jednostavne metode za poticanje kreativnosti u zadanim ili novim uvjetima.*

OŽUJAK			
BROJ SATI (4 sata)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda)***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***
22./23./24./25.	*Gost u razredu – liječnik ili stomatolog* *Želim učiti, učenjem do uspjeha*	*ZDRAVLJE* *Domena TJELESNO ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *Domena POMOĆ I SAMOPOMOĆ* *GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE*	*.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *A.1.2. Razlikuje osnove pravilne od nepravilne prehrane i opisuje važnost tjelesne aktivnosti.*

	U svijetu igara *Proljeće nas zove*	*Domena C – Društvena zajednica* *OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena C: Ja i društvo* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DJELOVANJE* *Domena: DOBROBIT* *UČITI KAKO UČITI* *1. domena: primjena strategija učenja i upravljanja informacijama* *2. domena: upravljanje svojim učenjem* *3. domena: upravljanje emocijama i motivacijom u učenju* *4. domena: stvaranje okružja za učenje* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE* *A. domena − Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a* *B. domena – Komunikacija i suradnja u digitalnome okružju* *C. domena − Istraživanje i kritičko vrednovanje u digitalnome okružju*	*A.1.3. Opisuje načine održavanja i primjenu osobne higijene i higijene okoline.* *B.1.1.B Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu.* *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *C.1.1.B Prepoznaje i izbjegava opasnosti kojima je izložen u kućanstvu i okolini.* *C.1.2. Opisuje osnovne korake postupanja pri krvarenju iz nosa, pri padovima i površinskim ozljedama* *C.1.3. Objašnjava kada ima pravo i obvezu izostati iz škole radi liječenja.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života.* *odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi.* *odr C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi.* *uku A.1.3* *3. Kreativno mišljenje* *Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.* *uku B.1.3.* *3. Prilagodba učenja*

			Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik mijenja pristup učenju. *uku C.1.1.* *1. Vrijednost učenja* *Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.* *uku C.1.2.* *2. Slika o sebi kao učeniku* *Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.* *uku C.1.3.* *3. Interes* *Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.* *uku C.1.4.* *4. Emocije* *Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje te kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.* *uku D.1.2.* *2. Suradnja s drugima* *Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *ikt C.1.3. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire potrebne informacije među pronađenima.* *ikt C.1.4. Učenik uz učiteljevu pomoć odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.*

TRAVANJ			
BROJ SATI (4 sata)	**NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda)**	**MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA**	**ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA**
26./27./28./29.	*Uskrs* *Dan planeta Zemlja (Brinemo o okolišu)* *Računalne odgovornosti* *(Gost u razredu - informatičar)* *Pozivnica za kulturna događanja*	*OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi* *Domena C: Ja i društvo* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DOBROBIT* *GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena A – Ljudska prava* *Domena B - Demokracija* *Domena C – Društvena zajednica* *UČITI KAKO UČITI* *1. domena: primjena strategija učenja i upravljanja informacijama* *4. domena: stvaranje okružja za učenje* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE* *A. domena − Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a* *B. domena – Komunikacija i suradnja u digitalnome okružju*	*osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *uku A.1.1.* *1.Upravljanje informacijama* *Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.* *uku A.1.2.* *2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema*

		C. domena − Istraživanje i kritičko vrednovanje u digitalnome okružju *D. domena – Stvaralaštvo i inovativnost u digitalnome okružju* *ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE*	*Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učitelja.* *uku D.1.2.* *2. Suradnja s drugima* *Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *ikt A.1.4. Učenik prepoznaje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *ikt C.1.2. Učenik uz učiteljevu pomoć djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.* *ikt C.1.3. Učenik uz učiteljevu pomoć odabire potrebne informacije među pronađenima.* *ikt C.1.4. Učenik uz učiteljevu pomoć odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.* *ikt D.1.2. Učenik uz učiteljevu pomoć prepoznaje i rješava jednostavne probleme s pomoću IKT-a.* *ikt D.1.3. Učenik uz učiteljevu pomoć oblikuje postojeće uratke i ideje služeći se IKT-om.*

SVIBANJ			
BROJ SATI (4 sata)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda)***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***

30./31./32./33..	*Moja obitelj* *Volim te mama* *Škola – drugi dom (Slavimo Dan škole)* *Dan sporta*	*OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi* *Domena C: Ja i društvo* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena: DOBROBIT* *GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE* *Domena A – Ljudska prava* *Domena B - Demokracija* *Domena C – Društvena zajednica* *ZDRAVLJE* *Domena TJELESNO ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE*	*osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.*

		A. domena − Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a *B. domena – Komunikacija i suradnja u digitalnome okružju* *C. domena − Istraživanje i kritičko vrednovanje u digitalnome okružju* *D. domena – Stvaralaštvo i inovativnost u digitalnome okružju* *UČITI KAKO UČITI* *1. domena: primjena strategija učenja i upravljanja informacijama* *3. domena: upravljanje emocijama i motivacijom u učenju* *4. domena: stvaranje okružja za učenje*	*B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja.* *B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *B.1.3.B Opisuje i nabraja aktivnosti koje doprinose osobnome razvoju* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *ikt A.1.4. Učenik prepoznaje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *ikt C.1.4. Učenik uz učiteljevu pomoć odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.* *ikt D.1.1. Učenik se kreativno izražava i istražuje jednostavne metode za poticanje kreativnosti u zadanim ili novim uvjetima.* *ikt D.1.2. Učenik uz učiteljevu pomoć prepoznaje i rješava jednostavne probleme s pomoću IKT-a.* *uku A.1.3* *3. Kreativno mišljenje* *Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.* *uku C.1.4.* *4. Emocije* *Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje te kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.* *uku D.1.2.* *2. Suradnja s drugima*

			Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

LIPANJ			
BROJ SATI (2 sata)	***NASTAVNA JEDINICA (sadržaj za ostvarivanje odgojno-obrazovnih ishoda)***	***MEĐUPREDMETNA TEMA DOMENA***	***ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA***
34./35.	*Uspjeh moga razreda* *Ovo smo mi* *Otvoreni dan razreda (izložba)*	*OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ* *Domena A: Ja* *Domena B: Ja i drugi* *Domena C: Ja i društvo* *ODRŽIVI RAZVOJ* *Domena: POVEZANOST* *Domena DJELOVANJE* *Domena: DOBROBIT* *UČITI KAKO UČITI* *1. domena: primjena strategija učenja i upravljanja informacijama* *2. domena: upravljanje svojim učenjem* *3. domena: upravljanje emocijama i motivacijom u učenju* *4. domena: stvaranje okružja za učenje*	*osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.* *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *uku A.1.3* *3. Kreativno mišljenje* *Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.*

		GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE *Domena C – Društvena zajednica* *ZDRAVLJE* *Domena MENTALNO I SOCIJALNO ZDRAVLJE* *UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE* *A. domena − Funkcionalna i odgovorna uporaba IKT-a* *D. domena – Stvaralaštvo i inovativnost u digitalnome okružju*	*uku B.1.4.* *4. Samovrednovanje/ samoprocjena* *Na poticaj i uz pomoć učitelja procjenjuje je li uspješno riješio zadatak ili naučio.* *uku C.1.1.* *1. Vrijednost učenja* *Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.* *uku C.1.2.* *2. Slika o sebi kao učeniku* *Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.* *uku D.1.2.* *2. Suradnja s drugima* *Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice I demokratizaciju škole.* *B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *B.1.3. A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *ikt D.1.1. Učenik se kreativno izražava i istražuje jednostavne metode za poticanje kreativnosti u zadanim ili novim uvjetima.*

- ***II. RAZRED***

MJESEC	***TEMA***
RUJAN (3 sata)	*Ponašanje u školi*
	Razredna pravila

	Ja u razredu
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *osr C.1.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *zdravlje A.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *zdravlje A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *zdravlje B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja.* *zdravlje B.1.1.B Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu.* *zdravlje B.1.2.A Prilagođava se novome okružju i opisuje svoje obaveze i uloge.* *zdravlje B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *zdravlje B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *uku C.1.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.* *uku D.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo B.1.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.*
LISTOPAD (5 sati)	*Strategija učenja*
	Pravilna prehrana
	Dan kruha i plodova zemlje

	Pratimo stablo kroz godišnja doba
	Planiranje slobodnog vremena
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *zdravlje A.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *zdravlje A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *zdravlje A.1.2. Razlikuje osnove pravilne od nepravilne prehrane i opisuje važnost tjelesne aktivnosti.* *zdravlje B.1.1.B Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu.* *uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *uku B.1.1. Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik određuje cilj učenja i odabire pristup učenju.* *uku B.1.2. Na poticaj i uz pomoć učitelja prati svoje učenje.* *uku C.1.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.* *uku C.1.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.* *uku D.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *ikt A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.*
STUDENI (4 sata)	*Priroda oko nas*
	Prevladavanje straha
	Odgovornost za vlastito učenje
	Naša prava i obveze

	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.* *uku A.1.2. Učenik se koristi jednostavnim strategijama učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz pomoć učitelja.* *uku A.1.3. Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *uku B.1.1. Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik određuje cilj učenja i odabire pristup učenju.* *uku B.1.2. Na poticaj i uz pomoć učitelja prati svoje učenje.* *uku B.1.3. Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik mijenja pristup učenju.* *uku C.1.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.* *uku C.1.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.* *ikt C.1.4. Učenik uz pomoć učitelja odgovorno upravlja prikupljenim informacijama* *ikt D 1. 2. Učenik uz učiteljevu pomoć prepoznaje i rješava jednostavne probleme s pomoću IKT-a.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.*
PROSINAC (3 sata)	*Odgovorno ponašanje i zdravlje*
	Ispričavanje za pogrešku
	Blagdani
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.*

	odr A.1.3. Uočava povezanost između prirode i zdravoga života. *odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi.* *zdravlje A.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *zdravlje A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *zdravlje B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *zdravlje B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *ikt A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje jednostavnih zadataka.* *ikt A.1.2. Učenik se uz pomoć učitelja koristi odabranim uređajima i programima.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *ikt C.1.1. Učenik uz pomoć učitelja provodi jednostavno istraživanje radi rješenja problema u digitalnome okružju.* *ikt C.1.2. Učenik uz pomoć učitelja djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.*
SIJEČANJ (3 sata)	*Kućanski aparati i energetska učinkovitost*
	Ja poruke
	Štednja za budućnost
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *odr C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi.* *zdravlje C.1.1.B Prepoznaje i izbjegava opasnosti kojima je izložen u kućanstvu i okolini.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *uku B.1.1. Na poticaj i uz pomoć učitelja učenik određuje cilj učenja i odabire pristup učenju.* *ikt B.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć komunicira s poznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.*

	ikt B.1.2. Učenik uz učiteljevu pomoć surađuje s poznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju. *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice i demokratizaciju škole.* *pod A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.*
VELJAČA (4 sata)	*Slušanje*
	Ponašanje u virtualnom svijetu
	Brinemo za zdravlje
	Razredno stablo
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *zdravlje A.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *zdravlje A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *zdravlje A.1.2. Razlikuje osnove pravilne od nepravilne prehrane i opisuje važnost tjelesne aktivnosti.* *zdravlje A.1.3. Opisuje načine održavanja i primjenu osobne higijene i higijene okoline.* *zdravlje B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja.* *zdravlje B.1.1.B Prepoznaje nasilje u stvarnome i virtualnome svijetu.* *zdravlje B.1.2.B Razlikuje osnovne emocije i razvija empatiju.* *zdravlje B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *ikt A.1.3. Učenik primjenjuje pravila za odgovorno i sigurno služenje programima i uređajima.* *ikt A.1.4. Učenik prepoznaje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.* *ikt B.1.1. Učenik uz učiteljevu pomoć komunicira s poznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.* *ikt B.1.2. Učenik uz učiteljevu pomoć surađuje s poznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.* *ikt B.1.3. Učenik primjenjuje osnovna komunikacijska pravila u digitalnome okružju.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.*

	goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo B.1.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice i demokratizaciju škole.*
OŽUJAK ***(4 sata)***	*Šum u komunikaciji*
	Sukob
	Vrste tjelesnih aktivnosti
	Dan zaštite voda
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *osr C.1.2. Opisuje kako društvene norme i pravila reguliraju ponašanje i međusobne odnose.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *zdravlje A.1.1.A Opisuje tjelesne osobine i zamjećuje razlike i sličnosti između dječaka i djevojčica.* *zdravlje A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj.* *zdravlje B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *zdravlje B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *ikt C.1.3. Učenik uz pomoć učitelja odabire potrebne informacije između pronađenih informacija.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo B.1.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *goo C.1.4. Promiče razvoj razredne zajednice i demokratizaciju škole.*

TRAVANJ (4 sata)	*Vodimo brigu o životinjama*
	Volim čitati
	Dan planete Zemlje
	Zanimanja u mojoj obitelji
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *odr B.1.1. Prepoznaje važnost dobronamjernoga djelovanja prema ljudima i prirodi.* *odr B.1.2. Sudjeluje u aktivnostima škole na zaštiti okoliša i u suradnji škole sa zajednicom.* *odr C.1.1. Identificira primjere dobroga odnosa prema prirodi.* *zdravlje B.1.2.C Prepoznaje i uvažava različitosti.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *ikt C.1.2. Učenik uz pomoć učitelja djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.* *ikt C.1.3. Učenik uz pomoć učitelja odabire potrebne informacije između pronađenih informacija.* *goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.* *pod A.1.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.*
SVIBANJ (4 sata)	*Rješavanje problema*
	Ponašanje prema djeci i odraslima
	Bonton
	Utjecaj medija i reklama
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.*

	odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici. *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *zdravlje B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja.* *zdravlje B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *uku D.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.* *ikt C.1.2. Učenik uz pomoć učitelja djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.* *ikt C.1.3. Učenik uz pomoć učitelja odabire potrebne informacije između pronađenih informacija.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.*
LIPANJ (3 sata)	*Kviz znanja*
	Igrajmo se zajedno
	U susret ljetu
	osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. *osr A.1.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.* *osr A.1.3. Razvija svoje potencijale.* *osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih.* *osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.* *osr B.1.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.* *osr C.1.1. Prepoznaje potencijalno ugrožavajuće situacije i navodi što treba činiti u slučaju opasnosti.* *osr C.1.3. Pridonosi skupini.* *odr A.1.1. Prepoznaje svoje mjesto i povezanost s drugima u zajednici.* *odr A.1.2. Opisuje raznolikost u prirodi i razlike među ljudima.* *odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima.* *zdravlje B.1.1.A Razlikuje primjereno od neprimjerenoga ponašanja.* *zdravlje B.1.3.A Prepoznaje igru kao važnu razvojnu i društvenu aktivnost.* *uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje.* *uku D.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.*

	ikt C.1.2. Učenik uz pomoć učitelja djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnome okružju. *ikt C.1.3. Učenik uz pomoć učitelja odabire potrebne informacije između pronađenih informacija.* *goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu.* *goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava* *goo B.1.1. Promiče pravila demokratske zajednice.* *goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu.* *goo C.1.3. Promiče kvalitetu života u razredu.*

- ***IV. RAZRED***

NASTAVNI PLAN ZA SAT RAZREDNIKA U ČETVRTOM RAZREDU
RUJAN, 3 sata
1. Organizacija rada u novoj šk. godini- raspored sati, podjela udžbenika
2. ŽIVJETI ZDRAVO: Hrvatski olimpijski dan Z.O.
3. Stvaranje demokratske razredne zajednice- izbor razrednog predsjednika i predstavnika za Vijeće učenika G.O.O.

LISTOPAD, 5 sati
4. Obilježavanje Dana životinja 4. listopada
5. Uz Mjesec knjige (od 15. listopada do 15. studenoga), knjižnica u školi
6. Akcija „ Solidarnost na djelu „ G.O.O.
7. Dječji tjedan- posjeta „Contessa“ Draganić (Turistička agencija)
8. Uz Dječji tjedan i Dane kruha: posjeta „Contessi“ Draganić- program za učenike razredne nastave

STUDENI, 4 sata
9. Posjeta kazalištu ili kino predstavi
10. Sistematski pregled učenika kod zubara Z.O.
11. Dan sjećanja na Vukovar (hrvatski domovinski identitet) G.O.O.
12. PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA: Humano ponašanje Z.O.

PROSINAC, 3 sata

13. Postignuća i odgovornost za učenje *Z.O.*
14. Izrada božićnih ukrasa za razrednu jelkicu *G.O.O.*
15. Božićna i novogodišnja priredba (na kraju polugodišta) *G.O.O.*

DRUGO POLUGODIŠTE

SIJEČANJ, 3 sata
16. PREVENCIJA OVISNOST: Duševno i opće zdravlje *Z.O.*
17. Igre na snijegu
18. Gledanje filma po izboru učenika

VELJAČA, 4 sata
19. ŽIVJETI ZDRAVO: Razvoj ljudskog tijela *Z.O.*
20. Valentinovo u školi *G.O.O.*
21. Međunarodni dan materinskog jezika *G.O.O.*
22. Maskembal u školi *G.O.O.*

OŽUJAK, 4 sata
23. SPOLNA RAVNOPRAVNOST I ODGOVORNO SPOLNO PONAŠANJE:
Odgovornost i poštovanje prema vlastitom tijelu (1. dio) *Z.O.*
24. Odgovornost i poštovanje prema vlastitom tijelu (2. dio) *Z.O.*
25. Obilježavanje Svjetskog dana voda- pješačenje do izvore Dobre *G.O.O.*
26. PREVENCIJA NASILNIČKOG NASILJA: Životne vještine *Z.O.*

TRAVANJ, 4 sata
27. Projekt „ Svijet u bojama“, prezentacija
28. Dan planete Zemlja, EKO KVIZ (sudjelovanje) *G.O.O.*
29. Veselimo se Uskrsu, izrada pisanica (kaširanje balona) *G.O.O.*
30. Izrada velikih pisanica

SVIBANJ, 4 sata
31. ŽIVJETI ZDRAVO: Postignuća i odgovornost za učenje

32. Proljetna šetnja Skradom *Z.O.*
33. Posjeta kino predstavi ili kazalištu *G.O.O.*
34. Upoznavanje prirodnih ljepota Hrvatske te kulturnih i povijesnih znamenitosti (na izletu)G.O.O.
(školski izlet za sve učenike škole)

LIPANJ, 1 sat
35. Naš uspjeh u učenju i vladanju (glasovanje) *G.O.*

- ***III. i IV. RAZRED PŠ KUPJAK***

Godišnji plan i program SR za 3. i 4.r. PŠ Kupjak

RUJAN
1.Upoznavanje Pravilnika o načinima,postupcima i elementima vrednovanja i ocjenjivanja u osnovnoj školi te Kućnog reda škole
2.Obilježavanje Olimpijskog dana
3.Predavanje HCK Delnice-Higijena zubi
Odgojno-obrazovna očekivanja:
C.2.4.Promiče razvoj školske kulture i demokratizaciju školstva
C.2.3.Promiče kvalitetu života u školi i demokratizaciju školstva
A.2.2.B Primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima i zdravstvenom stanju
A.2.3. Opisuje važnost održavanja pravilne osobne higijene za očuvanje zdravlja
B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike
LISTOPAD
4.Pravilan odnos prema radu,vršnjacima i učiteljima
5.Obilježavanje Dječjeg tjedna
6.Posjet zubaru
7.Ponašanje u prometu,autobusu , kulturnim ustanovama i na javnim mjestima
Odgojno-obrazovna očekivanja:
A.2.1.Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu

A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava
C.2.2. Promiče solidarnost u školi
A.2.1.Razvija sliku o sebi
A.2.2.Upravlja emocijama i ponašanjem
A.2.4. Razvija radne navike
C.2.2.Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila
C.2.1.A Objašnjava opasnosti u prometu
C.2.3. Procjenjuje kada je potrebno javiti se liječniku
STUDENI
8.Grabljenje lišća ispred škole
9.Posjet pilani i farmi krava
10.Ovisnost o računalnim igricama-3.r.
Štetnosti pušenja i alkohola -4.r.
11.Donošenje pravilnih odluka -3.r.
Odgovornost za ponašanje -4.r.
Odgojno-obrazovna očekivanja:
C.2.1.Sudjeluje u unapređenju života rada škole
A.2.2.Uočava da u prirodi postoji međudjelovanje i međuovisnost
A.2.3.Razmatra utjecaj korištenja različitih izvora energije na okoliš i ljude
B.2.1.Objašnjava da djelovanje ima posljedice i rezultate
B.2.2.Prepoznaje primjere održivog razvoja i njihovo djelovanje na lokalnu zajednicu
B.2.3.Opisuje kako pojedinac djeluje na zaštitu prirodnih resursa
C.2.3.Prepoznaje važnost očuvanja okoliša za opću dobrobit
A.2.3. Razvija osobne potencijale
A.2.4.Razvija radne navike
B.2.1.Opisuje i uvažava potrebe i osjećaje drugih
B.2.2.Razvija komunikacijske kompetencije
B.2.4.Suradnički uči i radi u timu
A.2.2.Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi
B.2.3.Prepoznaje važnost odgovornoga poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice

C.2.1.Istražuje procese proizvodnje dobara,pružanja usluga i gospodarskih djelatnosti u zajednici
B.2.1.B Prepoznaje i procjenjuje vršnjačke odnose
B.2.2.B Objašnjava pravo na izbor
B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike
B.2.3.B Nabraja i opisuje rizike koji dovode do razvoja ovisničkih ponašanja
C.2.1.C Prepoznaje opasnosti od pretjeranog korištenja ekranom
A.2.1. Učenik prema savjetu odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje zadatka
A.2.4. Učenik opisuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš
C.2.3. Učenik uz pomoć učitelja uspoređuje i odabire potrebne informacije među pronađenima
C.2.1. Razlikuje sigurne od nesigurnih situacija u zajednici i opisuje kako postupiti u rizičnim situacijama
PROSINAC
12. Temeljne vrijednosti u društvu -3.r.
Iznosim svoje mišljenje,ali prihvaćam i tuđe -4.r.
13.Igre na snijegu
14.Zima u učionici
Odgojno-obrazovna očekivanja:
A.2.1.Razvija sliku o sebi
A.2.3.Razvija osobne potencijale
B.2.1.Opisuje i uvažava potrebe i osjećaje drugih
B.2.2.Razvija komunikacijske kompetencije
C.2.3.Pridonosi razredu i školi
A.2.1.Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja
A.2.2.Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi
A.2.3.Koristi se kreativnošću za oblikovanje svojih ideja i pristupa rješavanju problema
A.2.4.Razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje
D.2.2.Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima,spreman je zatražiti i ponuditi pomoć
A.2.2.B Primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima i zdravstvenom stanju
B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti
SIJEČANJ
15.Piramida zdrave prehrane -3.r.

Rastemo,razvijamo se i mijenjamo -4.r.
16.Što bih željela biti -3.r.
Moj uzor -4.r.
17.Rodne uloge u obitelji -3.r.
Moj doprinos suživotu u obitelji -4.r.
Odgojno-obrazovna očekivanja:
A.2.1. Razvija sliku o sebi
C.2.3. Prepoznaje ulogu novca u osobnome i obiteljskom životu
C.2.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život
C.2.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije tako da ga ne ometaju u učenju
D.2.1. Učenik stvara prikladno fizičko okružje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije
A.2.3. Upoznaje mogućnost razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja
A.2.1. Objašnjava što je pubertet i koje promjene donosi
A.2.2.A Razlikuje pravilnu od nepravilne prehrane i razumije važnost pravilne prehrane za zdravlje
B.2.2.A Prepoznaje i opisuje razvojne promjene u sebi i drugima
B.2.2.B Objašnjava pravo na izbor
C.2.1.B Objašnjava opasnosti u kućanstvu i okolini te osnovne postupke zaštite
VELJAČA
18. Obilježavanje Dana bolesnih
19. Izrada plakata o kućnim ljubimcima
20 Nasilje-što je to? -3.r.
Suzbijanje ponižavajućeg i nepoštenog ponašanja -4.r.
21. Kako i zašto učimo -4.r.
Vitamini i minerali -3.r.
Odgojno-obrazovna očekivanja:
B.2.1. Opisuje i uvažava osjećaje i potrebe drugih
B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije
B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba
A.2.1. Uz učitelja ili samostalno traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema

A.2.2. Učenik primjenjuje strategije učenja i rješava probleme u svim područjima učenja uz praćenje i podršku učitelja
B.2.1. Uz podršku učitelja, učenik određuje ciljeve učenja,odabire pristup učenju te planira učenje
B.2.1. Razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije
B.2.2. Učenik prati svoje učenje i napredovanje tijekom učenja
B.2.3. Uz pomoć učitelja ili samostalno,učenik mijenja plan ili pristup učenju
B.2.4. Učenik samovrednuje proces učenja i rezultate i procjenjuje napredak
A.2.2.A Razlikuje pravilnu od nepravilne prehrane i razumije važnost pravilne prehrane za zdravlje
B.2.1.A Razlikuje vrste komunikacije
B.2.1.B Prepoznaje i procjenjuje vršnjačke odnose
B.2.1.C Razlikuje vrste nasilja i načine nenasilnog rješavanja sukoba
C.2.2.A Opisuje kako pristupiti pri najčešćim akutnim zdravstvenim smetnjama u školskoj dobi
A.2.1. Učenik prema savjetu odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju za obavljanje zadatka
A.2.3. Učenik se odgovorno i sigurno koristi programima i uređajima
C.2.3. Učenik uz pomoć učitelja ili samostalno uspoređuje i odabire potrebne informacije među pronađenima
C.2.4. Učenik uz pomoć učitelja odgovorno upravlja prikupljenim informacijama
OŽUJAK
22.Odijevamo se prema vremenskim prilikama-3.r.
Odijevamo se prikladno za pojedine prilike -4.r.
23.Šetnja u prirodi
24.Uskrsna vaza-izrada
25.Običaji u vrijeme blagdana
Odgojno-obrazovna očekivanja:
A.2.2. Uočava da u prirodi postoji međudjelovanje i međuovisnost
C.2.4. Razvija kulturni i nacionalni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini
A.2.2.B Primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima i zdravstvenom stanju
B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike
TRAVANJ
26.Gledamo film po izboru
27.Pravilna izmjena rada i odmora -3.r.
Životne poslovice -4.r.

28.Sijemo i sadimo
Odgojno-obrazovna očekivanja:
A.2.1. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš
C.2.1. Razlikuje osobnu od opće dobrobiti
C.2.3. Prepoznaje važnost očuvanja okoliša za opću dobrobit
A.2.4. Razvija radne navike
B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike
A.2.2. Učenik se samostalno koristi njemu poznatim uređajima i programima
A.2.3. Učenik se odgovorno i sigurno koristi programima i uređajima
C.2.2. Učenik djelotvorno uz pomoć učitelja provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnom okruženju
B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike
B.2.2. Planira i upravlja aktivnostima
SVIBANJ
29.Povezanost čovjeka i prirode -3.r.
Tjelesno i mentalno zdravlje -4.r.
30.Nenasilno rješavanje sukoba -3.r.
Pismo čovjeku -4.r.
31.Moj najradosniji doživljaj
32.Što gledam na TV? -3.r.
Reklame -4.r.
Odgojno-obrazovna očekivanja:
A.2.1. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš
C.2.1. Razlikuje osobnu od opće dobrobiti
C.2.3. Prepoznaje važnost očuvanja okoliša za opću dobrobit
A.2.1. Razvija sliku o sebi
A.2.2. Upravlja emocijama i ponašanjem
A.2.3. Razvija osobne potencijale
B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba
C.2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila
A.2.1. Uz učitelja ili samostalno traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema

C.2.3. Učenik iskazuje interes za različita područja,preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju
C.2.2. Prepoznaje osnovne tržišne odnose
C.2.3. Prepoznaje ulogu novca u osobnome i obiteljskom životu
B.2.1.A Razlikuje vrste komunikacije
B.2.1.B Prepoznaje i procjenjuje vršnjačke odnose
B.2.1.C Razlikuje vrste nasilja i načine nenasilnog rješavanja sukoba
B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike
C.2.1.C Prepoznaje opasnosti od pretjeranog korištenja ekranom
A.2.3. Učenik se odgovorno i sigurno koristi programima i uređajima
LIPANJ
33. U posjetu smo
34.Dolazi nam ljeto
35.Osmislimo zadnji dan nastave u ovoj školskoj godini
Odgojno-obrazovna očekivanja:
C.2.1. Sudjeluje u unapređenju života rada škole
B.2.2. Planira i upravlja aktivnostima
B.2.3.A Opisuje zdrave životne navike
B.2.2.B Objašnjava pravo na izbor

- ***V. RAZRED***

Plan i program rada Sata razrednika za 5. razred

RUJAN

1. *Uvodni sat – upoznavanje s učenicima, podjela udžbenika, upoznavanje s Kućnim redom i Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika GOO*
2. *Izbor razrednog rukovodstva GOO*
3. *Organizacija dana za bolji uspjeh GOO*
4. *Svjetski dan mira 21.9. GOO*

5. *Dan za zdrave zube 25.9. GOO*

LISTOPAD

6. *Dječji tjedan – prava i obaveze djece GOO*
7. *Izrada razrednih pravila GOO*
8. *Prošećimo Skradom GOO*
9. *Čišćenje okoliša škole GOO*
10. *Samostalna priprema jednostavnijih obroka i međuobroka za mlade ZO*

STUDENI

11. *Temeljni pojmovi komunikacije ZO, GOO*
12. *Dan sjećanja na žrtvu Vukovara GOO*
13. *Naše slobodno vrijeme*
14. *Bonton GOO*

PROSINAC

15. *Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu ZO, GOO*
16. *Ukrašavamo razred božićnim ukrasima*
17. *Božićni običaji našega kraja GOO*

SIJEČANJ

18. *Uloga i pritisak medija u pubertetu ZO, GOO*
19. *Činimo dobra djela*
20. *Nenasilno ponašanje / problematične situacije ZO, GOO*

VELJAČA

21. *Čitamo li?*
22. *Valentinovo – praznik zaljubljenih*
23. *Maskenbal – karnevalski običaji našega kraja*
24. *Igre po izboru učenika*

OŽUJAK

25. *Položaj žena u društvu 8.3. GOO*

26. *Emocionalnost ZO*
27. *Rizično ponašanje i posljedice na obrazovanje ZO, GOO*
28. *Posjet kući obitelji Lončarić GOO*

TRAVANJ

29. *Ja i ekološko ponašanje GOO*
30. *Ukrašavamo razred uskršnjim motivima*
31. *Uskršnji običaji našega kraja GOO*
32. *Položaj radnika uz Međunarodni praznik rada GOO*

SVIBANJ

33. *Šetnja Skradom GOO*
34. *O majci*
35. *Uskoro na izlet – kako da nam ostane u lijepom sjećanju*
36. *Čišćenje okoliša škole GOO*

LIPANJ

37. *Šetnja Skradom GOO*
38. *Završili smo 5. razred*

- ***VI. RAZRED***

RUJAN

1. *Uvodni sat – podjela udžbenika, upoznavanje s Kućnim redom i drugim pravilnicima; izbor razrednog rukovodstva GOO*
2. *Hrvatski olimpijski dan GOO, ZO*
3. *Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti*
4. *Glasnici mira (uz Svjetski dan mira 21.9. i Dan neovisnosti 8.10.) GOO*
5. *Učiti kako učiti (uz Dan učitelja 5.10.) GOO*

LISTOPAD

6. *Lijepo je biti dijete (uz Dječji tjedan)*
7. *Čišćenje okoliša škole GOO, ZO*
8. *Obitelj i naši preci u našim životima (uz Dan mrtvih)*

STUDENI

9. *Uspješna komunikacija u razredu GOO, ZO*

10. Ponovimo osnove bontona GOO
11. Obilježimo Dan sjećanja na žrtvu Vukovara GOO
12. Utjecaj alkohola i droge na razvoj (uz Mjesec borbe protiv ovisnosti) ZO, GOO
PROSINAC
13. Promocija odgovornog ponašanja ZO, GOO
14. Analiza odgojno-obrazovne situacije i pomoć slabijim učenicima GOO
15. Božićni običaji našega kraja GOO
SIJEČANJ
16. Kako smo proveli zimske praznike?
17. Prevencija nasilničkog ponašanja – vrijednosti ZO, GOO
18. Utjecaj medija i vršnjaka ZO, GOO
VELJAČA
19. Odolijevanje pritisku vršnjaka – zauzimanje za sebe ZO
20. Maškare i Valentinovo GOO
21. Odolijevanje pritisku vršnjaka i vršnjačko pripadanje ZO
22. Igre po izboru učenika
OŽUJAK
23. Kako pratimo nastavu
24. Položaj žena u društvu (uz Dan žena) GOO
25. Ja i ekološko ponašanje GOO
26. Rješavanje sukoba GOO
27. Emocije u vršnjačkim odnosima ZO
TRAVANJ
28. Uskrsni običaji našega kraja GOO
29. Analiza odgojno-obrazovne situacije i pomoć slabijim učenicima GOO
30. Položaj radnika (uz Međunarodni praznik rada) GOO
SVIBANJ
31. Šetnja Skradom – znamenitosti moga mjesta ZO
32. Uz Majčin dan – sve o mojoj majci GOO
33. Uređujemo okoliš škole ZO, GOO
34. Uskoro na izlet
LIPANJ
35. Šetnja Skradom – uživamo u proljeću ZO
36. Šetnja Skradom – odmor za kraj ZO
37. Završili smo 6. razred

- ***VII. RAZRED***

R.B.	***TEMA***	
1.	*Početak nove školske godine*	
2.	*Biranje razrednog vodstva*	*GOO*
3.	*Naše obveze u novoj školskoj godini*	*GOO*
4.	*Naša prava i dužnosti*	*GOO*
5.	*Postavljanje osobnih ciljeva*	
6.	*Dani kruha i dani zahvalnosti za plodove zemlje*	
7.	*Razredna pravila – izrada plakata*	
8.	*Moje ponašanje – vrijeđam li druge?*	*GOO*
9.	*Vrijednosti*	*GOO*
10.	*Kako me drugi vide*	
11.	*Razgovor o ponašanju i vladanju*	
12.	*Prehrambeni stilovi i navike*	*Zdravstveni odgoj (1.modul: Živjeti zdravo)*
13.	*Manipulacija u medijima*	*GOO*
14.	*Vršnjački pritisak i samopouzdanje*	
15.	*Nove vrste ovisnosti*	
16.	*Ususret Božiću*	
17.	*Umor i oporavak*	*Zdravstveni odgoj (1.modul: Živjeti zdravo)*
18.	*Kultura zdravog življenja*	*Zdravstveni odgoj (1.modul: Živjeti zdravo)*
19.	*Prva pomoć*	*Zdravstveni odgoj (1.modul: Živjeti zdravo)*
20.	*Kako donosimo odluke*	*Zdravstveni odgoj (1.modul: Živjeti zdravo)*
21.	*Vrste nasilnog ponašanja*	
22.	*Alkohol*	
23.	*Pušenje*	
24.	*Komunikacijske vještine 1. dio*	
25.	*Komunikacijske vještine 2. dio*	
26.	*Debata i argumentacija – radionica*	

27.	*Aktivno i pasivno slušanje*	
28.	*Promocija odgovornog ponašanja*	*Zdravstveni odgoj (2.modul: Prevencija nasilničkog ponašanja)*
29.	*Promocija odgovornog ponašanja*	*Zdravstveni odgoj (2.modul: Prevencija nasilničkog ponašanja)*
30.	*Komunikacija o spolnosti*	*Zdravstveni odgoj (4.modul: Spolno/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje*
31.	*Prihvaćanje različitosti u seksualnosti*	*Zdravstveni odgoj (4.modul: Spolno/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje*
32.	*Rizične situacije / Rizična ponašanja*	*Zdravstveni odgoj (4.modul: Spolno/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje*
33.	*Kako donosimo odluke*	*Zdravstveni odgoj (3.modul: Prevencija ovisnosti)*
34.	*Samokontrola*	*Zdravstveni odgoj (3.modul: Prevencija ovisnosti)*
35.	*Na kraju smo školske godine*	

- ***VIII. RAZRED***

MJESEC	*SADRŽAJ AKTIVNOSTI*	*MPT DOMENE*
RUJAN *4 SATA*	▪ *ustroj razrednog odjela* ▪ *razredno vijeće* ▪ *ispisivanje Dnevnika rada i Imenika učenika* ▪ *prikupljanje učeničke dokumentacije, matični list, različite evidencije i popisi* ▪ *Podjela udžbenika* ▪ *pripremanje i vođenje 1. roditeljskog sastanka* ▪ *individualni susreti s roditeljima* ***SAT RAZEDNIKA***	*goo C.2.4.* *Promiče razvoj školske kulture i demokratizaciju škole.* *uku B.3.1.* *1. Planiranje* *Uz povremenu podršku učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire strategije učenja i planira učenje.* *uku C.3.2.* *2. Slika o sebi kao učeniku* *Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.* *pod A.3.3.*

	1. *Kućni red, Statut škole, Pravilnik o praćenju i ocjenjivanju učenika* 2. *Izbor za predsjednika razreda i vijeće učenika, donošenje razrednih pravila* 3. *Osobni cilj/ Planiranje novih postignuća* 4. *Srednja škola, izbor*	*Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. karijere, (profesionalno usmjeravanje).* *osr A.3.4.* *Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.*
LISTOPAD *5 SATI*	▪ *individualni susreti s roditeljima* ▪ *suradnja s članovima Razrednoga vijeća* ▪ *rješavanje problema razrednog odjela* ***SAT RAZREDNIKA*** *1. Odgovorni smo za svoje zdravlje* *2. Moj doprinos zdravom životu* *3. OSOBNA HIGIJENA* *Spolno prenosive bolesti i najčešće infekcije spolnih organa* *4., 5. Opasnosti dijete*	*Domena tjelesno zdravlje* *A.3.2.C* *Opisuje važnost i način prilagođavanja prehrane godišnjem dobu i podneblju.* *A.3.2.D* *Opisuje važnost redovitoga tjelesnoga vježbanja kao važnog čimbenika tjelesnoga vježbanja kao važnog čimbenika regulacije tjelesne mase.regulacije tjelesne mase.* *A.3.2.A* *Opisuje pravilnu prehranu i prepoznaje neprimjerenost redukcijske dijete za dob i razvoj.*
STUDENI *4 SATA*	▪ *obilježavanje Svih svetih* ▪ *individualni susreti s roditeljima* ▪ *suradnja s pedagoškom službom* ***SAT RAZREDNIKA*** 1. *Kako bih ja uredio/uredila svoju zemlju - radionica* 2. *Paljenje svijeća na Vukovarskoj cesti* 3. *Muški i ženski poslovi* 4. *Halloween party*	*pod A.3.1.* *Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.* *goo C.3.1.* *Aktivno sudjeluje u projektima lokalne zajednice* *goo A.3.5.* *Promiče ravnopravnost spolova.*
PROSINAC *3 SATA*	***SAT RAZREDNIKA*** *1. Chillanje, ne drogiranje* *2. Uređenje učionice za blagdane (2 sata)*	*osr A.3.1.* *Razvija sliku o sebi.*
SIJEČANJ *3 SATA*	▪ *individualni razgovori s roditeljima* ▪ *planiranje jednodnevnog izleta* ***SAT RAZREDNIKA*** 1. *Analiza uspjeha na kraju 1. obrazovnog razdoblja*	*uku C.3.1. Vrijednost učenja-Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život* *uku C.3.2.-2. Slika o sebi kao učeniku-Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.*

	2. Odgovorno ponašanje na Internetu *3. Profesionalna orijentacija*	*uku C.3.3.-3. Interes-Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.* *ikt B.3.1.-Učenik samostalno komunicira s poznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.* *osr A.3.4.-Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.*
VELJAČA *4 SATA*	▪ *roditeljski sastanak* ▪ *individualni razgovori s roditeljima* ***SAT RAZREDNIKA*** *1. Prevencija nasilja u bliskim vezama* *1. Uvjerenja i prava u vezi* *2. Je li to ljubav?- radionice* *3. Valentinovo i maškare- 2 sata*	*goo A.3.1.-Promišlja o razvoju ljudskih prava.* *goo A.3.3.-Promiče ljudska prava.* *goo A.3.5.-Promiče ravnopravnost spolova.*
OŽUJAK *4 SATA*	▪ *suradnja s pedagoškom službom* ▪ *individualni razgovori s roditeljima* ▪ *organizacija pomoći slabijim učenicima* ***SAT RAZREDNIKA*** *1. Suradnja i timski rad u istraživanju i rješavanju zajedničkih problema u obiteljskoj, razrednoj i široj zajednici (2 sata)* *2. Razvrstavanje otpada i ekologija, čišćenje školskog okoliša* *3. Mentalno zdravlje*	*pod A.3.1.-Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.* *odr B.3.2. Sudjeluje u aktivnostima koje promiču održivi razvoj u školi, lokalnoj zajednici i šire.* *goo C.2.3. Promiče kvalitetu života u školi i demokratizaciju škole.* *pod B.2.3. Prepoznaje važnost odgovornoga poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice.*
TRAVANJ *4 SATA*	▪ *individualni razgovori s roditeljima* ▪ *uređenje školskog okoliša* ▪ *Dana planeta Zemlje* ***SAT RAZREDNIKA*** *1. Uskrs* *2. Moje slobodno vrijeme* *3. Aktivnosti u prirodi* *4. Razvoj osobnog identiteta*	*osr A.3.4.-Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.* *osr A.2.1. Razvija sliku o sebi.*

SVIBANJ *4 SATA*	▪ *roditeljski sastanak* ▪ *individualni i izvanredni kontakti s roditeljima* ▪ *suradnja s pedagoškom službom* ▪ *razredna administracija* ▪ *priprema za Dan škole* ***SAT RAZREDNIKA:*** *1. Upisi u srednju školu – 2 sata* *2. Profesionalna orijentacija – gost 2 sata*	*osr A.3.4.-Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.* *pod A.3.2.-Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.* *pod A.3.3.-Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. karijere, (profesionalno usmjeravanje).*
LIPANJ *3 SATA*	▪ *pripremanje i održavanje sjednice Razrednog vijeća* ▪ *ispisivanje završne godišnje administracije* ▪ *pisanje i podjela svjedodžbi* ▪ *upisivanje uspjeha u Matični knjigu i E-maticu* ***SAT RAZREDNIKA:*** *1. Priprema za završne nastavne dane* *2. Na kraju smo 8. razreda* *3. Završetak 8. razreda*	*odr B.3.2. Sudjeluje u aktivnostima koje promiču održivi razvoj u školi, lokalnoj zajednici i šire.*

14.5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA, VIJEĆA RODITELJA I ŠKOLSKOG ODBORA

14.5.1. V I J E Ć E U Č E N I K A

ŠTO JE TO VIJEĆE UČENIKA?

Vijeće učenika je savjetodavno tijelo Osnovne škole Skrad putem kojeg učenici sistematski ostvaruju i razvijaju svoja prava, slobodu i suodgovornost u odgojno – obrazovnom procesu, te potiču sve oblike učeničke kreativnosti i izražavanja.

TKO ČINI VIJEĆE UČENIKA?

Vijeće učenika čini po jedan predstavnik svakog razrednog odjela od 1. do 8. razreda.
Članovi Vijeća učenika biraju svog predsjednika Vijeća učenika, zamjenika i tajnika.
Vijeće učenika tijekom godine vodi pedagoginja škole Ingrid Šimičić.

KADA SE VIJEĆE UČENIKA SASTAJE?

Vijeće učenika sastajati će se 2- 3 puta u svakom polugodištu.

TKO VODI VIJEĆE UČENIKA NAŠE ŠKOLE?

Vijeće učenika naše škole vodi pedagoginja Ingrid Šimičić

KOJA JE SVRHA VIJEĆA UČENIKA?

Svrha Vijeća učenika je promicanje interesa učenika i predlaganje mjera za poboljšanje života i rada u školi. Učeničko vijeće djeluje na odgojno - obrazovnom, društvenom, zabavnom i informativnom području rada naše škole. Članovi Vijeća svojim prijedlozima, primjedbama, i aktivnostima sudjeluju u rješavanju pitanja važnih za učenike škole.

KOJE SU ZADAĆE ČLANOVA VIJEĆA?

Prisustvovanje sastancima/sjednicama Vijeća učenika te aktivno sudjelovanje u njima. Vijeće učenika ima svoj program koji je uz pomoć predsjednika Vijeća izradila pedagoginja škole. Od članova se očekuje da se aktivno uključe, tj. da daju svoje prijedloge i sugestije na aktualnu tematiku ili problematiku. Zadaća Vijeća je ostvarivanje bolje suradnje učenika, pružanje pomoći učenicima kojima je ona potrebna, predlaganje mjera za otklanjanje postojećih problema, pokušaji uključivanja učenika s teškoćama u život i rad škole.

P L A N I P R O G R A M R A D A V I J E Ć A U Č E N I K A

vrijeme	***vrsta aktivnosti***	***nosioci***
listopad	*-konstituiranje Vijeća učenika u novoj školskoj godini* *- izbor predsjednika, zamjenika i tajnika javnim glasovanjem* *-upoznavanje članova Vijeća sa Pravilnikom o radu Vijeća učenika OŠ Skrad* *-upoznavanje članova Vijeća sa Pravilnikom o kućnom redu škole* *-prijedlozi za obilježavanje Dječjeg tjedna početkom mjeseca listopada*	*-pedagoginja i članovi Vijeća*
prosinac	*- razgovor mogućnosti volontiranja u našoj Općini (bliži se blagdan Božića)* *- analiza uspjeha i ponašanja učenika te razrednoj klimi* *- pregled Školskog časopisa i sugestije za poboljšanje*	*-predsjednik* *-članovi* *-pedagoginja*

Tijekom godine prema potrebi	*- uvjeti rada u našoj školi (zadovoljstvo)* *- pregled web stranice škole* *- izvješća članova Vijeća o tekućim problemima* *- analiza rada Vijeća i prijedlozi za poboljšanje rada Vijeća*	*-Predsjednik i članovi Vijeća* *-pedagoginja*

14.5.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

- *Rasprava o Godišnjem planu i programu rada škole*
- *Škola za život – kakva je uloga roditelja…*
- *Uloga roditelja u školskim događanjima*
- *Školski preventivni program zlouporabe sredstava ovisnosti*
- *Analiza uvjeta rada škole i prijedlog mjera za poboljšanje istih*
- *Prehrana učenika i sudjelovanje roditelja u troškovima prehrane učenika*
- *Informiranje o izvannastvnim aktivnostima i kulturnoj djelatnosti škole*
- *Analiza uspjeha po obrazovnim razdobljima*
- *Slobodno vrijeme učenika*
- *Razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom*

Tijekom godine održat će se tri do pet sastanaka, nositelj aktivnosti je predsjednik Vijeća roditelja i predstavnici škole.

Godišnji plan i program rada

Vijeće roditelja je ustrojeno s ciljem ostvarivanja zadaća osnovnog školstva koje se odnose na povezivanje škole s društvenom sredinom i ostvarivanje interesa učenika.

Ciljevi (u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statutom OŠ Skrad):

1.Poticanje partnerskih odnosa između škole i obitelji.

2. Aktivno i produktivno uključivanje roditelja u proces unapređenja odgojno – obrazovnog rada.

Vijeće roditelja u skladu s ovlastima utvrđenim zakonom:

- *daje mišljenja o prijedlogu godišnjeg plana i programa rada škole,*
- *raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole,*
- *razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom te*
- *predlaže mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada.*

3. Povezivanje sa djelatnicima škole (ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, Školski odbor…) i s lokalnom zajednicom.

4. Unapređenje i podizanje standarda i uvjeta rada u školi ukoliko je to moguće.

MJESEC	*SADRŽAJ RADA*	*NOSITELJ*
RUJAN	*- ustrojavanje VR – uključivanje novih članova* *-izvješće o radu škole na kraju šk.god. 2018./2019.* *-izrada godišnjeg plana i programa rada VR, informiranje o radu* *- VR daje mišljenja o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada škole (što je u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi), kalendar događanja i važne datume s obzirom na susrete roditelja i nastavnika* *-osiguranje učenika, prijevoz učenika, produženi boravak učenika* *-prava i obveze roditelja u odgoju i obrazovanju djece; Prava djeteta (3.10. Međunarodni dan djeteta)* *-Svjetski dan učitelja (5.10.)* *-informacije iz škole – kako i kada roditelji mogu stupiti u kontakt s djelatnicima škole u slučaju eventualnog problema, a u svrhu njegovog rješavanja te upoznavanje s kućnim redom škole* *-e-Dnevnik i e-imenik…* *-roditeljski sastanci; povezivanje s drugim roditeljima na nivou razreda* *-suradnja s učiteljima, informiranje drugih roditelja iz razreda koje zastupa roditelj u VR*	*Predsjednik Vijeća* *Ravnatelj* *Pedagog*
LISTOPAD	*-Međunarodni dan hrane,* *-školski izleti i škola u prirodi* *-informacije iz škole – kako i kada roditelji mogu stupiti u kontakt s djelatnicima škole u slučaju eventualnog problema, a u svrhu njegovog rješavanja, korištenje informacija sa WEB stranice škole*	*Predsjednik Vijeća* *Ravnatelj* *Pedagog*
SIJEČANJ	*-informacija o uspjehu učenika na kraju prvog obrazovnog razdoblja* *-što je donijela Škola za život učenicima…* *-VR raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole, razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom, te predlaže mjere za*	*Predsjednik Vijeća* *Ravnatelj* *Pedagog*

	unapređenje odgojno-obrazovnog rada *-teme i sadržaji, te popis ljudi koji su spremni podijeliti u 2.obrazovnom razdoblju svoja znanja i iskustva s drugim roditeljima (učitelji, roditelji, vanjski suradnici)* *-izleti učenika*	
SVIBANJ	*-informacija o uspjehu učenika pred kraj drugog obrazovnog razdoblja* *-sudjelovanje u organizaciji izleta uz Dana škole* *-VR raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole, razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom, te predlaže mjere za unapređenje odgojno- obrazovnog rada* *-teme i sadržaji ljudi koji su spremni podijeliti svoja znanja i iskustva s drugim roditeljima (učitelji, roditelji, vanjski suradnici)*	*Predsjednik Vijeća* *Ravnatelj* *Pedagog*
KOLOVOZ	*-VR raspravlja o izvješćima ravnatelja o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole, razmatra pritužbe roditelja u svezi s odgojno-obrazovnim radom, te predlaže mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada* *-evaluacija rada VR*	*Predsjednik Vijeća* *Ravnatelj* *Pedagog*

14.5.3. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Donosi Godišnji plan i program rada škole i nadzire njegovo izvršenje.
Raspisivanje natječaja za izbor učitelja i drugih zaposlenika škole.
Donošenje financijskih planova i godišnjeg obračuna.
Praćenje ostvarivanja rezultata odgojno-obrazovnog rada.
Odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa.
Obavljanje drugih poslova utvrđenih zakonom, statutom i drugim aktima škole, vođenje politike škole.

Tijekom školske godine planira se najmanje 6 sjednica ŠO, nositelji aktivnosti su ravnatelj, tajnica i predsjednik ŠO.

Red. Br.	*Sadržaj rada*	*Vrijeme ostvarenja*	*Nositelj zadaća*
1.	*1. Organizacija rada u novoj školskoj godini 2019./2020..* *2. Brojčani prikaz Škole u novoj školskoj 2019./2020.. godini - razredni odjeli i broj učenika* *3. Na prijedlog ravnatelja daje prethodnu suglasnost za zasnivanje i prestanak radnog odnosa u školi*	*Kraj kolovoza* *Početak rujna*	*Predsjednik ŠO* *Ravnatelj*

	4. Informacije o upisu u Odjel predškolskog odgoja i naobrazbe za radnu 2019./2020. godinu *5. Razno*		
2.	*1. Izvješće o radu Škole i podružnice predškolskog odgoja i naobrazbe za 2018./2019. godinu* *2. Rasprava i usvajanje istog* *3. Tjedna zaduženja učitelja u novoj 2019./2020. školskoj godini – privremena rješenja* *4. Informacija o kalendaru rada Osnovne škole Skrad za šk. god. 2019./2020.* *5. Natječaji* *6. Osiguranje učenika – najpovoljnija ponuda*	*Rujan*	*Predsjednik ŠO* *Ravnatelj*
3.	*1. Upoznavanje sa Godišnjim planom i programom rada Škole i Odjela predškolskog odgoja i naobrazbe* *2. Upoznavanje sa Školskim kurikulumom* *3. Donošenje istih* *4. Tjedna zaduženja učitelja u novoj 2019./2020. školskoj godini* *5. Rasprava i donošenje istih* *6. Razno*	*Rujan*	*Predsjednik ŠO* *Ravnatelj*
4.	*1. Razmatranje odgojno-obrazovnih rezultata škole na kraju 1. obrazovnog razdoblja* *2. Sudjelovanje učenika škole na natjecanjima i smotrama u 2. obrazovnom razdoblju* *3. Natječaji* *4. Tekuća pitanja*	*Siječanj*	*Ravnatelj* *Ravnatelj*
5.	*1. Izvješće sa održanih natjecanja i smotri* *2. Dan škole-izlet učenika i učitelja* *3. Tekuća pitanja*	*Svibanj*	*Predsjednik ŠO* *Ravnatelj*
6.	*1. Izvješće o radu škole na kraju nastavne godine* *2. Godišnje izvješće o djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe* *3. Informacije o upisu djece u prvi razred u 2020./2021. školskoj godini* *4. Informacije o prijavama za upis u Odjel predškolskog odgoja i naobrazbe za radnu 2020./2021. godinu.* *5. Nabava udžbenika za 2020./2021. školsku godinu*	*Kolovoz*	*Predsjednik ŠO* *Ravnatelj*

Zbog potrebe zapošljavanja i donošenja financijskih planova i izvješća mogu se sazvati i dodatni sastanci Školskog odbora…

14.6. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE

14.6.1. PLAN RADA RAVNATELJA ŠKOLE

Ravnatelj će obavljati poslove svoga radnog mjesta sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima. Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama, ravnatelj kao stručni voditelj obavlja osobito sljedeće poslove:

1. poslovi planiranja i programiranja
2. poslovi organizacije i koordinacije rada
3. praćenje realizacije planiranog rada škole
4. rad u stručnim i kolegijalnim tijelima škole
5. rad s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima
6. administrativno - upravni i računovodstveni poslovi
7. suradnja s udrugama, ustanovama i institucijama
8. stručno usavršavanje
9. ostali poslovi ravnatelja iz domene rada

Red. br.	***SADRŽAJ RADA***	***Vrijeme realiz.***
1.	***PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA***	***6. – 9.***
	Izrada izvješća o radu u prošloj školskoj godini *Izrada prijedloga Godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikuluma za novu školsku godinu* *Izrada zaduženja učitelja* *Zaduženja ostalih djelatnika škole* *Izrada godišnjeg plana i programa rada ravnatelja* *Kadrovska analiza i planiranje* *Izrada Rješenja na temelju usvojenog Godišnjeg plana i programa rada* *Pregled i potpisivanje dokumentacije na početku školske godine* *Administracija e-Dnevnika*	*VIII.* *IX.*
2.	***ORGANIZACIJA RADA***	***9. – 10.***
	Izrada rasporeda sati *Administriranje e-Dnevnika* *Utvrđivanje radnog vremena ostalih djelatnika* *Koordiniranje rada školske kuhinje* *Izrada rasporeda korištenja prostora škole* *Koordinacija aktivnosti športskog kluba*	*IX.* *X.*

	Koordinacija dežurstva učitelja *Izrada i potpisivanje godišnjih ugovora*	
3.	***UVOĐENJE INOVACIJA U ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD***	***TIJ. G.***
	Praćenje nastavnih planova i programa *Izrada i provođenje plana opremljenosti škole nastavnim sredstvima i pomagalima* *Provođenje projekta Škola za život i samovrednovanja škole* *Suradnja sa timom za kvalitetu* *Praćenje elemenata za samovrednovanje tijekom god.* *Izrada izvješća o postignutim rezultatima* *Pripremanje i izrada završnih izvješća*	*IX.* *X.* *X.-VI.* *II. i VI.* *I.* *IV.*
4.	***PRAĆENJE I UNAPRJEĐIVANJE NASTAVNOG PROCESA***	***TIJ. G.***
	Sudjelovanje u timskom mjesečnom planiranju *Sudjelovanje u radu stručnih aktiva* *Posjet nastavi s ciljem praćenja i podizanja kvalitete* *Uvid u pripremanje učitelja, razrednika i ostalih djelatnika*	 *XI.-IV.*
5.	***SUDJELOVANJE U NEPOSREDNOM ODGOJNO OBRAZOVNOM RADU***	***TIJ. G.***
	Individualni i grupni razgovori s učenicima *Praćenje napretka učenika s poteškoćama u učenju i vladanju kao i učenika s posebnim potrebama* *Priprema učenika za maturalno putovanje, jednodnevne izlete, terensku nastavu i sve oblike izvanučioničke nastave* *Sudjelovanje u izradi školskog lista* *Organizacija otvorenih dana škole i dr.* *Organizacija stručnih i nestručnih zamjena učitelja* *Individualni razgovori s roditeljima učenika* *Sudjelovanje na roditeljskim sastancima učenika*	*IX. – VI.*
6.	***SURADNJA S UČITELJIMA I STRUČNIM SURADNICIMA***	***TIJ. G.***
	Individualni rad s učiteljima, *Suradnja s pedagogom i knjižničarom u provedbi i realizaciji Godišnjeg plana* *Grupni oblici instruktivnog rada* *Pripremanje sjednica Učiteljskog i razrednih vijeća te stručnih aktiva* *Razvijanje i unapređivanje međuljudskih odnosa*	*IX. – VI.*
7.	***SURADNJA S ADMINISTRATIVNO TEHNIČKIM OSOBLJEM***	***TIJ. G.***

	Suradnja sa tajništvom i računovodstvom škole - praćenje provedbe propisa *Provođenje odluka stručnih organa upravljanja* *Priprema analiza, planova i sl.* *Praćenje kretanja utroška financijskih sredstava* *Sudjelovanje u izradi financijskog plana i završnog računa škole* *Praćenje rada tehničkog osoblja škole* *Nabava materijala i sredstava za rad*	*VIII.-VI.*
8.	***SURADNJA S OSTALIM INSTITUCIJAMA***	***TIJ. G.***
	Priprema sjednica Školskog odbora i Vijeća roditelja *Suradnja s MZO-om, Upravnim odjelom za odgoj i obrazovanje, županijskim uredom za obrazovanje, kulturu i sport, Agencijom za odgoj i obrazovanje* *Suradnja s Općinom Skrad* *Suradnja s Centrom za socijalnu skrb, policijskom postajom, župnim uredom* *Suradnja sa HUROŠ - om, HZOŠ – om*	*VIII.-VI.*
9.	***PRAĆENJE REALIZACIJE GPP I ŠK***	***TIJ. G.***
	Realizacija provedbe God. plana i programa rada te školskog kurtikuluma *Analiza uspjeha učenika tijekom godine* *Relizacija redovne i ostalih oblika nastave* *Praćenje realizacije izvannast. i izvanškol. aktivnosti* *Praćenje realizacije kulturne i javne djelat. škole* *Praćenje aktivnosti školskog športskog kluba* *Priprema materijala za spomenicu škole*	*VIII.-VI.*
10.	***INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE***	***TIJ. G.***
	Seminari i stručni skupovi u organizaciji MZO-a, Agencije za odgoj i obrazovanje, Uprave za školstvo, HUROŠ – a, HZOŠ – a, županijskog vijeća *Stručni skupovi za voditelje ŽSV* *Vođenje stručnog vijeća ravnatelja Gorskog kotara*	*VIII.-VI.*
11.	***POSLOVI NA ODRŽAVANJU I PRAĆENJU STANJA OKOLIŠA***	***TIJ. G.***
	Održavanje objekta škole i prostora oko škole *Investicijsko i tekuće održavanje* *Opremanje učionica, kabineta i zajedničkih prostorija*	*VIII.-VI.*
12.	***OSTALI NEPREDVIDIVI POSLOVI***	***TIJ. G.***

14.6.2. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA ŠKOLE

S A D R Ž A J R A D A	Broj sati	vrijeme realizacije
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA	**90**	
-izrada Godišnjeg plana i programa rada pedagoga	10	kolovoz i rujan
- izrada svoga kurikuluma na temelju planiranih aktivnosti	10	
-izrada Školskog kurikuluma	20	
-izrada Školskog preventivnog programa	10	
-Plan i program rada Vijeća učenika	5	
-izrada plana i programa profesionalne informiranosti učenika 8. razrednog odjela	5	
-sređivanje pedagoške dokumentacije i dosjea učenika	10	
-pomoć razrednicima u izradi plana i programa rada SRO-a	5	
-izrada plana rada Tima za kvalitetu	5	
-izrada Antikorupcijskog rada	5	
-priprema i izlaganje na sjednici u rujnu	5	
2. REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA	**338**	
2.1. RAD S UČENICIMA	**207**	
2.1.1. Neposredan rad s učenicima	101	
-prisustvovanje nastavi prvih razreda – upoznavanje i praćenje učenika	3	rujan
- posjet učenicima svih razrednih odjela	8	listopad
-praćenje ponašanja učenika	20	tijekom g.
-ispit čitanja s razumijevanjem pročitanog	15	studeni
-pedagoške radionice sa učenicima od 1. – 8. razreda	15	tijekom g.
-objava edukativnih materijala na svom panou Škole	10	tijekom g.
-predavanje za učenike 5. razreda „Kako učiti“	5	listopad
-aktiviranje sandučića povjerenja	10	tijekom g.
-vođenje Vijeća učenika	5	tijekom g.
-anketiranje učenika u slučaju propitivanja odgojne problematike o-o rada	5	lipanj
-koordinacija i sudjelovanje u radu komisije za popravne, razredne i raz-predmetne ispite	5	lipanj kolovoz
2.1.2. Profesionalna orijentacija	8	

-upoznavanje učenikovih interesa i želja, njihov angažman u školskim aktivnostima	*1*	*studeni*
-ispunjavanje anketa za Zavod za zapošljavanje	*1*	*studeni*
-predavanje za učenike na temu „Kamo nakon osnovne škole“ i „ Što je to profesionalna orijentacija“	*1*	*veljača*
-suradnja sa djelatnicima Zavoda za zapošljavanje u Ri i šk.liječnicom	*1*	*2. polug.*
-testiranje učenikovih sposobnosti putem upitnika „Tko sam zapravo ja“ i zajednička obrada	*1*	*ožujak*
-upoznavanje učenika sa popisom srednjih škola i učeničkih domova te uvjetima upisa u učeničke domove na području PGŽ i grada Karlovca	*1*	*travanj*
-upoznavanje učenika sa hodogramom aktivnosti – e upisi	*1*	*svibanj*
- praćenje i nadzor – aktivnosti e-upisa	*6*	*lipanj*
2.1.3. Rad s učenicima s posebnim potrebama	*53*	
-identifikacija učenika s posebnim potrebama – učenici koji imaju određene poteškoće i učenici koji pokazuju poseban dar	*2*	*listopad*
-individualan rad s učenicima koji imaju teškoće u učenju i vladanju	*30*	
-posjet nastavi učenika koji imaju teškoće u učenju i učenika koji imaju teškoće u ponašanju	*10*	
-izrada mišljenja o učenicima s TUR	*3*	
-sudjelovanje u radu Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta	*3*	
-prikupljanje potrebne dokumentacije za promjenu oblika školovanja	*5*	
2.1.4. Savjetodavni rad	*45*	
-individualni i grupni savjetodavni rad	*15*	
-prema potrebi provođenje vršnjačke medijacije	*5*	
-pomoć učenicima u njihovim osobnim poteškoćama	*10*	
-pomoć u međusobnim sukobima učenika	*10*	*tijekom g.*
-rješavanje problema u razrednim odjelima	*5*	
2.2. RAD S UČITELJIMA	***83***	
-suradnja s učiteljima na izradi njihovih tablica za školski kurikulum	*5*	*rujan*
-sudjelovanje na sjednicama Razrednih vijeća	*5*	
-sudjelovanje i izvještavanje na sjednicama Učiteljskog vijeća	*15*	
- suradnja s učiteljima i razrednicima vezano za učenike s TUR-u, učenike koji se neprimjereno ponašaju	*5*	
-razgovori i savjetodavni rad s učiteljima o učenicima koji imaju poteškoće u učenju i vladanju	*10*	*tijekom g.*
- praćenje kvalitete nastavnog procesa	*15*	
-dogovor o temama za roditeljski sastanak	*4*	
-rješavanje tekućih problema	*10*	
-individualne konzultacije i savjetodavni rad	*5*	

-suradnja u vrijeme obilježavanja značajnih datuma	*4*	
-predavanje /izlaganje na sjednici	*5*	
2.3. RAD S RODITELJIMA	***48***	
-predavanje na prvom roditeljskom sastanku u rujnu – pravilnici, Kućni red škole i Škola za život	*8*	*rujan*
-predavanje u lipnju –za roditelje djece upisane u 1. razred „Kako pripremiti dijete za školu“	*5*	*lipanj*
-priprema i provedba roditeljskih sastanaka prema dogovoru s razrednicima i ravnateljem	*7*	*tijekom g.*
-savjetodavni i individualni rad prema potrebi	*18*	
-kontakti sa roditeljima učenika koji imaju poteškoća u učenju i ponašanju	*10*	*tijekom g.*
3. POSLOVI OKO UPISA DJECE U 1. RAZRED	***82***	
-suradnja sa školskom liječnicom i članovima Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta za upis djece u 1. razred i radni dogovori	*10*	*2. polug.*
-rad na utvrđivanju zrelosti djece za upis	*5*	*siječanj*
-ispitivanje spremnosti djece za upis	*10*	*svibanj*
-prikupljanje upisne dokumentacije	*10*	*svibanj*
-provedba anketnog upitnika za roditelje	*4*	
-predavanje za roditelje	*3*	*2. polug.*
-sudjelovanje sastancima Povjerenstva za upis djece u 1. razred	*10*	
-suradnja sa dječjim vrtićem	*15*	
4. SURADNJA S DJEČJIM VRTIĆEM	***15***	
-poslovi oko upisa djece u 1. razred	*5*	*2. polug.*
-suradnički poslovi	*5*	*tijekom godine*
-savjetodavni rad	*5*	
5. VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH REZULTATA, ISTRAŽIVANJA I PROJEKTI	***95***	
-praćenje realizacije planiranog rada škole	*10*	*tijekom godine travanj*
-praćenje rada učitelja	*14*	
-analiza praćene nastave	*11*	
-rad na UV –u (predavanje, radionica, izlaganje)	*15*	*tijekom godine*
-sudjelovanje u projektu ,“Živimo boje“	*15*	
-Praćenje odvijanja dopunskoga rada te popravnih, predmetnih i razrednih ispita	*5*	*lipanj srpanj*
-suradnja s ravnateljem na izvješćima o odgojno obrazovnim rezultatima na kraju 1. polugodišta i kraja školske godine	*5*	*prosinac i srpanj*
-suradnja sa ravnateljem na Izvješću o radu škole	*10*	*srpanj*
- Koordinator Tima za kvalitetu rada škole	*10*	
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE	***55***	

-priprema i realizacija predavanja na UV	*10*	*tijekom godine*
-priprema i realizacija predavanja na aktivu razredne nastave	*5*	
-edukacija na razini škole	*5*	
-sudjelovanje na sastancima stručnih i županijskih vijeća u organizaciji MZOŠ-a i AZOO-a	*15*	
-praćenje i obrada stručne literature	*15*	
-usavršavanje u organizaciji ostalih srodnih ustanova i institucija	*5*	
7. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA	***105***	
-sređivanje i vođenje učeničkih dosjea	*10*	
-evidentiranje dokumentacije o radu sa učenicima, učiteljima i roditeljima– praćenje nastave, individualan rad s učenicima, učiteljima, roditeljima, rad s pripravnicima, dosjei učenika,…	*20*	*tijekom godine*
-vođenje dokumentacije o individualnom i savjetodavnom radu (učenici, učitelji, roditelji)	*20*	
-sudjelovanje u izradi Izvještaja o radu i rezultatima škole	*10*	
-izrada godišnjeg izvješća rada pedagoga	*15*	*srpanj*
-prikupljanje razne pedagoške i interne dokumentacije na kraju školske godine	*15*	*lipanj*
-pregled matičnih knjiga, registara, razrednih knjiga, imenika te svjedodžbi	*15*	*rujan, srpanj*
8. OSTALI POSLOVI	***100***	
-ispuniti tablice državne uprave	*10*	*tijekom godine*
-suradnja izvan škole : Agencija za odgoj i obrazovanje, Zavod za zapošljavanje, školska medicina, Ured državne uprave – Ispostava Delnice,…	*10*	
-suradnja sa ostalim djelatnicima škole (tajnik, računovođa, knjižničar,…)	*10*	
- izrada i obrada različitih anketa, obrazaca, suglasnosti obavijesti i sl.	*10*	
-pisanje i objavljivanje članaka za školski list	*10*	
-sudjelovanje u kulturno javnoj djelatnosti škole	*10*	
-objedinjavanje stručnih usavršavanja djelatnika	*10*	
-evidencija provedbe Školskog preventivnog programa	*10*	
-poslovi oko e-matice	*10*	
-pregledavanje e-dnevnika i e-imenika	*10*	
	Uk 880 sati *20 sati tjedno* *80 sati mjesečno* *880 sati godišnje*	

14.6.3. ŠKOLSKI TIM ZA KVALITETU I RAZVOJNI PLAN ŠKOLE

Tim za kvalitetu ima za svrhu unaprijediti rad škole, poboljšati uvjete te kvalitetu života i rada u školi.

Članovi tima se sastaju i raspravljaju o pitanjima vezanim za život i funkcioniranje škole. Također se prate aktivnosti i uspjesi na razini škole koje će pomoći Timu u izradi Razvojnog plana škole.

Na sjednici 24. rujna 2019., dogovoreno je da će članovi Tima ove školske godine biti :

- *Vesna Pintar- Grgurić, učiteljica prirode i biologije*
- *Dijana Cindrić, učiteljica matematike*
- *Bojana Kovačević, učiteljica kemije*
- *Ingrid Šimičić, pedagoginja škole*
- *Vjekoslav Pintar, ravnatelj škole*

Samovrednovanje škole je proces sustavnog i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada škole.
Prema tome rad školskog tima za kvalitetu temelji se na odgovorima na tri ključna pitanja:
- Koliko je dobra naša škola?
- ***Kako to znamo?***
- ***Sto učiniti da budemo bolji?***
Također ćemo pratiti timove koji će se formirati oko ovogodišnjeg projekta škole pod nazivom „ Živimo boje“. U 2. polugodištu održati će se integrirani tjedan sa aktivnostima pod navedenim motom škole.
Obzirom na školu sa malim brojem učenika, kolektivom koji međusobno usko surađuje zbog čega je rad svih djelatnika transparentan, sjednice su učestale kao i dogovori oko odgojne problematike, tako da je Tim za kvalitetu produžena ruka naših kolega i uopće rada škole.

Zadaci rada Tima za kvalitetu

- *napraviti plan i program rada*
- *uključiti i ostale članove Učiteljskog vijeća u naš rad- prema potrebi*
- *senzibilizirati učitelje za naše područje rada*
- *pratiti rad planiranih aktivnosti*

PLAN I PROGRAM RADA TIMA ZA KVALITETU ŠKOLE

Aktivnost	***Vrijeme***	***Nositelji***
Plan rada Tima	*listopad*	*Članovi Tima za kvalitetu*
Dogovori i priprema za istraživanje o kvaliteti rada škole (odrediti područje istraživanja)	*jesen*	*Članovi Tima za kvalitetu*
Provedba istraživanja, obrada podataka i interpretacija	*2. polugodište*	*pedagoginja*
Pratiti pripremu i realizaciju projekta „Živimo boje“	*2. polugodište*	*Članovi Tima za kvalitetu*
Analiza uspjeha i vladanja učenika škole	*srpanj*	*Članovi Tima za kvalitetu*
Razmisliti o planu djelovanja za slijedeću školsku godinu	*srpanj*	*Članovi Tima za kvalitetu*

RAZVOJNI PLAN OSNOVNE ŠKOLE SKRAD ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.

Prioritena područja	***Ishodi***	***Metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva***	***Nužni resursi (financijski, organizacijski, ljudski)***	***Datum do kojega će se cilj ostvariti***	***Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva***
RAD NA ODGOJNIM I ŽIVOTNIM VJEŠTINAMA UČENIKA */povećanje kompetencija učenika u*	*JAČANJE ODGOJNOG DJELOVANJA PREMA UČENICIMA* *- Naučiti učenike primjerenom ponašanju,*	*Pronaći u svom radu sadržaje i aktivnosti koji se mogu povezati sa vrijednostima društva -sustavno ih podučavati mehanizmima- odluka i posljedica donošenja određene odluke*	*-učitelji -razrednici - pedagoginja - knjižničarka - stručna literatura - udžbenici - vanjski suradnici*	*Tijekom školske godine*	*-evidencija o praćenju učenikova rada i ponašanja (imenici, učiteljeve bilješke praćenje pedagoga, zapisi i sl.) - evidencija uključenih učenika u vannastavne aktivnosti*

rješavanju problema, povećanje zadovoljstva učenika u školi/	*poštivanju vrijednosti u društvu.* *- Osposobiti učenike za život i preuzimanje odgovornosti* *-Ukazat im na uzročno-posljedične odnose* *-naučiti ih donositi odluke*	*-Slušati učenike i razgovarati s njima i pri tom ih korigirati odnosno usmjeravati* *-učestaliji razgovori sa učenicima u svrhu dobivanja njihovih razmišljanja, interesa, prioriteta, planova* *- predavanja* *- pedagoške radionice* *- razgovori i dogovori* *- restitucija* *- izrada plakata i panoa* *-aktiviranje sandučića povjerenja* *- parlaonice* *- anketni upitnici* *- procjene dnevnog ponašanja* *- razredni prijatelji* *- predmetni učitelji osiguravaju vrijeme u kojem im se učenici mogu obratiti* *- razrednici će ponuditi nekoliko tema zanimljivih učenicima, od kojih učenici odabiru jednu– tu temu pripremaju učenici sami*	*-roditelji* *-lokalna zajednica*		*- evidencija prijava o učeničkim „nestašlucima“ u dosjeima* *- rezultati upitnika* *- razmjena iskustava učitelja* *- odgovornost prema školskim obvezama* *- rang lista najuspješnijeg razreda na kraju svakog mjeseca* *- Izvješća Primjedbe i prijedlozi učenika*
UVOĐENJE INOVACIJA U NASTAVU	*Osuvremenjavanje nastavnog rada i multidiscipliniran pristup*	*- edukacije* *-istraživanje* *-traženje informacija*	*-financije za edukacije* *-ravnatelj*	*Tijekom školskih godina*	*-zadovoljstvo učitelja i učenika*

/informatičko usavršavanje s težištem uporabe IT u interakciji novih trendova buduće „Škole za život“ i digitalnih kompetencija, zrelosti škole koja će uslijediti sljedeće godine/	*-educiranje učitelja na ovu temu* *-primijeniti novi pristup u nastavi – metode i oblici rada; sredstva i pomagala* *- koristiti razne izvore i razne medije u planiranju i provedbi nastave* *-osuvremeniti komunikaciju s učenicima*	*- korištenje e- kvizova i digitalno testiranje* *-e-moduli* *-ppt prezentacije* *-primjena projektora, DVD-a, kamere i pametne ploče*	*-inf oprema u školi* *-učitelj informat.* *-Carnet* *-literatura*	*2019./20. 2020./21.*	*- realizacija provedenih aktivnosti vezano za inovacije* *- korištenje ICT-a* *- održane edukacije na razini škole* *- promocija inovacija u nastavi od pojedinog učitelja* *- rezultati rada u vidu raznih materijala dobivenih novim pristupom*
STRUČNO USAVRŠAVANJE UČITELJA (JAČANJE UČITELJSKIH KOMPETENCIJA) */motivacija učitelja i nastavnika/*	*- obogatiti učiteljske kompetencije* *-samoprocieniti svoj rad* *- postići zadovoljstvo učitelja svojim radom* *- podizanje kvalitete međusobnih odnosa učitelja* *- razvijanje senzibiliteta za različite (nove) ideje* *- razmjena svojih iskustava u svrhu*	*- stvoriti uvjete za sve oblike stručnih usavršavanja* *- planirati svoja stručna usavršavanja* *-pratiti stručnu literaturu* *-predložiti temu za predavanje na sjednici* *-pratiti web stranice vezane za struku* *-istraživati problematiku struke* *-istraživati inovacije u struci* *-primijeniti naučeno u svom radu* *-e- učenje* *-primjena naučenih e-modula*	*- učitelji* *-ravnatelj* *-stručna služba* *-učenici* *-roditelji* *-vanjski suradnici*	*Tijekom školske godine 2019./20.*	*-zapisnici sa sjednica UV* *- više neformalnih druženja* *- iskustva uključenih u projekt samovrednovanja* *- izvješća o projektima i zadovoljstvo učinjenim* *-održana predavanja i radionice* *-izlaganje sudjelovanju na usavršavanjima* *-potvrde o usavršavanjima* *-objavljivanje članaka o svom radu i postignućima* *- korištenje evaluacijskih i samoevaluacijskih listića* *- posjet nastavi* *- obavljena razmjena iskustava*

	svojevrsnog osnaživanja	*-međusobno podržavanje i podrška* *-neformalna druženja* *- vrijeme za izlaganje svojih dobrih i loših iskustava na sjednicama* *- prihvaćanje novih ideja za projekte* *- uključivanje u projekt samovrednovanja* *-učinkovitija organiziranost aktivnosti* *-predavanje i radionice* *-edukacije* *- suradnja sa učiteljima drugih škola*			*- zadovoljstvo/nezadovoljstvo učinjenim* *- zapisnici sa fokus grupa/stručnih aktiva/ skupine učitelja*

14.6.4. RAD POVJERENSTVA ZA KORELACIJU I INTEGRACIJU NASTAVNIH SADRŽAJA

Korelaciju i integraciju nastavnih sadržaja učitejice razredne nastave planirat će na sastancima Aktiva.

U predmetnoj nastavi korelacija i integracija nastavnih sadržaja planirat će se na sastancima Povjerenstva kojeg čine pedagoginja, ravnatelj i svi učitelji predmetne nastave a u sklopu Razrednih vijeća predmetne nastave.

Sastanci će se održavati po planu aktiva, a razrednici će korelacije i integracije evidentirati u e-razrednoj knjizi.

14.6.5. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Zadaće školske knjižnice:

„Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informacijama. Školska knjižnica omogućuje učenicima stjecanje vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i pomaže im da postanu odgovorni građani.“

(IFLA-in i UNESCO-ov Manifest za školske knjižnice)

Plan i program knjižnice odvija se u skladu s odgojno-obrazovnim procesom škole, planovima i programima pojedinih predmeta te je usklađen s cjelokupnim radom Škole.

Djelatnost školske knjižnice ostvaruje se kao:

1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST

a) rad s učenicima

b) suradnja s učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima, odgajateljima i ravnateljem

c) planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada

2. STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKO-REFERALNA DJELATNOST

- stručno usavršavanje

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

GODIŠNJI FOND SATI KNJIŽNIČARA

(pola radnog vremena – 20 sati tjedno)

*Školska godina ukupno **896 sati***

*Nastavna godina ukupno **720 sati***

- *Odgojno obrazovna djelatnost **432 sata***
- *Stručno-knjižnična i informacijsko-referalna djelatnost **108 sati** + 176 sati(računajući radne dane tj. dane kada nema nastave) = **284 sata***
- *Kulturna i javna djelatnost **180 sati***

Za školsku godinu 2019./20. predviđen je i planiran slijedeći plan i program rada školske knjižnice:

1. ***ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST UKUPNO 432 sata***

a) Rad s učenicima

- *školska knjižnica je suvremeni knjižnično - informacijski prostor škole koji omogućuje učenicima i nastavnicima pristup svim izvorima informacija, pristup Internetu i bolju komunikaciju u usvajanju suvremenih metoda učenja i istraživanja*
- *u knjižnici se provode sve predviđene aktivnosti u radu školske knjižnice, a kada je potreban rad na računalima koristimo informatičku učionicu zbog većeg broja računala mada naša knjižnica posjeduje dva računala i printer za potrebe knjižničarke i tri računala za učenike*
- *knjižnica provodi sustavno upoznavanje učenika s knjižničnom građom i aktivnostima školske knjižnice te njenim uslugama*
- *razvijanje navika posjećivanja školske knjižnice te korištenja svih izvora znanja*
- *pomoć pri izboru knjižne građe*
- *posudba lektira, stručnih knjiga, knjiga dječje referentne zbirke, periodike*
- *ispitivanje zanimanja učenika za knjigu*

- *poticanje i razvijanje navike čitanja te dolaženja u knjižnicu kroz:*
  - *čitanje i pričanje priča*
  - *pripremljene aktivnosti nakon čitanja*
  - *pričaonice*
  - *prvi posjet školskoj knjižnici i učlanjenje*
  - *posjet županijskom Bibliobusu*
  - *Biblioklub u organizaciji Gradske knjižnice Rijeka*
  - *projekt školske knjižnice „Bogatstvo priča“*
  - *čitanje priča polaznicima dječjeg vrtića pri Školi i provođenje osmišljenih aktivnosti*
- *Lektira na drugačiji način u školskoj knjižnici*
- *Knjižnično - informacijsko obrazovanje za sve dobne skupine učenika*
- *poučavanja višestrukog koncepta pismenosti kroz školsku knjižnicu za sve dobne skupine učenika*
- *poučavanje učenika za samostalno učenje, pomoć učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata, korisno provođenje slobodnog vremena u školskoj knjižnici*
- *likovne i kreativne radionice s ciljem razvijanja kreativnog mišljenja, znanja, vještina...*
- *upućivanje u korištenje računala i drugih izvora informacija kao poticaj za učenje i istraživanje*
- *sustavno poučavanje, savjetovanje i pomoć učenicima u samostalnom radu, učenju i služenju izvorima znanja, kao putokaz za cjelovito učenje*

Godišnji plan i program provođenja odgojno - obrazovne djelatnosti, rad s učenicima razrađen po mjesecima je kod knjižničarke.
Aktivnosti su planirane s učenicima Škole 1.-8.r., polaznicima dječjeg vrtića, a sudionici su knjižničarka, učitelji, odgajateljice tijekom šk./god. 2019./20.

b) Suradnja s učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima, odgajateljima i ravnateljem

- *timski rad na pripremi i provedbi nastavnih sati, radionica i projekata*
- *suradnja s učiteljima svih nastavnih predmeta pri nabavi svih vrsta knjižnične građe*
- *suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima radi nabave stručne pedagoške i didaktičke literature u svrhu toga da knjižnične usluge pokrivaju potrebe predmetnih područja*
- *savjetovanje s učiteljima razredne nastave i hrvatskog jezika oko nabave lektirnih naslova i slikovnica*
- *suradnja oko odabira lektirnih naslova za tekuću školsku godinu*
- *suradnja s ravnateljem, učiteljima RN i HJ oko nabave dječjih i stručnih časopisa za školsku knjižnicu*
- *pomoć učiteljima pri odabiru tema iz časopisa ili stručne literature*
- *priprema i provedba programa čitanja, pisanja domaćih zadaća i kulturnih događanja u školskoj knjižnici*
- *suradnja na uređenju školskog lista*

- *suradnja oko kulturne i javne djelatnosti Škole te rad na njenoj promociji*
- *suradnja u izradi Kurikuluma za školsku knjižnicu*
- *suradnja s Mjesnom knjižnicom Skrad*
- *suradnja s okolnim knjižnicama*

c) planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada

- *izrada Godišnjeg plana i programa rada školske knjižnice*
- *planiranje i izrada Kurikuluma*
- *planiranje stručnog usavršavanja*
- *planiranje edukacije korisnika*
- *organizacija i planiranje nastavnih sati, radionica, projekata u školskoj knjižnici*
- *planiranje kulturne i javne djelatnosti*
- *planiranje nabave lektirnih naslova i stručne literature*
- *pisanje izvješća rada školske knjižnice za tekuću 2019./20. šk.god*

2. ***STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKO-REFERALNA DJELATNOST***

UKUPNO 108 sati (nastavni dani) + 176 sati(radni dani tj. dani kada nema nastave) =284 sata

- *organizacija i vođenje rada u školskoj knjižnici*
- *knjižnično poslovanje – inventarizacija, klasifikacija, signiranje, katalogizacija METELLWIN*
- *tehnička obrada knjižnične i neknjižnične građe*
- *katalogizacija VHS i DVD građe*
- *tekući otpis za 2019./20. šk.god.*
- *provođenje revizije*
- *zaštita i čuvanje građe*
- *statistika nabave i posudbe*
- *nabava knjiga za učeničku i nastavničku knjižnicu*
- *informacijska djelatnost*
- *izrada rasporeda lektira za sve razrede*
- *uređivanje školske knjižnice*
- *statistika, tabele*

Stručno usavršavanje

- *individualno usavršavanje*
- *sudjelovanje na stručnim sastancima u školi*

- *sudjelovanje na ŽSV knjižničara*
- *suradnja s matičnom službom Gradske knjižnice, matičnom službom Nacionalne i sveučilišne knjižnice*
- *suradnja s nakladnicima*
- *praćenje stručne knjižnične i druge literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga*
- *praćenje dječje literature i literature za mladež*
- *kontinuirano informatičko obrazovanje*

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST UKUPNO 180 sati

- *organiziranje, pripremanje radionice stripa - Darko Macan*
- *predstavljanje knjiga*
- *tematske izložbe u knjižnici i van nje vezane uz obljetnice, blagdane te važne datume*
- *filmske i video projekcije*
- *fotografiranje digitalnim fotoaparatom za potrebe školskog lista*
- *rad na školskom listu*
- *pisanje članaka za web stranicu škole*
- *organizacija i obilježavanje - Mjesec hrvatske knjige, Međunarodni dana školskih knjižnica, Dani kruha, sv. Nikola, Božić, Valentinovo, Dani hrvatskog jezika, Međunarodni dan društvenih igara, Međunarodni dan dječje knjige, Noć knjige, Majčin dan*
- *obilježavanje obljetnica značajnih osoba i događaja, osmišljavanje i organiziranje različitih kulturnih sadržaja - susreti s piscem, kazališne predstave, terenska nastava, izvanučionična nastava...*
- *suradnja s kulturnim i javnim ustanovama*
- *prigodni panoi (u knjižnici, hodniku Škole)*

Rezultat održanih radionica, projekata, nastavnih sati u školskoj knjižnici bit će panoi tijekom školske 2019./20. godine.

14.7. PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKE SLUŽBE

14.7.1. GODIŠNJI PLAN RADA TAJNIKA

PLAN RADA TAJNIKA ŠKOLE	***sati***
Normativno.pravni poslovi	*115*
- izrada nacrta općih akata škole	
- izrada izmjena i dopuna općih akata u školi i usklađivanje s pozit.propisima	*prema potrebi*

- pripremanje i sazivanje sjednica org. upravlj. i sudjelovanje na njima	
- pisanje zapisnika nakon održ. sjednica	
- organiz. i provođenje izbora i referenduma	
- kontinuirano praćenje objavlj. zakonskih propisa	
Administrativni poslovi	*180*
- primanje,otprema pošte,sortiranje,urudžb. arhiviranje i podjela iste	*svaki dan*
- urudžb.zaprimlj.dopisa, dolaznih i odlaz. dokumen., dopisa i drugog	*dnevno*
- čuvanje administrat. knjiga, arhive i ostale dokumentacije / matične knjige,razredne imenike,dosjei zaposl.,registri i sl. /	*stalna obveza*
- izdavanje duplikata svjedodžbi,prijepisa ocjena i svjedodžbi prijelaznica, te traženje istih	*prema pot.*
- inventar narudžbi za uredski materijal, potrošni materijal,za čišćenje, za kuhinju i dr.	
- izdavanje uvjerenja za zaposlenike i učenike	*tijek. god*
- organiz. liječničkih pregleda za zaposlenike	
Personalni poslovi	*155*
- vođenje personalnih dosjea zaposlenika	*prema pot.*
- svi poslovi vezani za radne odnose (prijava,odjava- zdravstvo i mirovinsko) odlazak u Delnice u mir. i zdrav	
- vođenje kadrovske politike zajedno s ravnateljem i ŠO	
- organizacija god. odmora i izdavanje rješenja	*VI. mj.*
- poslovi prijava i odjava mirovins.osiguranja	*prema pot.*
Organizacioni poslovi	*100*
- organizacija i koordinacija rada pomoćno- tehničkog osoblja (spremač. ,kuharica, domara)	*prema pot.*
- organizacija otklanjanja nedostataka na školskoj zgradi i inventaru	
- sudjelovanje u izradi nabavke osnovnih sredstava	
- sudjelovanje u izradi za adaptaciju i investicijske radove	*prema pot.*
Daktilo i ostali poslovi	*200*
- vrši daktilografske poslove (računalo) za svoje potrebe, potrebe učitelja i ravnatelja	*dnevno*
- izrada statističkih podataka	*tijekom god.*

- nazočnost seminarima, aktivima	
- čuvanje pečata i odgovornost za prav. primjenu	dnevno
- izdavanje reversa za nabavljeni inventar	
- informira zaposlenike o donesenim odlukama i zaključcima	prema pot
- davanje raznih informacija na telefon i usmeno roditeljima i strankama	prema pot
- obavljanje drugih poslova koji joj po prirodi posla pripadaju	po potrebi
- prijepis Godišnjeg plana i programa rada škole	IX.
- prijepis Izvješća o realizaciji god. plana i prog.	VI. i VII.
- vrši razne prijepise za potrebe ravnatelja	po potrebi
- vodi evidenciju bolovanja zaposlenika, te dolaska i odlaska s posla i druga odsustvovanja s posla	dnevno
- izrađuje razne sporazume koji su potrebiti za školu (sporazumi sa drugim školama za zaposlenike)	po potrebi
Poslovi administratora	130
- razni prijepisi za potrebe učitelja i ravnatelja	
- pisanje popisa zaposlenika za naknadu za prijevoz	
- suradnja sa Županijskim uredom za obrazovanje, Područnim uredom Delnice, Upravom za financije	
- osiguranje učenika	
- organizacija za nabavku godišnjih karata za zaposlenike i njihovu djecu	
- prikupljanje rješenja i potvrda i evidencija učenika koji imaju pravo na besplatnu i sufinanciranu kuhinju i sređivanje popisa istih i usklađivanje sa Fondom	
- suradnja s učiteljima, avnateljem, računovodstvom, knjižnicom i psihologom	
- suradnja s kuharicama u svezi besplatnih učenika koji se hrane u ŠMK,te pregledavanje jelovnika	
- ostali poslovi po nalogu ravnatelja škole	
Sveukupno:	**Pola radnog vremena**

NAPOMENA:

Osim navedenih poslova tajnik obavlja kontinuirano i sve ostale poslove iz područja imovinskih, pravnih, radni područja kao i sve oblike korespondencije škole prema van te suradnja s učenicima, učiteljima, roditeljima i društvenim, političkim, športskim organizacijama.

Upoznavanje pripravnika s Ustavom, Zakonskim i podzakonskim aktima iz područja školstva te pedagoškom dokumentacijom.

Svaki mjesec obavljaju se statistička izvješća, nabave kancelarijskog materijala za škole i potrebe nastave. Vodi evidenciju servisiranja i pregleda strojeva i instalacija propisnih Zakonom o zaštiti na radu i Zakonom o protupožarnoj zaštiti, prijavljuje zaposlenike na stručna usavršavanja i vodi putne naloge, korespondira s nadležnim ministarstvom i drugim tijelima, te druge tekuće poslove.

14.7.2. GODIŠNJI PLAN RADA RAČUNOVOĐE

Materijalno knjigovodstvo	***95***
evidencija sitnog inventara	
vođenje knjige sitnog inventara	
otvaranje kartica i knjiženje	
otpis i usklađivanje istog s financijskim stanjem i inventarnim listama	
Knjigovodstvo	***180***
evidencija i vođenje knjige osnovnih sredstava	
otvaranje kartica,knjiženje, usklađivanje kartica s knjigom osnovvnih sredstava te s financijske strane	
suradnja s komisijom . za inventarizaciju, knjiženje razlika rashod, obračun amortizacije i knjiženje	
knjigovodstvo prihoda i rashoda poslovanja, zavođenje ulaznih računa, plaćanje istih, knjiženja i usklađ. financ. stanja	
izrada izlaznih faktura, knjiženje istih i usklađivanje	
kontiranje i knjiženje svih poslovnih događaja, analizu kretanja financijskog plana, izrada financijskog plana s ravnateljem i tajnikom	
obračun školske kuhinje	
suradnja sa Zavodom za platni promet, praćenje propisa o financiskom poslovanju	
izrada period. obračuna i završnog računa, tromjesečnih izvještaja za FIN-u	
vrši daktilograf. poslove za računovodstvene potrebe	
stručno usavršavanje - seminari	
mentorstvo, stručni ispiti i druge naknade zaposlenicima	
Ostali poslovi	***250***
izrada obračuna plaća na kompjutoru, vrši obustave potroš.kredita,sindikata	
izrada podataka iz obračuna plaća za periodični obračun i završni račun	
obračun, isplata refundacija bolovanja preko 42 dana i ostalog bolovanja preko Fonda zdravstva	
izrada obrazaca M 4 potrebnih za mirovinu	
davanje potvrda o prosjeku plaća zaposlenicima	
vrši usklađivanje kartica plaća zaposlenih s financijskim knjigovodstvom	

obračun i isplata naknada članovima školskog odbora	
obračun i isplata honorara za razna predavanja održana u školi	
Knjiženje	***250***
knjiženje u kompjutoru sa kartica	
kartice potrošnog materijala	
kartice školske kuhinje	
kartice nastavnog materijala	
usklađivanje materijalnog i financijskog . knjigovodstva	
vrši prikupljanje podataka za isplatu i refundiranje dječjeg doplatka	
Blagajnički poslovi	***137***
vrši gotovinske uplate i isplate od učenika i zaposlenika škole	
vodi blagajnički izvještaj, podiže novce za blagajničke potrebe	
šalje novce u banku na polog	
pisanje virmana za plaću i virmanskih naloga /računalo/	
uplate za školsku kuhinju	
pisanje, isplata i obrada putnih naloga	
SVEUKUPNO	***Pola radnog vremena***

NAPOMENA : Osim navedenih poslova, računovođa redovito mjesečno dostavlja tablice za hitne intervencije i energente, tablice prijevoza zaposlenika, tablice stručnih zamjena prema financijerima (Ministarstvu ili Primorsko goranskoj županiji), surađuje sa Zavodom za mirovinsko osiguranje i Zavodom za zdravstveno osiguranje , plaća fakture iz knjige UFA.

14.7.3. PLAN RADA KUHARICA

• *nabavka hrane i napitaka tijekom godine*	• *pranje i pospremanje suđa*
• *evidencija primljene i izdane hrane*	• *pravilno uskladištenje namirnica*
• *pripremanje hrane i napitaka*	• *sudjelovanje u izradi jelovnika*
• *pripremanje ručkova*	• *dezinfekcija inventara u kuhinji i blagovaonici*
• *pripremanje ručkova prilikom svečanosti*	• *čuvanje inventara kuhinje*
• *izdavanje hrane i napitaka učenicima i djelatnicima*	• *ostali poslovi po nalogu ravnatlelja i tajnice škole*
• *održavanje čistoće u kuhinji I blagovaonici*	
Ukupno:	*1784*

Godišnjeg odmora:	*240*
Sveukupno:	*2024*

14.7.4. PLAN RADA DOMARA-LOŽAĆA-VOZAČA

• *odgovoran je za ispravnost instalacija i rada centralnog grijanja tijekom godine*
• *vodi evidenciju o potrošnji vode, električne energije i lož ulja*
• *održava ispravnost vodoinstalacija, elektroinstalacija, uređaja centralnog grijanja, manje nedostatke otklanja sam, a veće nedostatke organizira u dogovoru s ravnateljem i tajnicom škole.*
• *vodi brigu o ispravnosti vatrogasnih aparata*
• *obavlja signiranje novonabavljenih osnovnih sredstava i inventara*
• *održava voćnjak, zelene površine i ukrasno bilje*
• *popravlja stolove i stolice*
• *radi na pripremama za razne svečanosti u školi*
• *obavlja dostavu pošte i paketa*
• *vrši dežurstvo po potrebi*
• *obavlja ostale poslove po nalogu ravnatelj i tajnice škole.*
• *obavlja prijevoz učenika i djece dječjeg vrtića školskim kombijem*
• *obavlja krečenje školskih prostora*
• *obavlja razne vanjske radove na zgradama i okolišu po potrebi*

Ukupno:	*1784*
Godišnjeg odmora:	*240*
Sveukupno:	*2024*

14.7.5. PLAN RADA SPREMAČICA /2 SKRAD, ½ PŠ KUPJAK/

• *održavanje čistoće u prostorijama škole, a posebno sanitarnih čvorova, svakodnevno*
• *održavanje čistoće okoliša*
• *premaz podnih površina škole, svaki drugi tjedan*

• *pranje prozora i drvenarije, tri puta godišnje*		
• *brisanje prašine s namještaja i inventara, svakodnevno*		
• *pranje zavjesa, tri puta godišnje*		
• *pranje tepiha u uredima, dvaput godišnje*		
• *održavanje I njegovanje cvijeća u zgradi, svakodnevno*		
• *čišćenje vanjskih površina, igrališta, jednaput tjedno*		
• *dostava po nalogu ravnatelja i tajnice, po potrebi*		
• *obavljanje ostalih nepredviđenih poslova po nalogu ravnatelja i tajnice škole*		
Ukupno:	*2.5 X*	*1782*
Godišnjeg odmora:	*2,5 X*	*240*
Sveukupno:		*5060*

15. ANTIKORUPCIJSKI PROGRAM ŠKOLE

Škola kao javna ustanova u okviru obavljanja javne službe dužna je poduzimati preventivne mjere i djelovati na suzbijanju korupcije koja se može definirati kao svaki oblik zlouporabe ovlasti radi osobne ili skupne koristi, a na štetu društvene zajednice.

Korupcija je štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti pojavljuje se u gotovo svim područjima života i djelovanja, prisutna je u javnim institucijama, privatnom sektoru, u politici, u medijima, u gospodarstvu.

Najčešći oblici korupcije su:

· *Podmićivanje - obećanje, ponuda. Mito može podrazumijevati novac, povjerljivu informaciju, darove, i druge oblike.*

· *Pronevjera - krađa sredstava od strane osobe kojoj su povjerene ovlasti i kontrola nad tim sredstvima.*

· *Sukob interesa - situacija u kojoj su privatni interesi dužnosnika u suprotnosti s javnim.*

· *Pristranost - dodjeljivanje poslova ili beneficija određenim pojedincima bez obzira na sposobnosti. Ako je riječ o članovima obitelji onda se naziva nepotizam.*

· *Iznuđivanje - nezakonito i namjerno dobivanje neke prednosti, materijalne ili nematerijalne, od druge osobe ili subjekta, tako da joj se nameće nezakonit pritisak u obliku prijetnji ili zastrašivanja da bi ju se prisililo da pruži određene beneficije. Ova prisila može sadržavati fizičku povredu, nasilje ili prepreku a može čak uključivati i opasnost*

ODGOJNO OBRAZOVNI POSLOVI

- *razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod djece*
- *ukazivanje na korupciju kao društveno neprihvatljivo ponašanje*
- *razvijanje visoke svijesti o štetnosti korupcije*
- *edukacija o budućim mogućim načinima sprječavanja korupcije*

ISHODI

Kontinuiranim djelovanjem u borbi protiv korupcije, zakonitim postupanjem u svim područjima rada, preventivnim djelovanjem, odgojno obrazovnim aktivnostima na razvijanju moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika od najranije dobi moguće je realizirati ciljeve u borbi protiv korupcije:

- *odbijanje sudjelovanja u korupciji*
- *suradnja s tijelima nadležnim za borbu protiv korupcije*
- *anitkoruptivni rad i poslovanje škole*

Cilj programa je edukacija učenika i djelatnika o utjecaju i načinima ugrožavanja korupcije na cijelu socijalnu zajednicu, razvijanje netolerantnog ponašanja prema bilo kojem manifestnom obliku korupcije te nastojanja za djelovanjem protiv korupcije.

ZADACI PROGRAMA

- *informirati različite ciljne skupine (učitelje, učenike i roditelje) o korupciji*
- *poticati, izgrađivati i razvijati demokratske stavove, odgovornost u ponašanju i obavljanju profesionalnih zadataka, socijalne i kulturne vještine i znanja*
- *osnaživati pojedince i skupine u jačanju komunikacijskih vještina, kao i vještina i sposobnosti odlučivanja, kritičkog mišljenja, odgovornosti, te konstruktivnog rješavanja problema.*

NAČIN PROVEDBE PROGRAMA

- *S učenicima program će se provoditi kroz kurikulum – implementacija na različitim nastavnim satovima/predmetima.*
- *S učiteljima na sjednicama UV i svakodnevnom djelovanju.*
- *S roditeljima na roditeljskim sastancima i putem Vijeća roditelja.*

Predložene teme za rad s učenicima putem nastave i sata razrednog odjela :

A) OSOBNOST I PONAŠANJE

- *Tko sam i što želim biti*
- *Osobni stavovi*
- *Ja i drugi : vanjski utjecaji, autoriteti*
- *Odluke i posljedice*
- *Odgovornost i odgovorno ponašanje*
- *Moralne norme i vrijednosti*
- *Navike i tradicija*
- *Legalno i ilegalno*

B) ODNOS MORALA I ZAKONA

- *Socijalne norme i osobne slobode*
- *Pravo u svakodnevici*
- *Ljudska/dječja prava*
- *Socijalna pravda*

C) KRIVNJA I KRIMINAL

- *Kriminal*
- *Posljedice kriminala*
- *Kazna*
- *Zakonska kazna*

D) DRUŠTVENO UREĐENJE

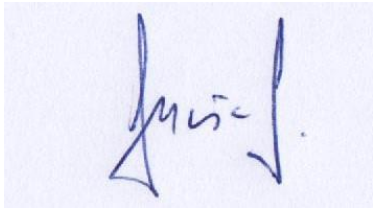
- *načela demokracije*
- *vlada*
- *nevladine organizacije*
- *mediji i njihov utjecaj*

16. PLAN INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA

Za ovu školsku godinu se uz pomoć PG županije planira:

- *asfaltiranje postojećeg sportskog igrališta do zgrade nove škole*
- *izmjena krovišta PŠ Kupjak /zapadna strana/*
- *nastaviti uređenje i oplemenjivanje školskog okoliša*
- *započeti planove uređenja vanjskih igrališta za male sportove do postojećeg sportskog igrališta u suradnji s Općinom Skrad*
- *nabava nove i suvremenije opreme (učioničkih nastavnih pomagala, namještaja i dr.)*

Predsjednik Školskog odbora:



Suzana Suvić



Ravnatelj škole:



Vjekoslav Pintar

U Skradu, 25.9.2019. godine

Klasa: 602-02/19-01/23
Urbroj: 2112-04-01-19-01

1.PODACI O ŠKOLI	*2*
1. UVJETI RADA	*3*
1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU	*3*
1.2. PROSTORNI UVJETI	*4*
1.2.1. UNUTARNJI ŠKOLSKI PROSTOR	*4*
1.2.2. OPREMLJENOST	*5*
1.2.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐENJA	*6*
1.2.4. ELEKTRONSKI DNEVNICI	*6*
2. ZAPOSLENICI U ŠKOLSKOJ GODINI…	*6*
2.1. PODACI O ZAPOSLENICIMA	*6*
3. ORGANIZACIJA RADA	*8*
3.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA	*8*
3.2. ORGANIZACIJA RADA	*9*
3.3. DEŽURSTVO U ŠKOLI	*9*
3.4. PRIHVAT UČENIKA PUTNIKA	*10*
3.5. OBROK ZA UČENIKE	*10*
3.6. SKRB ZA UČENIKE SLABIJEG IMOVNOG STANJA	*10*
3.7. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE	*11*
3.8. RASPORED SATI	*11*
4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM	*14*
4.1. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	*15*
4.1.1.PODJELA PREDMETA I OPTEREĆENJE UČITELJA U NEPOSREDNOM ODGOJNO – OBRAZOVNOM RADU	*15*
4.1.2. PREGLED ZADUŽENJA I RADNO VRIJEME IZVAN NASTAVE	*17*
4.2. PLAN IZBORNE NASTAVE	*18*
4.3. PLAN IZVANUČIONIČKE I TERENSKE NASTAVE	*19*
4.3.1.IZLETI	*19*
4.3.2. IZVANUČIONIČNA NASTAVA	*20*
4.3.3. TERENSKA NASTAVA	*20*
4.3.4. P R O J E K T I	*21*
4.4. M E Đ U P R E D M E T N E T E M E	*25*
4.5. INTEGRIRANI DANI	*34*
4.6. DOPUNSKA NASTAVA	*29*
4.7. DODATNA NASTAVA (RAD S DAROVITIM UČENICIMA)	*36*
4.8. PLANOVI I PROGRAMI IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA	*45*

4.8.1. GODIŠNJI PLANOVI IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI	*46*
5. UČENIČKE UDRUGE I ORGANIZACIJE	*62*
5.1. DRUŠTVENI I HUMANITARNI RAD UČENIKA	*64*
6. ZDRAVSTVENI ODGOJ I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA,	*65*
6.1. ŠKOLSKA MEDICINA	*65*
6.2. ZDRAVSTVENI ODGOJ	*68*
6.2.1. NOSIOCI I AKTIVNOSTI STRUČNJAKA VAN ŠKOLE NAMIJENJENE UČENICIMA	*82*
7. GRAĐANSKI ODGOJ	*83*
8. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	*87*
9. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE	*91*
10. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE	*92*
11. RAD PO RJEŠENJU O PRIMJERENOM OBLIKU ŠKOLOVANJA	*93*
11.1. ŠKOLOVANJE UČENIKA SA SENZORINIM I MOTORIČKIM OŠTEĆENJIMA	*93*
12.PODACI O TJEDNIM ZADUŽENJIMA ZAPOSLENIKA ŠKOLE	*93*
13. PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA	*93*
14. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA , STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA	*94*
14.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA	*94*
14.2. PLAN RADA STRUČNOG AKTIVA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE I RAZREDNIH VIJEĆA NIŽIH RAZREDA	*98*
14.3. STRUČNI AKTIV UČITELJA PREDMETNE NASTAVE	*100*
14.4. PLAN RADA RAZREDNIKA	*102*
14.4.1. PLANOVI I PROGRAMI SATA RAZREDNE ZAJEDNICE	*103*
14.5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA, VIJEĆA RODITELJA I ŠKOLSKOG ODBORA	*148*
14.5.1.PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA	*148*
14.5.2.PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA	*150*
14.5.3. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	*152*
14.6. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE	*154*
14.6.1. PLAN RADA RAVNATELJA ŠKOLE	*154*
14.6.2. PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA	*157*
14.6.3. ŠKOLSKI TIM ZA KVALITETU I RAZVOJNI PLAN ŠKOLE	*161*
14.6.4. RAD POVJERENSTVA ZA KORELACIJU I INTEGRACIJU NASTAVNIH SADRŽAJA	*165*
14.6.5. PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNICE	*165*
14.7. PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKE SLUŽBE	*169*
14.7.1. GODIŠNJI PLAN RADA TAJNIKA	*165*
14.7.2. GODIŠNJI PLAN RADA RAČUNOVOĐE	*172*

14.7.3. PLAN RADA KUHARICA	*173*
14.7.4. PLAN RADA DOMARA-LOŽAĆA-VOZAČA	*174*
14.7.5. PLAN RADA SPREMAČICA	*174*
15. ANTIKORUPCIJSKI PROGRAM ŠKOLE	*175*
16. PLAN INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA	*178*